

Số: \_\_\_\_\_ / HD – CĐ

\_\_\_\_\_ tháng \_\_\_\_\_ năm 20

## **HƯỚNG DẪN** **BẦU CHỨC DANH TỔ TRƯỞNG CÔNG ĐOÀN** **NHIỆM KỲ 2014 – 2017**

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam, BCH Công đoàn Cơ sở (BCH CĐ) Trường Đại học Mở Tp.HCM phổ biến hướng dẫn bầu chức danh Tổ trưởng CĐ nhiệm kỳ 2014 – 2017 như sau:

### **1/ Hoạt động của Tổ trưởng Công đoàn**

Tổ trưởng Công đoàn (CĐ) là người gắn bó hàng ngày với đoàn viên và cán bộ - viên chức (CBVC), hiểu được tâm tư nguyện vọng của đoàn viên và CBVC. Tổ trưởng CĐ có các hoạt động chính như sau:

- Là người luôn tìm hiểu và nắm vững các chế độ chính sách.
- Là người chủ động xây dựng chương trình hoạt động tổ CĐ theo từng tháng.
- Là người đặc biệt quan tâm đến công tác xây dựng tổ CĐ vững mạnh.

### **2/ Thời gian tiến hành bầu chức danh Tổ trưởng Công đoàn**

Công tác bầu tổ trưởng CĐ được tiến hành trong Hội nghị toàn thể Tổ Công đoàn nhiệm kỳ 2014 – 2017 do Tổ Công đoàn tổ chức theo kế hoạch của BCH Công đoàn Trường.

### **3/ Số lượng bầu cử chức danh Tổ trưởng Công đoàn:**

- Mỗi tổ CĐ bầu 01 Tổ trưởng Công đoàn nhiệm kỳ 2014 – 2017.
- Đối với các tổ công đoàn có trên 15 công đoàn viên và hoạt động không tập trung có thể bầu thêm 01 tổ phó CĐ. Trường hợp này do Hội nghị toàn thể Tổ CĐ quyết định và thông qua bằng biểu quyết giơ tay.

### **4/ Đề cử và ứng cử vào chức danh Tổ trưởng Công đoàn**

- Tất cả đoàn viên Công đoàn đủ tư cách đại biểu đều có quyền đề cử và ứng cử vào chức danh Tổ trưởng CĐ. Trường hợp đề cử nhất thiết phải được sự đồng ý của người đó.
- Không đề cử và chấp nhận ứng cử đối với các đoàn viên CĐ đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc đang chấp hành kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

### **5/ Công tác bầu cử chức danh Tổ trưởng Công đoàn**

#### **5.1/ Danh sách bầu cử:**

Đoàn chủ tịch hội nghị toàn thể Tổ CĐ có trách nhiệm điều khiển, tổng hợp và báo cáo đầy đủ danh sách đề cử, ứng cử, kể cả những người xin rút khỏi danh

sách để Hội nghị thảo luận. Đoàn chủ tịch sẽ hội ý để quyết định những trường hợp xin rút tên trong danh sách bầu cử. Danh sách bầu cử được hội nghị thông qua bằng biểu quyết giơ tay.

**Lưu ý:** Việc thành lập Đoàn chủ tịch điều khiển hội nghị toàn thể Tổ CĐ theo hướng dẫn tổ chức Đại hội, hội nghị CĐ các cấp. BCH CĐ nhà trường gợi ý Đoàn chủ tịch nên gồm Thủ trưởng đơn vị, Tổ trưởng CĐ đương nhiệm; riêng các thành phần khác do hội nghị toàn thể Tổ CĐ quyết định và thông qua bằng biểu quyết giơ tay.

## **5.2/ Ban bầu cử**

Ban bầu cử gồm những đại biểu chính thức và không có tên trong danh sách bầu cử. Đoàn chủ tịch hội nghị toàn thể Tổ CĐ giới thiệu Ban Bầu cử để hội nghị thông qua bằng biểu quyết giơ tay. Ban bầu cử có nhiệm vụ sau:

- Phổ biến hướng dẫn bầu cử Tổ trưởng CĐ, thể lệ bầu cử, hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, phát phiếu, thu phiếu. Kiểm tra thùng phiếu trước khi bỏ phiếu và niêm phong thùng phiếu.
- Kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử, kết quả trúng cử, niêm phong phiếu bầu chuyển về Ban tổ chức Hội nghị toàn thể Tổ CĐ ngay sau khi hoàn tất công tác bầu cử.

## **5.3/ Phiếu bầu cử**

Phiếu bầu cử phải ghi rõ, họ tên, chức vụ và được xếp theo thứ tự ABC. Trong trường hợp bầu 01 Tổ trưởng CĐ và được hội nghị toàn thể Tổ CĐ nhất trí có thể dùng phiếu bầu viết tay.

### **5.3.1/ Phiếu không hợp lệ gồm những trường hợp sau**

- Phiếu gạch hết tên trong danh sách bầu ở phiếu in sẵn hoặc không ghi tên ai ở phiếu viết tay.
- Phiếu bầu thừa số lượng đã được hội nghị toàn thể Tổ CĐ biểu quyết.
- Phiếu có đánh dấu riêng hoặc dùng từ hai màu mực trở lên.

### **5.3.2/ Phiếu hợp lệ**

- Phiếu bầu không nằm ở mục 5.3.1.
- Trường hợp danh sách bầu chỉ có 01 người thì việc gạch tên (ở phiếu in sẵn) vẫn hợp lệ.
- Trường hợp không ghi tên ai trong phiếu viết tay khi chỉ bầu 01 người.

## **6/ Kết quả bầu cử chức danh Tổ trưởng Công đoàn nhiệm kỳ 2014 - 2017**

- Người trúng cử chức danh Tổ trưởng CĐ phải đạt quá 1/2 (một phần hai) so với số phiếu bầu.

- Trường hợp bầu lần đầu nhưng số người có số phiếu không quá 1/2 (một phần hai), Ban bầu cử xin ý kiến của hội nghị toàn thể Tổ Công đoàn quyết định về danh sách và phương thức chọn lựa để bầu được 01 Tổ trưởng CĐ mới.

## **7/ Quản lý phiếu bầu**

Phiếu bầu xong phải được Ban bầu cử niêm phong và gửi về Ban tổ chức hội nghị toàn thể Tổ CĐ. Túi niêm phong phiếu bầu và các hồ sơ có liên quan (theo mẫu biểu TTCD/01, TPCĐ/02, KPCĐ/03) được chuyển về Văn phòng Công đoàn để lưu trữ. Thời gian chuyển các hồ sơ nêu trên về Văn phòng CĐ không quá 10 ngày sau khi hội nghị toàn thể Tổ CĐ kết thúc. Phiếu bầu được lưu trữ trong thời gian 06 tháng. BCH CĐ nhà trường có quyền mở túi niêm phong khi có khiếu nại hoặc tố cáo về kết quả bầu cử. Sau 06 tháng lưu trữ kể từ ngày nhận, BCH CĐ nhà trường sẽ cho hủy phiếu bầu nếu không có bất kỳ ý kiến nào của Tổ CĐ về kết quả bầu cử.

## **8/ Giải quyết các phát sinh trong công tác bầu cử**

Ban tổ chức hội nghị toàn thể Tổ CĐ có thể tham khảo tài liệu Điều lệ Công đoàn Việt Nam do NXB Lao động phát hành năm 2014 và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04 tháng 03 năm 2014 Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

Các tổ công đoàn tiến hành bầu tổ trưởng công đoàn từ 22/12/2014 – 26/12/2014 và gửi hồ sơ về Văn phòng Công đoàn chậm nhất là 29/12/2014.

**TM. BAN CH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ  
CHỦ TỊCH**

### Nơi nhận:

- BCH CĐ
- UBKT
- Tổ trưởng tổ CĐ
- Lưu VPCĐ.

**Lê Anh Tuấn**

**Hội nghị toàn thể Tổ Công đoàn**

.....  
(Chữ ký của Trưởng ban bầu cử)

**PHIẾU BẦU CỬ  
TỔ TRƯỞNG CÔNG ĐOÀN  
NHIỆM KỲ 2014 – 2017**

<b>STT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ đang đảm nhiệm</b>

**Hội nghị toàn thể Tổ Công đoàn**

.....  
(Chữ ký của Trưởng ban bầu cử)

**PHIẾU BẦU CỬ  
TỔ PHÓ TỔ CÔNG ĐOÀN  
NHIỆM KỲ 2014 – 2017**

<b>STT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ đang đảm nhiệm</b>

## BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU

**Bầu Tổ trưởng (tổ phó) công đoàn** .....  
**Nhiệm kỳ 2014 – 2017**

Chúng tôi được Hội nghị Tổ Công đoàn ..... nhất trí đề cử vào Ban Bầu cử để tổ chức bầu cử Tổ Trưởng/Tổ phó CĐ của Tổ CĐ ....., gồm :

- Đồng chí ..... - Trưởng Ban
- Đồng chí ..... - Ủy viên
- Đồng chí ..... - Ủy viên

Ban Bầu cử đã thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của mình và nhất trí lập biên bản như sau:

- Số UV. BCH được hội nghị đề cử bầu giữ nhiệm vụ Tổ trưởng/Tổ phó Công đoàn Tổ ..... là: ..... đồng chí.

.....  
.....

- Tổng số đoàn viên có mặt tham gia bỏ phiếu là : ..... đồng chí.
- Tổng số phiếu Ban Bầu cử phát ra : ..... phiếu.
- Tổng số phiếu thu về : ..... phiếu.
- Số phiếu hợp lệ : ..... phiếu.
- Số phiếu không hợp lệ : ..... phiếu.

### **Kết quả kiểm phiếu :**

..... phiếu, tỷ lệ ..... %

..... phiếu, tỷ lệ ..... %

Đồng chí ..... trúng cử Tổ trưởng/  
Tổ phó CĐ ..... với số phiếu ..... phiếu, tỷ lệ  
..... %

Biên bản này lập thành ..... bản lưu vào hồ sơ, tài liệu của Hội nghị.

Làm tại ....., hồi ..... giờ ..... phút

Ngày ... tháng ... năm 201

**Trưởng Ban bầu cử**