

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 686/DHM-BHL

V/v Yêu cầu đối với  
tài liệu lưu hành nội bộ tổng hợp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 7 năm 2016

Kính gửi:

- Lãnh đạo các Khoa và Ban
- Hội đồng Xét chọn, Nghiệm thu học liệu
- Chủ biên và các thành viên biên soạn học liệu

Căn cứ nhu cầu và yêu cầu về học liệu của sinh viên đại học và sau đại học thuộc các hệ đào tạo của trường, Trường đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh thông báo đến lãnh đạo các Khoa và Ban, Hội đồng, Chủ biên và các thành viên biên soạn học liệu các yêu cầu đối với tài liệu lưu hành nội bộ tổng hợp của trường như sau:

1. Nội dung tài liệu phù hợp với mục tiêu, chương trình đào tạo và có đầy đủ các đề mục chính của đề cương môn học.
2. Nội dung và thông tin (bao gồm nội dung trích dẫn, số liệu, nghiên cứu tình huống, hình ảnh, biểu đồ, bảng số liệu, sơ đồ, hộp thông tin...) của tài liệu đảm bảo độ tin cậy về mặt khoa học, phù hợp với nội dung môn học và năng lực của học viên thuộc hệ đào tạo tương ứng.
3. Nội dung học liệu có tính cập nhật, có nguồn gốc và chủ thích rõ ràng, đáp ứng những yêu cầu về quyền tác giả theo quy định hiện hành.
4. Độ dài tài liệu trong khoảng từ 60-120 trang A4.
5. Nội dung trích dẫn từ một nguồn tài liệu không quá 20% độ dài tài liệu tổng hợp đối với tài liệu tiếng nước ngoài và không quá 10% đối với tài liệu tiếng Việt.
6. Có đầy đủ bảng, biểu, hình ảnh, hộp thông tin được nêu trong tài liệu.
7. Nội dung, hình ảnh, bảng biểu trong tài liệu có thể đọc và nhận diện dễ dàng. Chữ, hình, bảng, biểu, hộp thông tin không quá nhỏ, quá mờ.

Trân trọng./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu: VT, BHL./.

