

II.4 - QUY CHẾ HỌC SINH, SINH VIÊN ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG, TRUNG CẤP CHUYÊN NGHIỆP HỆ CHÍNH QUY TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM

(Ban hành kèm theo Quyết định số 769 /QĐ-ĐHM ngày 15 tháng 09 năm 2011)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định quyền và nghĩa vụ của học sinh, sinh viên (HSSV); nội dung công tác HSSV; hệ thống tổ chức, quản lý; thi đua, khen thưởng và kỷ luật.
2. Quy chế này áp dụng đối với HSSV đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy trường Đại học Mở TP. Hồ Chí Minh.

Điều 2. Mục đích

Công tác HSSV là một trong những công tác trọng tâm của nhà trường, nhằm bảo đảm thực hiện mục tiêu giáo dục là đào tạo con người Việt Nam phát triển toàn diện, có đạo đức, tri thức, sức khỏe, thẩm mỹ và nghề nghiệp, trung thành với lý tưởng độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; hình thành và bồi dưỡng nhân cách, phẩm chất và năng lực của công dân, đáp ứng yêu cầu của sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

Điều 3. Yêu cầu của công tác HSSV

1. HSSV là nhân vật trung tâm trong nhà trường, được nhà trường bảo đảm điều kiện thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ trong quá trình học tập và rèn luyện tại trường.
2. Công tác HSSV phải thực hiện đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của nhà trường.
3. Công tác HSSV phải bảo đảm khách quan, công bằng, công khai, minh bạch, dân chủ trong các khâu có liên quan đến HSSV.

Chương II QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN

Điều 4. Quyền của HSSV

- Được nhận vào học đúng ngành nghề đã đăng ký dự tuyển nếu đủ các điều kiện trúng tuyển theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và nhà trường.
- Được nhà trường tôn trọng và đối xử bình đẳng; được cung cấp đầy đủ thông tin cá nhân về việc học tập, rèn luyện theo quy định của nhà trường; được nhà trường phổ biến nội quy, quy chế về học tập, thực tập, thi tốt nghiệp, rèn luyện, về chế độ chính sách của Nhà nước có liên quan đến HSSV.
- Được tạo điều kiện trong học tập và rèn luyện, bao gồm:
 - Được sử dụng thư viện, các trang thiết bị và phương tiện phục vụ các hoạt động học tập, thí nghiệm, nghiên cứu khoa học, văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao;
 - Được tham gia nghiên cứu khoa học, thi HSSV giỏi, thi Olympic các môn học, thi sáng tạo tài năng trẻ;
 - Được chăm lo, bảo vệ sức khoẻ theo chế độ hiện hành của Nhà nước;
 - Được đăng ký dự tuyển đi học ở nước ngoài, học chuyển tiếp ở các trình độ đào tạo cao hơn theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
 - Được tạo điều kiện hoạt động trong tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội Sinh viên trường, Hội Sinh viên Việt Nam, Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam; tham gia các tổ chức tự quản của HSSV, các hoạt động xã hội có liên quan ở trong và ngoài nhà trường theo quy định của pháp luật; các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể thao lành mạnh, phù hợp với mục tiêu đào tạo của nhà trường;
 - Được nghỉ học tạm thời, tạm ngừng học, học theo tiến độ chậm, tiến độ nhanh, học cùng lúc hai chương trình, chuyển trường theo quy định của quy chế về đào tạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo; được nghỉ hè, nghỉ tết, nghỉ lễ theo quy định.
- Được hưởng các chế độ, chính sách ưu tiên theo quy định của Nhà nước; được xét nhận học bổng do các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước tài trợ; được miễn giảm phí khi sử dụng các dịch vụ công cộng về giao thông, giải trí, tham quan viện bảo tàng, di tích lịch sử, công trình văn hoá theo quy định của Nhà nước.

- Được trực tiếp hoặc thông qua đại diện hợp pháp của mình kiến nghị với nhà trường các giải pháp góp phần xây dựng nhà trường; được đề đạt nguyện vọng và khiếu nại lên Hiệu trưởng giải quyết các vấn đề có liên quan đến quyền, lợi ích chính đáng của HSSV.
- HSSV đủ điều kiện công nhận tốt nghiệp được nhà trường cấp bằng tốt nghiệp, bằng điểm học tập và rèn luyện, hồ sơ HSSV, các giấy tờ có liên quan khác và giải quyết các thủ tục hành chính.
- Được hưởng chính sách ưu tiên của Nhà nước trong tuyển dụng vào các cơ quan Nhà nước nếu tốt nghiệp loại giỏi, rèn luyện tốt và được hưởng các chính sách ưu tiên khác theo quy định về tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức.

Điều 5. Nghĩa vụ của HSSV

- Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các quy chế, nội quy, điều lệ nhà trường.
- Tôn trọng nhà giáo, cán bộ và nhân viên của nhà trường; đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong quá trình học tập và rèn luyện; thực hiện tốt nếp sống văn minh.
- Giữ gìn và bảo vệ tài sản của nhà trường; góp phần xây dựng, bảo vệ và phát huy truyền thống của nhà trường.
- Thực hiện nhiệm vụ học tập, rèn luyện theo chương trình, kế hoạch giáo dục, đào tạo của nhà trường; chủ động tích cực tự học, nghiên cứu, sáng tạo và tự rèn luyện đạo đức, lối sống.
- Thực hiện đầy đủ quy định về việc khám sức khoẻ khi mới nhập học và khám sức khoẻ định kỳ trong thời gian học tập theo quy định của nhà trường.
- Đóng học phí đúng thời hạn theo quy định.
- Tham gia lao động và hoạt động xã hội, hoạt động bảo vệ môi trường phù hợp với năng lực và sức khoẻ theo yêu cầu của nhà trường.
- Chấp hành nghĩa vụ làm việc có thời hạn theo sự điều động của Nhà nước khi được hưởng học bổng, chi phí đào tạo do Nhà nước cấp hoặc do nước ngoài tài trợ theo Hiệp định ký kết với Nhà nước, nếu không chấp hành phải bồi hoàn học bổng, chi phí đào tạo theo quy định.
- Tham gia phòng, chống tiêu cực, gian lận trong học tập, thi cử và các hoạt động khác của HSSV, cán bộ, giáo viên; kịp thời báo cáo với khoa, ban Trung cấp chuyên nghiệp (Ban), Chương trình Đào tạo đặc biệt (CTĐTĐB) Phòng Thanh tra, phòng chức năng hoặc Hiệu trưởng khi phát hiện những hành vi

tiêu cực, gian lận trong học tập, thi cử hoặc những hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm nội quy, quy chế khác của HSSV, cán bộ, giáo viên trong trường.

10. Tham gia phòng chống tội phạm, tệ nạn ma túy, mại dâm và các tệ nạn xã hội khác.

Điều 6. Các hành vi HSSV không được làm

1. Xúc phạm nhân phẩm, danh dự, xâm phạm thân thể nhà giáo, cán bộ, nhân viên nhà trường và HSSV khác.
2. Gian lận trong học tập như: quay cóp, mang tài liệu vào phòng thi, xin điểm; học, thi, thực tập hộ người khác hoặc nhờ người khác học, thi, thực tập; sao chép, nhờ hoặc làm hộ tiểu luận, đồ án, khoá luận tốt nghiệp; tổ chức hoặc tham gia tổ chức thi hộ hoặc các hành vi gian lận khác.
3. Hút thuốc, uống rượu, bia trong giờ học; say rượu, bia khi đến lớp.
4. Gây rối an ninh, trật tự trong trường hoặc nơi công cộng.
5. Tham gia đua xe hoặc cổ vũ đua xe trái phép.
6. Đánh bạc dưới mọi hình thức.
7. Sản xuất, buôn bán, vận chuyển, phát tán, tàng trữ, sử dụng hoặc lôi kéo người khác sử dụng vũ khí, chất nổ, các chất ma túy, các loại hoá chất cấm sử dụng, các tài liệu, ấn phẩm, thông tin phản động, đồi trụy và các tài liệu cấm khác theo quy định của Nhà nước; tổ chức, tham gia, truyền bá các hoạt động mê tín dị đoan, các hoạt động tôn giáo trong nhà trường và các hành vi vi phạm đạo đức khác.
8. Thành lập, tham gia các hoạt động mang tính chất chính trị trái pháp luật; tổ chức, tham gia các hoạt động tập thể mang danh nghĩa nhà trường khi chưa được Hiệu trưởng cho phép.

Chương III HỆ THỐNG TỔ CHỨC, QUẢN LÝ

Điều 7. Hệ thống tổ chức, quản lý công tác HSSV

Hệ thống tổ chức, quản lý công tác HSSV của trường gồm có Hiệu trưởng (hoặc Phó Hiệu trưởng được phân công ủy quyền), Phòng Công tác chính trị và Học sinh Sinh viên, các phòng ban liên quan, các khoa, ban, CTĐTĐB, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội sinh viên Việt Nam, giáo viên chủ nhiệm hoặc cố vấn học tập và lớp HSSV.

Điều 8. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

1. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức quản lý các hoạt động của công tác HSSV.
2. Tổ chức chỉ đạo việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ngành, địa phương trong công tác HSSV, bảo đảm công bằng, công khai, minh bạch và dân chủ trong công tác HSSV. Tiến hành các biện pháp thích hợp đưa công tác HSSV vào nề nếp, bảo đảm cho HSSV thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ của mình.
3. Quản lý HSSV về các mặt học tập và rèn luyện, tình hình tư tưởng và đời sống. Hằng năm, tổ chức đối thoại với HSSV để giải thích đường lối, chủ trương của Đảng, Nhà nước, cung cấp thông tin cần thiết của trường cho HSSV; hiểu rõ tâm tư nguyện vọng và giải quyết kịp thời những thắc mắc của HSSV.
4. Bảo đảm các điều kiện để phát huy vai trò của tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội Sinh viên Việt Nam trong công tác HSSV; chú trọng công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống cho HSSV.
5. Quyết định sự tham gia của HSSV mang tính chất đại diện cho trường khi có sự huy động của địa phương, các cấp, các ngành hoặc các tổ chức khác.

Điều 9. Đơn vị phụ trách công tác HSSV bao gồm:

Phòng CTCT&HSSV, phòng Quản lý đào tạo, phòng Hợp tác & quản lý khoa học, Trạm Y tế, các Khoa, Ban, CTĐTĐB, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội sinh viên Việt Nam.

Điều 10. Giáo viên chủ nhiệm/ Cố vấn học tập:

Giáo viên chủ nhiệm/ cố vấn học tập lớp HSSV được đề cử từ giảng viên, trợ lý khoa, ban, CTĐTĐB, các chuyên viên quản lý công tác HSSV, nhân viên quản lý trong nhà trường (sau đây gọi chung là Cố vấn học tập - CVHT) để hướng dẫn các hoạt động của lớp.

Điều 11. Lớp HSSV

1. Lớp HSSV: được tổ chức cho các HSSV đăng ký học cùng ngành chuyên môn trong cùng Khóa đào tạo. Lớp HSSV sẽ được tổ chức tương đối ổn định từ đầu đến cuối khóa học nhằm duy trì sinh hoạt đoàn thể, các phong trào thi đua, các hoạt động chính trị - xã hội, văn hóa thể thao và để quản lý HSSV trong quá trình học tập theo quy định của trường. Mỗi lớp HSSV có ký hiệu riêng và có một cố vấn học tập.
- Lớp môn học (lớp học phần) là lớp của các sinh viên cùng đăng ký một môn

học, có cùng thời khoá biểu của môn học trong cùng một học kỳ. Mỗi lớp môn học được gán một mã lớp riêng.

2. Ban cán sự lớp HSSV gồm:

a) Lớp trưởng và các lớp phó do tập thể HSSV trong lớp bầu, Hiệu trưởng (hoặc Phó Hiệu trưởng được phân công phụ trách công tác HSSV) công nhận. Nhiệm kỳ ban cán sự lớp HSSV theo khóa học (nếu có thay đổi các khoa, ban, CTĐTĐB đề nghị công nhận lại theo từng năm học hoặc đợt xuất);

b) Nhiệm vụ của ban cán sự lớp HSSV:

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ học tập, rèn luyện, các hoạt động sinh hoạt, đời sống và các hoạt động xã hội theo kế hoạch của trường, khoa, phòng, ban;
- Đôn đốc HSSV trong lớp chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, quy chế về học tập, rèn luyện. Xây dựng nề nếp tự quản trong lớp;
- Tổ chức, động viên giúp đỡ những HSSV gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện. Thay mặt cho HSSV của lớp liên hệ với cố vấn học tập và các giáo viên bộ môn; đề nghị các khoa, ban, CTĐTĐB, Phòng Công tác chính trị & HSSV, các phòng, ban trong nhà trường và Ban giám hiệu giải quyết những vấn đề có liên quan đến quyền và nghĩa vụ của HSSV trong lớp;
- Phối hợp chặt chẽ và thường xuyên với tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội sinh viên Việt Nam cấp trường, cấp cơ sở trong hoạt động của lớp;
- Báo cáo đầy đủ, chính xác tình hình học tập, rèn luyện theo học kỳ, năm học và những việc đột xuất của lớp với CVHT; khoa, ban, CTĐTĐB hoặc Phòng CTCT & HSSV;

c) Quyền của ban cán sự lớp HSSV:

Được ưu tiên cộng điểm rèn luyện và các chế độ khác theo quy định của trường.

3. Ban cán sự lớp học phần gồm lớp trưởng và các lớp phó do nhà trường chỉ định. Ban cán sự lớp học phần có trách nhiệm báo cáo việc chấp hành nội quy, quy chế của HSSV trong lớp với Phòng CTCT & HSSV. Ban cán sự lớp học phần được ưu tiên cộng điểm rèn luyện và các chế độ khác theo quy định của trường.

Chương IV

THI ĐUA, KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Điều 12. Nội dung, hình thức thi đua, khen thưởng

1. Thi đua, khen thưởng thường xuyên đối với cá nhân và tập thể lớp HSSV có thành tích cần biểu dương, khuyến khích kịp thời. Cụ thể:
 - a) Đạt giải trong các cuộc thi HSSV giỏi, Olympic các môn học, có công trình nghiên cứu khoa học có giá trị;
 - b) Đóng góp có hiệu quả trong công tác Đảng, Đoàn TNCS HCM, Hội sinh viên Việt Nam, trong hoạt động thanh niên xung kích, HSSV tình nguyện, giữ gìn an ninh trật tự, các hoạt động trong lớp, khoa, ban, CTĐTĐB trong hoạt động xã hội, văn hoá, văn nghệ, thể thao;
 - c) Có thành tích trong việc cứu người bị nạn, dũng cảm bắt kẻ gian, chống tiêu cực, tham nhũng;
 - d) Các thành tích đặc biệt khác.

Nội dung, mức khen thưởng thường xuyên do Hiệu trưởng quy định. Phòng CTCT & HSSV và Khoa, Ban, CTĐTĐB lập danh sách HSSV, tập thể lớp HSSV đủ điều kiện khen thưởng trình Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật.

2. Thi đua, khen thưởng toàn diện định kỳ đối với cá nhân và tập thể lớp HSSV được tiến hành vào cuối mỗi một học kỳ, cụ thể:
 - a) Đối với cá nhân HSSV:
 - Danh hiệu cá nhân gồm:

Danh hiệu	Xếp loại học tập	Xếp loại rèn luyện
HSSV Khá	Khá trở lên	Khá trở lên
HSSV Giỏi	Giỏi trở lên	Tốt trở lên
HSSV Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc

- Xếp loại học tập xác định theo quy định của Quy chế đào tạo của từng trình độ đào tạo, xếp loại rèn luyện xác định theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá kết quả rèn luyện.
- Định mức khen thưởng: HSSV đạt danh hiệu sẽ được cộng điểm vào kết quả đánh giá rèn luyện ở học kỳ tiếp theo cụ thể:

Danh hiệu	Mức khen thưởng
HSSV Khá	5 điểm
HSSV Giỏi	7 điểm
HSSV Xuất sắc	10 điểm

- HSSV đạt Danh hiệu cá nhân sẽ được cấp giấy chứng nhận (nếu có yêu cầu) và được ghi vào hồ sơ HSSV.
- Không xét khen thưởng đối với HSSV bị kỷ luật hoặc có điểm thi lần 1 trong học kỳ đó dưới mức trung bình.
- Danh hiệu cá nhân HSSV được xét chung với học bổng khuyến khích học tập theo từng học kỳ và chỉ xét trong thời gian học đào tạo theo quy chế. Phòng CTCT & HSSV và Khoa, Ban, CTĐTĐB lập danh sách HSSV đủ điều kiện khen thưởng trình Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật.

b) Đối với tập thể lớp HSSV:

- Danh hiệu tập thể lớp HSSV gồm 2 loại: Lớp HSSV Tiên tiến và Lớp HSSV Xuất sắc.
- Đạt danh hiệu Lớp HSSV Tiên tiến nếu đạt các tiêu chuẩn sau:
 - + Có cá nhân đạt học bổng khuyến khích học tập.
 - + Thực hiện công tác đánh giá kết quả rèn luyện:
 - + Không có cá nhân xếp loại học tập kém, bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên;
 - + Tập thể đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập, rèn luyện, tổ chức nhiều hoạt động thi đua và tích cực hưởng ứng phong trào thi đua trong nhà trường.
- Đạt danh hiệu Lớp HSSV Xuất sắc nếu đạt các tiêu chuẩn của danh hiệu lớp HSSV Tiên tiến và có 100% HSSV tham gia đánh giá kết quả rèn luyện, có cá nhân đạt học bổng khuyến khích học tập loại Giỏi.
- Định mức khen thưởng Lớp HSSV đạt các danh hiệu trên như sau:

Số lớp HSSV	Số lượng HSSV không tham gia ĐGKQRL
từ 01 đến dưới 60	1 HSSV
từ 60 đến dưới 80	2 HSSV
từ 80 đến dưới 100	3 HSSV
từ 100 trở lên	4 HSSV

- + Lớp HSSV Tiên tiến : được cộng 5 điểm rèn luyện cho toàn thể HSSV của lớp vào học kỳ tiếp theo
- + Lớp HSSV Xuất sắc: được cộng 10 điểm rèn luyện cho toàn thể HSSV của lớp vào học kỳ tiếp theo
- Phòng CTCT & HSSV và Khoa, Ban, CTĐTĐB lập danh sách Lớp HSSV đủ điều kiện khen thưởng trình Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật

Điều 13. Trình tự, thủ tục xét khen thưởng

1. Vào đầu năm học, Phòng CTCT&HSSV, Khoa, Ban, CTĐTĐB hướng dẫn HSSV, các lớp HSSV đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân và tập thể lớp HSSV.
2. Thủ tục xét khen thưởng:
 - a) Căn cứ vào thành tích đạt được trong học tập và rèn luyện của HSSV, các lớp HSSV tiến hành lập danh sách kèm theo minh chứng có xác nhận của CVHT, đề nghị lên khoa, ban, CTĐTĐB xem xét.
 - b) Khoa, Ban, CTĐTĐB tổ chức họp xét và đề nghị lên Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật của trường xem xét;
 - c) Căn cứ vào đề nghị của Khoa, Ban, CTĐTĐB, Phòng CTCT& HSSV tổng hợp trình Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật của trường tổ chức xét và đề nghị Hiệu trưởng công nhận danh hiệu đối với cá nhân và tập thể lớp HSSV.

Điều 14. Hình thức kỷ luật và nội dung vi phạm

1. Những HSSV có hành vi vi phạm thì tùy tính chất, mức độ, hậu quả của hành vi vi phạm, phải chịu một trong các hình thức kỷ luật sau:
 - a) Khiển trách: áp dụng đối với HSSV có hành vi vi phạm lần đầu nhưng ở mức độ nhẹ;
 - b) Cảnh cáo: áp dụng đối với HSSV đã bị khiển trách mà tái phạm hoặc vi phạm ở mức độ nhẹ nhưng hành vi vi phạm có tính chất thường xuyên hoặc mới vi phạm lần đầu nhưng mức độ tương đối nghiêm trọng;
 - c) Đình chỉ học tập 1 năm học: áp dụng đối với những HSSV đang trong thời gian bị cảnh cáo mà vẫn vi phạm kỷ luật hoặc vi phạm nghiêm trọng các hành vi HSSV không được làm;
 - d) Buộc thôi học: áp dụng đối với HSSV đang trong thời gian bị đình chỉ học tập mà vẫn tiếp tục vi phạm kỷ luật hoặc vi phạm lần đầu nhưng có tính chất và mức độ vi phạm nghiêm trọng, gây ảnh hưởng xấu đến nhà trường và xã hội; vi phạm pháp luật bị xử phạt tù (kể cả trường hợp bị xử phạt tù được hưởng án treo).

- Hình thức kỷ luật của HSSV phải được ghi vào hồ sơ HSSV. Trường hợp HSSV bị kỷ luật mức đình chỉ học tập 1 năm học và buộc thôi học, nhà trường cần gửi thông báo cho địa phương và gia đình HSSV biết để quản lý, giáo dục.
- Nội dung vi phạm và khung xử lý kỷ luật thực hiện theo quy định Phụ lục kèm theo Quy chế này.

Điều 15. Trình tự, thủ tục và hồ sơ xét kỷ luật

- Thủ tục xét kỷ luật:
 - HSSV có hành vi vi phạm phải làm bản tự kiểm điểm và tự nhận hình thức kỷ luật;
 - Cố vấn học tập chủ trì họp với tập thể lớp HSSV, phân tích và đề nghị hình thức kỷ luật gửi lên khoa, ban, CTĐTĐB.
 - Khoa, Ban, CTĐTĐB họp xét và chuyển Phòng CTCT&HSSV tổng hợp trình lên Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật của nhà trường xem xét hình thức kỷ luật;
 - Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật nhà trường tổ chức họp để xét kỷ luật, thành phần bao gồm: các thành viên của Hội đồng, đại diện tập thể lớp HSSV có HSSV vi phạm và HSSV có hành vi vi phạm. HSSV vi phạm kỷ luật đã được mời mà không đến dự (nếu không có lý do chính đáng) thì Hội đồng vẫn tiến hành họp và xét thêm khuyết điểm thiếu ý thức tổ chức kỷ luật.
 - Hội đồng kiến nghị áp dụng hình thức kỷ luật, đề nghị Hiệu trưởng ra quyết định kỷ luật bằng văn bản.
- Hồ sơ xử lý kỷ luật của HSSV:
 - Bản tự kiểm điểm (trong trường hợp HSSV có khuyết điểm không chấp hành việc làm bản tự kiểm điểm thì Hội đồng vẫn họp để xử lý trên cơ sở các chứng cứ thu thập được);
 - Biên bản của tập thể lớp họp kiểm điểm HSSV có hành vi vi phạm;
 - Biên bản họp và ý kiến của khoa, ban, CTĐTĐB hoặc Phòng CTCT & HSSV;
 - Các tài liệu có liên quan.

Trong một số trường hợp nếu có đủ chứng cứ HSSV vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế, khoa, Ban, CTĐTĐB, các phòng ban liên quan trao đổi với Phòng CTCT&HSSV, đại diện tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và Hội sinh viên Việt Nam lập hồ sơ trình Hiệu trưởng quyết định hình thức xử lý.

Điều 16. Chấm dứt hiệu lực của quyết định kỷ luật

1. Đối với trường hợp bị khiển trách: sau 3 tháng kể từ ngày có quyết định kỷ luật, nếu HSSV không tái phạm hoặc không có những vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì đương nhiên được chấm dứt hiệu lực của quyết định kỷ luật và được hưởng quyền lợi của HSSV kể từ ngày chấm dứt hiệu lực của quyết định kỷ luật.
2. Đối với trường hợp bị cảnh cáo: sau 6 tháng kể từ ngày có quyết định kỷ luật, nếu HSSV không tái phạm hoặc không có những vi phạm đến mức phải xử lý kỷ luật thì đương nhiên được chấm dứt hiệu lực của quyết định kỷ luật và được hưởng quyền lợi của HSSV kể từ ngày chấm dứt hiệu lực của quyết định kỷ luật.
3. Đối với trường hợp đình chỉ học tập cho về địa phương: khi hết thời hạn đình chỉ, HSSV phải xuất trình chứng nhận của địa phương xã, phường, thị trấn nơi cư trú về việc chấp hành tốt nghĩa vụ công dân tại địa phương để nhà trường xem xét, tiếp nhận vào học tiếp.
4. Cấp có thẩm quyền quyết định kỷ luật phải có điều khoản ghi rõ thời gian HSSV bị thi hành kỷ luật, tính từ khi ban hành quyết định kỷ luật đến thời điểm hết thời hạn bị kỷ luật theo quy định.

Điều 17. Cơ cấu tổ chức và nhiệm vụ của Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật HSSV

1. Cơ cấu tổ chức Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật HSSV: Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật HSSV để theo dõi công tác thi đua, khen thưởng và kỷ luật đối với HSSV trong trường.
 - a) Chủ tịch Hội đồng: là Hiệu trưởng hoặc phó Hiệu trưởng nhà trường do Hiệu trưởng uỷ quyền;
 - b) Thường trực Hội đồng là trưởng phòng CTCT&HSSV;
 - c) Các uỷ viên: là đại diện các khoa, phòng, ban, CTĐT&ĐB có liên quan; Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội sinh viên Việt Nam cấp trường.

Hội đồng có thể mời đại diện lớp HSSV (lớp trưởng hoặc bí thư chi đoàn) và giáo viên chủ nhiệm lớp của những lớp có HSSV được khen thưởng hoặc kỷ luật. Các thành phần này được tham gia phát biểu ý kiến, đề xuất mức khen thưởng hoặc kỷ luật nhưng không được quyền biểu quyết.

2. Nhiệm vụ của Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật:
 - a) Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật là cơ quan tư vấn giúp Hiệu trưởng triển khai công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với HSSV và

chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Hiệu trưởng;

- b) Căn cứ các quy định hiện hành, trên cơ sở đề nghị của khoa, ban, CTĐTĐB, Phòng CTCT&HSSV, Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật tiến hành xét danh sách cá nhân và đơn vị HSSV có thành tích, đề nghị Hiệu trưởng khen thưởng hoặc đề nghị lên cấp trên khen thưởng; xét và đề nghị Hiệu trưởng ra quyết định đối với những trường hợp vi phạm kỷ luật;
- c) Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật HSSV mỗi học kỳ họp một lần. Khi cần thiết, Hội đồng thi đua, khen thưởng và kỷ luật có thể họp các phiên bất thường.

Điều 18. Quyền khiếu nại về thi đua, khen thưởng

Cá nhân và tập thể HSSV nếu xét thấy các hình thức khen thưởng và kỷ luật không thoả đáng có quyền khiếu nại lên các phòng, ban chức năng hoặc Hiệu trưởng; nếu cấp trường đã xem xét lại mà chưa thoả đáng có thể khiếu nại lên cấp có thẩm quyền theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 19. Công tác phối hợp

Các đơn vị phụ trách công tác HSSV chủ động phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, gia đình HSSV, các cơ quan có liên quan trên địa bàn để tổ chức thực hiện tốt công tác HSSV.

Điều 20. Chế độ báo cáo

1. Kết thúc năm học, trường tổ chức tổng kết, đánh giá công tác HSSV, báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo trên cơ sở báo cáo của các đơn vị phụ trách công tác HSSV trong nhà trường
2. Các đơn vị kịp thời báo về Phòng CTCT&HSSV và các đơn vị phụ trách công tác HSSV, BGH những vụ việc xảy ra có liên quan đến HSSV để nhà trường báo cáo với Bộ Giáo dục đào tạo và các cơ quan trực tiếp có liên quan.

Điều 21. Công tác thanh tra, kiểm tra, khen thưởng, kỷ luật

1. Phòng Thanh tra nhà trường tổ chức thanh tra, kiểm tra việc thực hiện công tác HSSV trong nhà trường
2. Các đơn vị, cá nhân có thành tích trong công tác HSSV được xét khen thưởng theo quy định.
3. Các cá nhân vi phạm quy định về công tác HSSV tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo quy định.

II.5 - Phụ lục

MỘT SỐ NỘI DUNG VI PHẠM KHUNG XỬ LÝ KỶ LUẬT

(Kèm theo Quyết định số 769/QĐ-ĐHM ngày 15 tháng 09 năm 2011 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở TP.HCM)

STT	Tên vụ việc vi phạm	Số lần vi phạm và hình thức xử lý (Số lần tính trong cả khóa học)				Ghi chú
		Khiển trách	Cảnh cáo	Đình chỉ học tập 1 năm học	Buộc thôi học	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Đến muộn giờ học, giờ thực tập; nghỉ học không phép hoặc quá phép.					Bị trừ điểm rèn luyện từ 1-10 điểm tùy giảng viên đề nghị.
2.	Mất trật tự, làm việc riêng trong giờ học, giờ thực tập và tự học.					Bị trừ điểm rèn luyện từ 1-10 điểm tùy giảng viên đề nghị.
3.	Vô lễ với thầy, cô giáo và CBCC nhà trường.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.
4.	Học hộ hoặc nhờ người khác học hộ.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.
5.	Thi, kiểm tra hộ, hoặc nhờ thi, kiểm tra hộ; làm hộ, nhờ làm hoặc sao chép tiểu luận, đồ án, khóa luận tốt nghiệp.			Lần 1	Lần 2	
6.	Tổ chức học, thi, kiểm tra hộ; tổ chức làm hộ tiểu luận, đồ án, khóa luận tốt nghiệp.				Lần 1	Tùy theo mức độ có thể giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.

1	2	3	4	5	6	7
7.	Mang tài liệu vào phòng thi, đưa đề thi ra ngoài nhờ làm hộ, ném tài liệu vào phòng thi, vẽ bậy vào bài thi, bỏ thi không có lý do chính đáng.					Xử lý theo quy chế đào tạo
8.	Không đóng học phí đúng quy định và quá thời hạn được trường cho phép hoãn.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.
9.	Làm hư hỏng tài sản trong KTX và các tài sản khác của trường.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học và phải bồi thường thiệt hại.
10.	Uống rượu, bia trong giờ học; say rượu, bia khi đến lớp.	Lần 1	Lần 2	Lần 3	Lần 4	
11.	Hút thuốc lá trong giờ học, phòng học, phòng thí nghiệm và nơi cấm hút thuốc theo quy định.					Từ lần 3 trở lên, xử lý từ khiển trách đến cảnh cáo.
12.	Chơi cờ bạc dưới mọi hình thức.	Lần 1	Lần 2	Lần 3	Lần 4	Tùy theo mức độ có thể giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
13.	Tàng trữ, lưu hành, truy cập, sử dụng sản phẩm văn hóa đồi trụy hoặc tham gia các hoạt động mê tín dị đoan, hoạt động tôn giáo trái phép.	Lần 1	Lần 2	Lần 3	Lần 4	Nếu nghiêm trọng giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
14.	Buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, lôi kéo người khác sử dụng ma túy.				Lần 1	Giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
15.	Sử dụng ma túy					Xử lý theo quy định về xử lý HSSV sử dụng ma túy.

1	2	3	4	5	6	7
16.	Chứa chấp, môi giới hoạt động mại dâm.				Lần 1	Giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
17.	Hoạt động mại dâm			Lần 1	Lần 2	
18.	Lấy cắp tài sản, chứa chấp, tiêu thụ tài sản do lấy cắp mà có.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học. Nếu nghiêm trọng giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
19.	Chứa chấp, buôn bán vũ khí, chất nổ, chất dễ cháy và các hàng cấm theo quy định của Nhà nước.				Lần 1	Giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
20.	Đưa phần tử xấu vào trong trường, KTX gây ảnh hưởng xấu đến an ninh, trật tự trong nhà trường.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.
21.	Đánh nhau gây thương tích, tổ chức hoặc tham gia tổ chức đánh nhau.			Lần 1	Lần 2	Nếu nghiêm trọng giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
22.	Kích động, lôi kéo người khác biểu tình, viết truyền đơn, áp phích trái pháp luật.			Lần 1	Lần 2	Nếu nghiêm trọng giao cho cơ quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.
23.	Vi phạm các quy định về an toàn giao thông.					Tùy theo mức độ, xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.

II.6 - NỘI QUY LỚP HỌC

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1090/QĐ-ĐHM
ngày 26/12/2011 của Trường Đại học Mở TP.HCM)

1. Đeo thẻ sinh viên, thẻ học sinh khi vào trường, vào lớp.
2. Đến lớp đúng giờ, ăn mặc lịch sự, trang nhã.
3. Lễ phép với Thầy (Cô), hòa nhã với bạn bè.
4. Bảo vệ, giữ gìn tài sản của nhà trường (Không viết, vẽ, dán giấy lên tường, bàn ghế, không tự ý di dời thiết bị,...)
5. Tắt các thiết bị khi không sử dụng.
6. Giữ gìn vệ sinh chung của lớp và nhà trường (Không đem thức ăn, đồ uống vào lớp học, không xả rác bừa bãi trong phòng học,...)
7. Không được nói chuyện riêng, làm việc riêng, không sử dụng điện thoại, không tự ra vào lớp trong giờ học.
8. Không hút thuốc, uống rượu bia trong khuôn viên trường.
9. Không đem vũ khí, chất gây cháy nổ, chất kích thích vào khuôn viên trường.
10. Nghiêm cấm các hành vi đánh bài, đánh bạc, cá độ, hụi hè; Nghiêm cấm việc tổ chức, tham gia truyền bá, lưu hành mê tín dị đoan, sách báo băng đĩa có nội dung xấu, các hoạt động tôn giáo,... dưới mọi hình thức trong khuôn viên trường.

PHẦN III:

III.1- NHỮNG THÔNG TIN CẦN BIẾT CHO SINH VIÊN

KHÓA MÃ SỐ SINH VIÊN

- Sinh viên bị khóa mã số sinh viên trong các trường hợp sau:
 - + Đóng học phí trễ hạn, thiếu hoặc không đóng học phí
 - + Không đăng ký môn học 2 học kỳ liên tiếp
 - + Sinh viên xin tạm ngừng học tập, đã hết thời gian đào tạo, bị kỷ luật đình chỉ học tập trở lên.

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN

- Sinh viên có trách nhiệm phải tham gia đánh giá kết quả rèn luyện theo lớp HSSV.
- Kết quả đánh giá được sử dụng để xét danh hiệu cá nhân sinh viên, xét học bổng khuyến khích học tập, xét khen thưởng, ghi vào bảng điểm tốt nghiệp...

ĐĂNG KÝ NGOẠI TRÚ

- Sinh viên phải đăng ký ngoại trú trên website của trường chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày nhập học, đăng ký lại vào đầu mỗi học kỳ và 20 ngày nếu có thay đổi chỗ ở trong quá trình học tập
- Sinh viên không đăng ký ngoại trú sẽ bị trừ điểm ĐGKQRL.

KHEN THƯỞNG CUỐI KHÓA HỌC:

Sinh viên có thành tích học tập toàn khóa học từ loại giỏi và điểm rèn luyện từ loại tốt trở lên; thi tốt nghiệp hoặc bảo vệ luận văn 10 điểm, thủ khoa toàn khóa học sẽ được khen thưởng.

HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Nhà trường sẽ xét học bổng khuyến khích học tập cho những học sinh sinh viên có thành tích học tập và điểm rèn luyện từ khá trở lên theo nguồn kinh phí học bổng của trường.

KHEN THƯỞNG NGOẠI KHÓA

- Sinh viên cần tham gia các hoạt động ngoại khóa trong trường cũng như ngoài trường để tăng cường khả năng giao tiếp, tham gia các hoạt động xã hội, rèn luyện kỹ năng...
- Hàng năm nhà trường sẽ được xét khen thưởng ngoại khóa cho những sinh viên có thành tích trong hoạt động ngoại khóa.

CHƯƠNG TRÌNH SINH VIÊN TẬP LÀM CỔ VẤN HỌC TẬP

SV từ năm thứ 2 trở đi có thể đăng ký tham gia để hướng dẫn cho tân SV năm thứ I về tất cả các hoạt động liên quan đến đào tạo, học tập, nghiên cứu khoa học, tham gia hoạt động ngoại khóa....

NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN

Hàng năm nhà trường tổ chức cho SV tham gia các đề tài NCKH cấp trường. SV đoạt giải sẽ được cộng thêm điểm vào điểm trung bình chung học tập. Ngoài ra còn có hoạt động NCKH cấp Bộ và Thành phố.

KẾ HOẠCH NĂM HỌC

Sinh viên cần tham khảo kế hoạch đào tạo năm học vào đầu học kỳ 1 trên trang web trường (mục thông báo cho sinh viên) để sắp xếp kế hoạch học tập.