

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 03 năm 2017

QUY ĐỊNH

Xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường đối với sinh viên hệ chính quy bậc đại học
Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh
(Ban hành kèm theo Quyết định số 415/QĐ-ĐHM ngày 21/03/2017 của
Hiệu trưởng trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

Sinh viên đang theo học hệ chính quy bậc đại học trong thời gian đào tạo tại Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh.

Không áp dụng đối với các trường hợp: Sinh viên đang theo học hình thức Liên thông từ cao đẳng lên đại học, Bằng đại học thứ hai, Đào tạo từ xa, Vừa làm vừa học.

Sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, diện trợ cấp xã hội diện chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đủ điều kiện về hoàn cảnh, kết quả học tập, rèn luyện vẫn được xét, cấp học bổng như những sinh viên khác.

Học bổng được xét theo học kỳ hoặc đợt xuất.

Điều 2. Học bổng Tiếp sức đến trường

Với mục tiêu không để sinh viên không được học tập vì hoàn cảnh khó khăn không có khả năng đóng học phí, học bổng Tiếp sức đến trường là học bổng được cấp hỗ trợ cho những sinh viên có hoàn cảnh gia đình khó khăn do thiên tai, bệnh tật, tai nạn, ... trong một thời điểm nhất định có thể làm gián đoạn việc tiếp tục học tập tại trường.

Điều 3. Nguyên tắc xác định học phí chi trả học bổng và thời gian cấp

Mức học bổng chương trình đại trà là tỷ lệ phần trăm trên học phí bình quân của khóa đào tạo trong năm học.

Mức học bổng các ngành khoa Đào tạo đặc biệt là tỷ lệ phần trăm trên học phí bình quân của khóa đào tạo trong năm học.

Chương II

TIÊU CHUẨN – ĐIỀU KIỆN XÉT, CẤP – MỨC HỌC BỔNG

Điều 4. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường:

- Sinh viên có hoàn cảnh khó khăn do thiên tai, bệnh tật, tai nạn, ... có xác nhận của địa phương nơi cư trú hoặc xác nhận của các cơ quan có thẩm quyền.

Điều 5. Điều kiện xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường:

- Về học tập: xếp loại từ trung bình trở lên (xét điểm trung bình chung tích lũy học tập; đối với sinh viên năm nhất, học kỳ 1, xét điểm trung bình năm lớp 12)
- Về hạnh kiểm/rèn luyện: không bị bất kỳ hình thức kỷ luật nào.

Điều 6. Số suất - Mức học bổng – Thời gian xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường:

- Số suất: theo phân bổ từ nguồn quỹ hỗ trợ sinh viên
- Mức học bổng: có 04 mức học bổng: 25%, 50%, 75%, 100% học phí của học kỳ được xét, cấp học bổng.
- Tùy từng trường hợp cụ thể, Hội đồng quyết định mức học bổng trên cơ sở đề nghị của phòng Công tác sinh viên.
- Thời gian xét, cấp học bổng: theo thời gian thực tế khi có đề nghị của các khoa.

Chương III

HỒ SƠ – QUY TRÌNH XÉT, CẤP HỌC BỔNG

Điều 7. Hồ sơ xét học bổng Tiếp sức đến trường:

- Đơn xin cấp Học bổng Tiếp sức đến trường có ý kiến của Lãnh đạo Khoa. Trong đơn phải nêu ngắn gọn, rõ ràng các thông tin về hoàn cảnh gia đình, quá trình học tập và tham gia các hoạt động ngoại khóa. (*theo mẫu 2-HBTSĐT*).
- Giấy xác nhận hoàn cảnh gia đình khó khăn được chính quyền địa phương cư trú xác nhận (còn thời hạn trong học kỳ xét học bổng).

Hoặc các giấy tờ xác nhận của các cơ quan có thẩm quyền như: giấy xác nhận của bệnh viện đối với các trường hợp bị bệnh, tai nạn, ...

- Bản sao học bạ Phổ thông trung học: Đối với sinh viên năm nhất, học kỳ I.

Từ học kỳ II trở đi: Bảng điểm trung bình chung tích lũy do Phòng Quản lý đào tạo của trường cấp.

- Tờ trình hoặc công văn của khoa đề nghị xét học bổng Tiếp sức đến trường cho sinh viên.

Điều 8. Quy trình xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường:

1. Bước 1: Nộp hồ sơ

Sinh viên nộp hồ sơ, các giấy tờ liên quan xin xét học bổng tại khoa.

Các khoa xác nhận, tổng hợp hồ sơ và lập tờ trình hoặc công văn đề nghị gửi về phòng Công tác sinh viên

2. Bước 2: Xét chọn

Căn cứ Tiêu chuẩn, Điều kiện xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường được nêu tại Điều 4 và Điều 5 Chương II của Quy định này và đề nghị của các khoa; Phòng

Công tác sinh viên tiến hành lập tờ trình và đề nghị mức học bổng cho sinh viên đủ tiêu chuẩn xét học bổng trình Hội đồng xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường thông qua.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 9. Hình thức chi trả học bổng:

- Học bổng được chi trả trực tiếp cho sinh viên được cấp học bổng
- Khoa và các đơn vị liên quan có trách nhiệm công bố rộng rãi danh sách sinh viên được cấp học bổng.
- Phòng Tài chính – Kế toán tiến hành rà soát tình hình đóng học phí của sinh viên;
- Căn cứ theo mức học bổng mà sinh viên được xét; Phòng Tài chính – Kế toán thực hiện chi trả học bổng theo quy định.

Điều 10. Trách nhiệm thi hành

Phòng Công tác sinh viên, Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Tài chính – Kế toán, các Khoa và đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn cho sinh viên thực hiện quy định này.

Các khoa có trách nhiệm theo dõi, nắm bắt tình hình sinh viên và có những đề xuất kịp thời.

Phòng Công tác sinh viên có trách nhiệm xây dựng cụ thể kế hoạch thực hiện quy trình trên vào đầu mỗi năm học.

Phòng Tài chính – Kế toán xác định mức học phí bình quân trong học kỳ hoặc năm học của từng khóa, từng chương trình.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về Phòng Công tác sinh viên để trình Ban giám hiệu xem xét giải quyết.

Điều 11. Hiệu lực thi hành

- Quy định này được áp dụng cho việc xét, cấp học bổng Tiếp sức đến trường cho sinh viên hệ chính quy Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời gian áp dụng kể từ học kỳ 2 năm học 2016 – 2017.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thành Nhân