

Số: 473 /TB-CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 11 năm 2016

## THÔNG BÁO

Về việc xác nhận tiền miễn, giảm học phí đối với sinh viên khóa 2015  
theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP và  
Thông tư liên tịch 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH  
Học kỳ 1 năm học 2016 - 2017

Nhằm phục vụ công tác giải quyết chế độ chính sách được thuận lợi và nhanh chóng; Phòng Công tác sinh viên thông báo về việc xác nhận tiền miễn, giảm học phí đối với sinh viên khóa 2015 thuộc đối tượng miễn, giảm học phí (HP) trong học kỳ 1 năm học 2016 - 2017 cụ thể như sau:

### A. SINH VIÊN KHÓA 2015 THUỘC ĐỐI TƯỢNG MIỄN 100% HỌC PHÍ:

#### I. Đối với sinh viên chưa đóng học phí trong học kỳ 1 NH 2016 - 2017:

1. Thủ tục ký xác nhận miễn, giảm học phí: Sinh viên vui lòng mang theo các giấy tờ sau:

- Thẻ sinh viên hoặc Chứng minh nhân dân.
- Các giấy tờ có liên quan (nếu có)

Ghi chú: Sinh viên phải thực hiện đóng học phí các môn học lần hai, các khoản phụ thu khác (vd: tiền bảo hiểm y tế, các khoản thu khác nếu có)

#### 2. Thời gian, địa điểm thực hiện:

Thời gian: Từ ngày 05/12/2016 đến hết ngày 30/12/2016

Địa điểm: Phòng Tài chính – Kế toán (P.107D (gặp Cô Huyền) – 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3, Tp.HCM)

II. Đối với sinh viên đã đóng tiền học phí: Nhà trường sẽ chuyển khoản theo tài khoản ngân hàng cá nhân của sinh viên (Không tính các môn học lần hai, các khoản phụ thu khác (vd: tiền bảo hiểm y tế, các khoản thu khác nếu có))

### B. Sinh viên khóa 2015 thuộc đối tượng giảm học phí (50% HP, 70% HP):

Sinh viên vui lòng thực hiện đóng học phí đúng thời hạn quy định của Phòng Quản lý đào tạo; Nhà trường sẽ thực hiện chi trả sau khi sinh viên hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí theo tài khoản ngân hàng cá nhân của sinh viên.

Lưu ý: Sinh viên không hoàn tất thủ tục xác nhận học phí sẽ bị khóa MSSV trong học kỳ 2 năm học 2016 - 2017.

Trên đây là thông báo hướng dẫn về việc nhận tiền miễn, giảm đối với sinh viên khóa 2015 thuộc đối tượng miễn, giảm học phí đề nghị toàn thể sinh viên nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu “để báo cáo”;
- Các Khoa “để phối hợp thực hiện”;
- Lưu: VT, P.CTSV, P.TC-KT.

