

TÓM TẮT KẾ HOẠCH THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

HỆ ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NGÀNH CÔNG NGHỆ SINH HỌC KHÓA 2018

(Trích từ Công văn số 34/KH-CNSH ngày 02/12/2021 về Kế hoạch thực tập tốt

nghiệp hệ đại học chính quy ngành Công nghệ sinh học khóa 2018)

KẾ HOẠCH THỰC TẬP TỐT NGHIỆP : Học kỳ 1, năm học 2020 – 2021

GIAI ĐOẠN	NỘI DUNG	THỜI GIAN	GHI CHÚ
Triển khai công tác chuẩn bị, xây dựng đề cương TTTN	Khoa tổ chức phổ biến kế hoạch thực tập tốt nghiệp, phổ biến, hướng dẫn và giải đáp thắc mắc cho sinh viên về các thông tin, quy định, thủ tục và biểu mẫu của thực tập tốt nghiệp	Từ ngày 02/12/2021 đến 06/12/2021	Sinh viên đăng ký môn học TTTN của học kỳ 1 năm học 2021-2022. Hình thức online, gửi về email của cô Phụng (**).
	Sinh viên: - Liên hệ địa điểm thực tập - Liên hệ giảng viên hướng dẫn - Download mẫu đề cương, mẫu đăng ký đề tài TTTN trên web Khoa	Từ ngày 06/12/2021 đến 12/12/2021	Các biểu mẫu ở trên trang thông tin điện tử của Khoa CNSH. Sinh viên chủ động liên hệ nơi thực tập và tuân thủ quy định về phòng chống dịch ở địa phương/nơi liên hệ thực tập.
	Đối với các trường hợp thực tập ở các cơ quan, đơn vị ngoài trường: - Sinh viên đăng ký giấy giới thiệu - Sinh viên thực hiện giấy cam kết thực tập tốt nghiệp. - Sinh viên nhận giấy giới thiệu chính thức đến cơ quan thực tập	Thời hạn: ngày 08/12/2021 Thời hạn: ngày 08/12/2021 Thời hạn: ngày 10/12/2021-13/12/2021	SV đăng ký thông qua form và nhận giấy GT thực tập tại cơ sở 3 Bình Dương, hoặc cơ sở Hồ Hảo Hớn (*). Liên hệ email của cô Phụng.
	Nộp phiếu đăng ký đề tài và đề cương TTTN.	Thời hạn: ngày 13/12/2021	Hình thức online, gửi về email của cô Phụng (**) Sinh viên chú ý điền thông tin đề cương trên link Khoa sẽ gửi ở trang Bio_OU và trang thông tin điện tử của Khoa CNSH).

GIAI ĐOẠN	NỘI DUNG	THỜI GIAN	GHI CHÚ
			(Thực hiện xây dựng đề cương TTTN 1 tuần)
	Tổ bộ môn góp ý đề cương TTTN	Thời hạn: ngày 14/12/2021 đến 16/12/2021	Hình thức online, gửi về email của cô Phượng (**)
	SV nhận và chỉnh sửa đề cương TTTN theo góp ý của Tổ bộ môn (nếu có)	Thời hạn: ngày 18/12/2021 đến 19/12/2021	Sinh viên nhận và nộp lại đề cương đến ngày 21/11/2021: hình thức online, gửi về email của cô Phượng (**)
	Thông báo danh sách giảng viên hướng dẫn và đề tài TTTN	Thời hạn: ngày 20/12/2021	Trong trường hợp thực tập ở đơn vị ngoài, sinh viên bổ sung hồ sơ GV trước ngày 18/12/2021 qua đường bưu điện
Thực hiện thực tập	SV thực tập tốt nghiệp, viết báo cáo và hoàn thành theo sự hướng dẫn của GVHD	Thời hạn: ngày 19/12/2021 đến 28/02/2022	Giảng viên, cán bộ hướng dẫn và sinh viên thực hiện chuyên đề thực tập tốt nghiệp. (8 tuần)
	Việc thực hiện nghiên cứu, thực tập tốt nghiệp tại các phòng thí nghiệm khoa CNSH ở cơ sở 3 Bình Dương sẽ có thông báo cụ thể cho sinh viên		Khoa CNSH trình BGH triển khai hoạt động các phòng thí nghiệm khoa Công nghệ sinh học ở cơ sở 3 Bình Dương
Hoàn tất thực tập	Hoàn tất việc chỉnh sửa, mỗi SV nộp 1 quyển chuyên đề thực tập tốt nghiệp có xác nhận giảng viên hướng dẫn	Thời hạn: ngày 01/03/2022 đến 03/03/2022	Hình thức online (**)
	Nộp chuyên đề TTTN về VPK	Thời hạn: ngày 01/03/2022 đến 03/03/2022	Hình thức online (**)
Báo cáo	Sinh viên báo cáo trước TBM	Thời hạn: ngày 07/03/2022 đến 12/03/2022	Hình thức online (**)

Chú thích: () sẽ có thông báo cụ thể: (**)tùy tình hình sẽ chuyển đổi phương thức báo cáo trực tiếp trước hội đồng hay hình thức online.*

TRƯỞNG KHOA

(đã ký)

Lê Huyền Ái Thúy