**Mẫu TLHT-03. Phiếu đánh giá nghiệm thu TLHT**

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ** **THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ NGHIỆM THU TÀI LIỆU HỌC TẬP**

* Họ và tên thành viên hội đồng: ………………………….
* Đơn vị công tác: …………………….
* Tên tài liệu học tập: ……………………Số tín chỉ
* Họ và tên chủ biên: ………………………….
* Thành viên (nếu có)………………………….
* Đơn vị phụ trách: Khoa ……………………………
* Ngày họp:………… **lúc……… – Thứ ……..**
* Địa điểm: ………………………..
* Quyết định thành lập hội đồng: số ………/QĐ-ĐHM ngày …. tháng …. năm …….
* Đánh giá của thành viên hội đồng:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tiêu chí đánh giá** | **Xếp loại** | **Nhận xét/góp ý chi tiết cho từng chương theo từng tiêu chí** |
|  | **Yêu cầu tiêu chí 1:****Giới thiệu - tổng quan về TÀI LIỆU HỌC TẬP biên soạn (***bao gồm các nội dung sau):* 1. Mục tiêu học liệu
2. Cấu trúc của học liệu
3. Mục tiêu môn học
4. Yêu cầu đối với người học
5. Cách tự học
6. Các tài liệu tham khảo khác
 | -Đạt-Đạt nhưng cần chỉnh sửa bổ sung-Không đạt |  |
|  | **Yêu cầu tiêu chí 2:****Cơ cấu từng chương phải đảm bảo các phần** (*nêu rõ thiếu mục nào, ở chương nào)*:1. Mục tiêu chương
2. Nội dung chương
3. Tóm tắt chương/Tiêu điểm
4. Câu hỏi ôn tập/bài tập
5. Gợi ý trả lời/Đáp án
6. Bài đọc thêm (nếu có)
 | -Đạt-Đạt nhưng cần chỉnh sửa bổ sung-Không đạt |  |
|  | **Yêu cầu tiêu chí 3:****Hình thức trình bày** *(nêu rõ chương nào chưa đảm bảo những nội dung sau)***:**1. Hình ảnh, bảng biểu, đồ thị minh họa đa dạng, phong phú.
2. Hình ảnh, bảng biểu, đồ thị minh họa rõ nét
3. Nội dung trích dẫn có nguồn gốc và chú thích rõ ràng, đáp ứng về quyền tác giả
4. Tài liệu tham khảo đầy đủ, đúng quy định
5. Từ ngữ các mục/tiểu mục thống nhất
 | -Đạt-Đạt nhưng cần chỉnh sửa bổ sung-Không đạt |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yêu cầu tiêu chí 4:****Chất lượng nội dung học liệu:** | **Cho điểm trên thang điểm 10** | **Điểm** | **Ghi chú** |
| 1. Văn phong phù hợp với Tài liệu học tập, cách diễn đạt mạch lạc, rõ ràng dễ hiểu.
 |  |  |
| 1. Ví dụ phong phú, dễ hiểu, gần gũi và mang tính thực tiễn.
 |  |  |
| 1. Bố cục trong từng chương có logic, tương thích với Thuyết minh/đề cương? (nếu có thay đổi phải có sự giải thích hợp lý).
 |  |  |
| **Tiêu chí đánh giá** | **Thang điểm** | **Điểm** | **Ghi chú** |
| **9-10** | **7-8** | **5-6** | **<5** |
| **Yêu cầu tiêu chí 5:**Tiến độ biên soạn *(Riêng tiêu chí 5 Ban Học liệu sẽ đánh giá).* | Thanh lý trước/đúng thời hạn so với hợp đồng  | Nghiệm thu đúng thời hạn so với hợp đồng | Hoàn thành nghiệm thu trễ hạn < = 6 tháng | Hoàn thành nghiệm thu trễ hạn trên 6 tháng |  |  |

**Đề nghị:**

**1. Các nội dung cần điều chỉnh, bổ sung***: (nêu rõ chương nào, phần nào cần chỉnh sửa, bổ sung)*

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

**2. Xếp loại chung:**

Đạt (Khi tất cả các tiêu chí từ 1 -> 3 đều đạt và các mục trong tiêu chí 4 trên 8 điểm)

Đạt nhưng cần chỉnh sửa bổ sung

Không đạt

1. **Chuyển đổi loại hình biên soạn học liệu**: (Nếu mục 2 xếp loại Không đạt)

Lưu hành nội bộ thẩm định:

 Bài giảng/Tập bài giảng:

**4. Ý kiến khác:** ……………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm* (Ký, ghi rõ họ tên) |