

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 09 năm 2011

QUY ĐỊNH

Xét, cấp học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên

(Ban hành kèm theo Quyết định số 793/QĐ-ĐHM ngày 23/09/2011 của

Hiệu trưởng trường Đại học Mở TP.Hồ Chí Minh)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

Học sinh, sinh viên (HSSV) đang theo học hệ chính quy tại Trường Đại học Mở TP.HCM (Trung cấp chuyên nghiệp, Cao đẳng, Đại học).

HSSV thuộc diện hưởng học bổng chính sách, diện trợ cấp xã hội diện chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đạt kết quả học tập, rèn luyện vào diện được xét, cấp học bổng tại quy định này thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập (HB KKHT) như những HSSV khác.

HB KKHT chỉ xét, cấp học bổng theo từng Học kỳ và cấp 10 tháng chia thành 2 học kỳ.

Không áp dụng đối với các trường hợp:

HSSV đã học ở một trường Trung cấp chuyên nghiệp, Cao đẳng, Đại học nay học thêm một văn bằng khác cùng cấp và cùng trình độ đào tạo tại Trường Đại học Mở TP.HCM.

HSSV hệ Hoàn chỉnh kiến thức, Bằng đại học thứ hai, Đào tạo từ xa, Vừa làm vừa học (Tại chức).

Chương II

TIÊU CHUẨN, CÁCH TÍNH ĐIỂM, XẾP LOẠI VÀ MỨC HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 2: Tiêu chuẩn xét, cấp HB KKHT

- Điểm trung bình chung học tập được xác định theo qui định hiện hành của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy, Quy chế đào tạo trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy do nhà trường, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành (chỉ được lấy điểm thi, kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 5,0 hoặc kiểm tra hết môn học không đạt).

- HSSV có tổng số môn học đăng ký trong học kỳ bằng hoặc lớn hơn tổng số môn học được quy định theo kế hoạch đào tạo của từng ngành trong học kỳ.

- Căn cứ theo kế hoạch đào tạo của từng ngành trong học kỳ các môn học được miễn giảm theo quy định sẽ được loại trừ khi xét điểm học bổng khuyến khích học tập.

- Có kết quả học tập, rèn luyện từ loại Khá trở lên. Kết quả rèn luyện được xác định theo qui định của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành do nhà trường và Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên.

Điều 3: Cách tính điểm xét HB KKHT

- Điểm xét học bổng khuyến khích học tập là điểm trung bình chung học tập trong học kỳ được xác định theo qui định hiện hành của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy, Quy chế đào tạo trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành (**chỉ được lấy điểm thi môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 5,0 và không tính điểm các môn học lại lần hai**).

- Kết quả rèn luyện được xác định theo qui định của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện hiện hành do Bộ Giáo dục và Đào tạo nhà trường ban hành.

- Căn cứ vào kết quả **điểm trung bình chung học tập trong học kỳ** các đơn vị tổ chức xét học bổng khuyến khích học tập theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết số kinh phí học bổng đã được phân bổ.

Điều 4: Xếp loại HB KKHT

Bảng xếp loại học bổng khuyến khích học tập

SỐ TT	Mức học bổng loại	Học tập	Điểm rèn luyện
01	KHÁ	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc
		Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá
02	GIỎI	Giỏi	Tốt, Xuất sắc
		Xuất sắc	Tốt
03	XUẤT SẮC	Xuất sắc	Xuất sắc

Điều 5: Mức HB KKHT

ĐVT: đồng

STT	BẬC HỌC	KHÁ	GIỎI	XUẤT SẮC
1	Trung cấp chuyên nghiệp	1.200.000 đ	1.500.000 đ	1.900.000 đ
2	Cao đẳng	1.400.000 đ	1.700.000 đ	2.200.000 đ
3	Đại học	1.500.000 đ	2.000.000 đ	2.500.000 đ

Chương III
THỜI GIAN, QUY TRÌNH, THỦ TỤC
XÉT, CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 6: Thời gian, quy trình, thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

1. Thời gian:

Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ (5 tháng/học kỳ). Tháng 9 xét cho HK II năm học trước và tháng 3 xét cho HK I năm học hiện hành.

2. Quy trình, thủ tục thực hiện:

Bước 1: Phân bổ kinh phí học bổng khuyến khích học tập

- Đầu mỗi học kỳ, Căn cứ số tiền học phí thu được của hệ chính quy bậc TCCN, ĐH, CĐ của học kỳ trước, Phòng Tài chính – Kế toán và Phòng Công tác chính trị và Học sinh sinh viên (P.CTCT&HSSV) trình Ban giám hiệu phê duyệt phân bổ kinh phí cấp học bổng khuyến khích học tập theo công thức cụ thể như sau:

$$B = A \times 5\% \times 70\%$$

$$C = A \times 5\% \times 30\%$$

- A là tổng thu học phí hệ Chính quy bậc ĐH, CĐ, TCCN của từng Khoa, Ban Trung cấp chuyên nghiệp (Ban), Chương trình đào tạo đặc biệt (CTĐTĐB) học kỳ trước.

- B là Quỹ học bổng khuyến khích học tập (Nếu Khoa, Ban, CTĐTĐB chi không hết sẽ được chuyển sang quỹ dành cho các hoạt động khen thưởng ngoại khóa)

- C là Quỹ dành cho các hoạt động khen thưởng ngoại khóa, cuối khóa, chi phụ cấp Ban cán sự lớp ...

Bước 2: Xét điểm học bổng khuyến khích học tập

Sau khi có kết quả thi học kỳ lần thứ nhất và điểm đánh giá kết quả rèn luyện, P.CTCT&HSSV và Khoa, Ban, CTĐTĐB căn cứ vào kết quả khen thưởng danh hiệu cá nhân (theo quy chế HSSV) và tiêu chí xét học bổng của từng Khoa/Ban/CTĐTĐB, tổ chức xét học bổng khuyến khích học tập theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết số kinh phí học bổng đã được phân bổ.

Bước 3: Thông báo danh sách HSSV dự kiến xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Các Khoa, Ban, CTĐTĐB công bố danh sách dự kiến đề nghị được xét, cấp học bổng cho HSSV được biết. Khoa, Ban, CTĐTĐB nhận và giải quyết đơn khiếu nại của HSSV trong vòng 10 ngày kể từ ngày công bố.

Bước 4: Tổng hợp và thống kê danh sách đề nghị xét, cấp học bổng khuyến khích học tập trình Hội đồng.

Trong vòng 3 ngày sau thời hạn giải quyết khiếu nại, Khoa, Ban, CTĐTĐB gửi về P.CTCT&HSSV danh sách xét, cấp học bổng đã bổ sung, điều chỉnh để P.CTCT&HSSV tổng hợp danh sách và trình Hội đồng xét cấp học bổng khuyến khích học tập. Hội đồng khen thưởng trình Hiệu trưởng để ra quyết định công nhận.

Bước 5: Thông báo danh sách HSSV đủ điều kiện xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

P.CTCT&HSSV, Khoa, Ban, CTĐTĐB và các đơn vị liên quan có trách nhiệm công bố rộng rãi Quyết định và Danh sách HSSV được cấp học bổng khuyến khích học tập và thông báo thời gian, địa điểm nhận học bổng khuyến khích học tập cho HSSV.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7: Trách nhiệm thi hành

Phòng CTCT&HSSV có trách nhiệm xây dựng cụ thể kế hoạch thực hiện quy trình trên vào đầu mỗi học kỳ hoặc năm học.

Phòng Tài chính – Kế toán tổng hợp, tham mưu việc phân bổ quỹ học bổng khuyến khích học tập của trường.

Các Khoa, Ban, CTĐTĐB căn cứ quỹ học bổng khuyến khích học tập được phân bổ, tiến hành xác định tiêu chí xét cấp học bổng khuyến khích theo kết quả học tập, ngành, lớp; số suất học bổng...

Phòng CTCT&HSSV, Phòng Quản lý Đào tạo, Phòng Tài chính-Kế toán, các Khoa, Ban trung cấp chuyên nghiệp, Chương trình đào tạo đặc biệt, Đoàn thanh niên TNCS Hồ Chí Minh, Hội sinh viên Việt Nam và đơn vị có liên quan có trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn cho HSSV thực hiện quy định này.

Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về Phòng CTCT&HSSV để trình Ban giám hiệu giải quyết.

Điều 8: Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

Nguyễn Văn Phúc