Mẫu 1

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ**  **THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**  **BAN HỌC LIỆU**  Số: / BHL  V/v bổ sung học liệu  cho môn học chưa có học liệu  HK… năm học 201…-201… | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày …. tháng … năm 201..* |

Kính gửi: - Lãnh đạo các Khoa/Ban

* Trung tâm Đào tạo từ xa

Căn cứ kế hoạch học của học kỳ …. năm học 201…-201…, các môn học hiện chưa có học liệu theo chương trình đào tạo từ xa của trường như sau:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| STT | Khoa | Tên môn học | Ngày học đầu tiên |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Để chuẩn bị học liệu cho các môn học này, đề nghị lãnh đạo các Khoa/Ban cung cấp ***Bản đề xuất sử dụng học liệu cho môn học mới***\*đến Ban Học Liệu trước ***ngày …./…/…***. Học liệu mẫu có thể là sách, tài liệu lưu hành nội bộ, bộ slide bài giảng của giảng viên, tài liệu tổng hợp.

Đối với các môn không phát học liệu, hoặc sử dụng chung với các môn học đã có học liệu, đề nghị Khoa/Ban gửi thông báo chính thức cho Ban Học liệu.

Thông tin chi tiết xin liên hệ ………, phòng 204, Ban Học liệu (Điện thoại nội bộ: 204-hoặc 083 9307 533

*\* Mẫu đề xuất sẽ được gởi đến Khoa và Ban bằng email.*

Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * Như trên; * Lưu: VT, BHL. | **TRƯỞNG BAN HỌC LIỆU**  **…………………………** |