

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 6 năm 2016

QUY ĐỊNH

**Xét học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực Tiếng Anh đối với sinh viên
Hệ chính quy bậc đại học - Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 844 /QĐ-ĐHM ngày 27 /6 /2016 của
Hiệu trưởng trường Đại học Mở TP.Hồ Chí Minh)*

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng:

Sinh viên đang theo học hệ chính quy bậc đại học trong thời gian đào tạo tại Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh.

Không áp dụng đối với các trường hợp: Sinh viên đang theo học khoa đào tạo đặc biệt, hình thức Liên thông từ cao đẳng lên đại học, Bằng đại học thứ hai, Đào tạo từ xa, Vừa làm vừa học.

Sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, diện trợ cấp xã hội, diện chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đủ điều kiện về kết quả học tập, hạnh kiểm vẫn được xét, cấp học bổng như những sinh viên khác.

Điều 2. Thời gian xét học bổng:

Học bổng được thực hiện xét, cấp mỗi năm học.

Chương II TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, SỐ SUẤT XÉT, CẤP HỌC BỔNG

Điều 3: Tiêu chuẩn - Điều kiện xét, cấp học bổng:

1. Tiêu chuẩn:

- Học bổng cho sinh viên đạt kết quả cao trong các kỳ thi chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Anh quốc tế còn trong thời hạn sử dụng.
- Sinh viên có kết quả rèn luyện từ loại Khá trở lên được xác định theo quy định của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trường ban hành.
- Không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong thời gian xét, cấp học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh.

2. Điều kiện:

Sinh viên đạt kết quả cao trong các kỳ thi chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Anh quốc tế có mức điểm cao cụ thể:

STT	TOEIC	TOEFL Paper	TOEFL IBT	IELTS	CamBridge English Tests	Mức học bổng
1	>750 - 845	531 - 589	95 - 114	6.0 - 6.5	PET (Pass With Distinction) FCE (Grade B or C) BEC Vantage	500,000
2	>850 - 990	590 - 677	115 - 120	7.0 - 9.0	FCE (Grade A) CAE CPE	1,000,000

Ghi chú: Trường hợp sinh viên có điểm bằng nhau nhà trường căn cứ mức điểm thi chứng chỉ và điểm rèn luyện xét từ cao xuống thấp cho đến hết số suất được phân bổ.

Điều 4: Số suất học bổng – Mức học bổng – Thời gian xét, cấp học bổng:

1. Số suất: Căn cứ vào mức Quỹ học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng Anh do Phòng Tài chính – kế toán phân bổ; Phòng Công tác sinh viên thực hiện phân bổ và xét học bổng từ cao xuống thấp cho đến hết Quỹ học bổng đã được phân bổ.

2. Mức học bổng: Tùy theo kết quả thi chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Anh quốc tế sinh viên đạt được mức học bổng từ 500,000 đồng đến 1,000,000 đồng

3. Thời gian xét, cấp học bổng: Học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng Anh được xét, cấp theo từng năm học.

Chương III QUY TRÌNH, THỦ TỤC XÉT, CẤP HỌC BỔNG

Điều 5: Quy trình, thủ tục xét, cấp học bổng:

- Bước 1: Sinh viên nộp các hồ sơ, thủ tục cụ thể:

Đơn xét, cấp học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng Anh (Mẫu 1 – HBNLTA);

Bản sao có chứng thực các chứng chỉ ngoại ngữ.

- Bước 2: Xét điểm học bổng

Căn cứ tiêu chuẩn và điều kiện xét, cấp học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh được nêu tại điều 3 chương II của quy định này; Phòng Công tác sinh viên căn cứ vào số suất và mức học bổng lập danh sách sinh viên đủ tiêu chuẩn xét học bổng khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết số suất học bổng theo kinh phí đã được phân bổ.

- Bước 3: Tổng hợp và thống kê danh sách đề nghị xét, cấp học bổng trình Hội đồng.

Phòng Công tác sinh viên tổng hợp danh sách sinh viên đủ điều kiện đã được điều chỉnh, bổ sung, trình Hội đồng xét, cấp học bổng sinh viên thông qua và trình Hiệu trưởng để ra quyết định công nhận.

- Bước 4: Thông báo danh sách sinh viên đủ điều kiện xét, cấp học bổng:

Phòng Công tác sinh viên, Khoa và các đơn vị liên quan có trách nhiệm công bố rộng rãi Quyết định, danh sách sinh viên được cấp học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh.

Học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh sẽ được cấp theo hình thức chuyển khoản qua ngân hàng: Phòng Công tác sinh viên tổng hợp số tài khoản cá nhân của Sinh viên và thực hiện thanh toán.

Chương III **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 6: Trách nhiệm thi hành

Phòng Công tác sinh viên có trách nhiệm xây dựng cụ thể kế hoạch thực hiện quy trình trên vào đầu mỗi năm học.

Phòng Tài chính – Kế toán tổng hợp, tham mưu việc phân bổ quỹ học bổng khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh của trường.

Khoa Ngoại ngữ, Trung tâm đào tạo ngắn hạn tin học và ngoại ngữ phối hợp thực hiện quy định này.

Các Khoa phối hợp phòng Công tác sinh viên căn cứ số suất, mức học bổng khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh được phân bổ, tiến hành xác định tiêu chí xét cấp học bổng khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh.

Phòng Công tác sinh viên, Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Tài chính-Kế toán, các Khoa và đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn cho SV thực hiện quy định này.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về Phòng Công tác sinh viên để trình Ban giám hiệu xem xét giải quyết.

Điều 10: Hiệu lực thi hành

Quy định này được áp dụng cho việc xét cấp học bổng Khuyến khích nâng cao năng lực tiếng anh kể từ ngày ký.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thành Nhân