

Số: 14/TB - CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 02 năm 2017

## THÔNG BÁO

### Thực hiện đăng ký thông tin ngoại trú dành cho Sinh viên hệ chính quy Học kỳ 2 - Năm học 2016 – 2017

Căn cứ QĐ số 584/QĐ-ĐHM ngày 15/8/2013 “v/v *Ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên ngoại trú hệ chính quy trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh*”;

Nhằm kịp thời cập nhật cơ sở dữ liệu, phục vụ cho việc cung cấp thông tin đến sinh viên, và hỗ trợ sinh viên khi cần thiết, phòng Công tác sinh viên thông báo đến tất cả sinh viên hệ chính quy của nhà trường thực hiện đăng ký thông tin ngoại trú Học kỳ II năm học 2016 – 2017, cụ thể như sau:

1. **Các bước thực hiện đăng ký ngoại trú:** Đối với tất cả sinh viên hệ chính quy phải thực hiện đăng ký thông tin sinh viên ngoại trú theo các bước sau:

- Vào trang web trường: <http://www.ou.edu.vn> kéo xuống cuối trang tại phần “Các Tài nguyên - Tiện ích dành cho SV”.

- Chọn mục “Dịch vụ Sinh viên”: nhập mã số sinh viên và mật khẩu nếu cần → vào menu góc trái phía trên (ô màu xanh dương có 03 sọc trắng) → chọn “Đăng ký ngoại trú”. Hoặc vào đường link sau:

<http://dichvu.ou.edu.vn/v2/login.php?ref=aHR0cDovL2RpY2h2dS5vdS5lZHUudm4vdjIvaW5kZXgucGhwP209ZGtuZ29haXRydSZhPWNob25fbmhoaw==>

- Chọn “Học kỳ: 2 – Năm học 2016 – 2017”.

- Đối với Sinh viên Khóa 2016: nhập thông tin và nhấn nút **lưu**.

- Đối với Sinh viên Khóa 2012 đến Khóa 2015 nhập thông tin (*nếu có thay đổi*) và nhấn nút lưu.

2. **Thời hạn đăng ký:** từ ngày ra thông báo đến hết ngày **10/3/2017**.

Sau ngày 10/3/2017, Các Sinh viên không đăng ký sẽ bị xem xét thực hiện trừ 05 điểm Đánh giá kết quả rèn luyện và không được quyền khiếu nại khi không có thông tin từ trường thông qua dữ liệu đăng ký.

Mọi thắc mắc Sinh viên liên hệ các Văn phòng Khoa hoặc Phòng Công tác sinh viên (**Phòng 214, 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3 – ĐT: 08 3930 2146**), để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:  
- BGH “đề b/c”;  
- Các VP khoa;  
- Lưu VT, CTSV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã ký)

**Nguyễn Ngọc Anh**