

Số: 404/CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 10 năm 2016

## THÔNG BÁO

*V/v Sinh viên thực hiện đăng ký thông tin ngoại trú hệ chính quy  
Học kỳ 1/Năm học 2016 – 2017*

Căn cứ QĐ số 584/QĐ-ĐHM ngày 15/8/2013 “v/v **Ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên ngoại trú hệ chính quy trường Đại học Mở TP.HCM**” ;

Nhằm tăng cường công tác quản lý Sinh viên, cập nhật cơ sở dữ liệu, phục vụ cho việc cung cấp thông tin đến Sinh viên, nay phòng CTSV thông báo tất cả sinh viên hệ chính quy của nhà trường thực hiện đăng ký thông tin ngoại trú Học kỳ I năm học 2016 – 2017, cụ thể như sau:

1. **Các bước thực hiện đăng ký ngoại trú:** Đối với tất cả Sinh viên hệ chính quy phải thực hiện đăng ký thông tin sinh viên ngoại trú theo các bước sau:

- Vào trang web trường: <http://www.ou.edu.vn/>
- Chọn mục “Các Tài nguyên - Tiện ích dành cho SV”
- Chọn mục “Dịch vụ Sinh viên”: nhập mã số sinh viên → vào menu góc trái phía trên → chọn “Đăng ký ngoại trú”
- Hoặc vào đường link sau:  
<http://dichvu.ou.edu.vn/v2/login.php?ref=aHR0cDovL2RpY2h2dS5vdS5lZHUudm4vdjIvaW5kZXgucGhwP209ZGtuZ29haXRydSZhPWNo25fbmhoaw==> → nhập mã số sinh viên.
- Chọn “Học kỳ: 1 – Năm học 2016 – 2017”:
- Đối với Sinh viên Khóa 2016: nhập thông tin và nhấn nút lưu.
- Đối với Sinh viên Khóa 2012 đến Khóa 2015 nhập thông tin (nếu có thay đổi) và nhấn nút lưu.

2. **Thời hạn đăng ký:** từ ngày ra thông báo đến hết ngày **25/11/2016**.

Sau thời gian này Sinh viên không đăng ký sẽ bị trừ 05 điểm Đánh giá kết quả rèn luyện và không có thông tin từ trường thông qua dữ liệu đăng ký sẽ không được quyền khiếu nại.

Mọi thắc mắc yêu cầu sinh viên liên hệ các Khoa hoặc Phòng Công tác sinh viên (**Phòng 214, 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3 – ĐT: 08.39302146**), để được hướng dẫn.

Nhà trường yêu cầu sinh viên thực hiện nghiêm túc thông báo này.

**Nơi nhận:**  
- BGH “đề b/c”;  
- Các khoa;  
- Lưu

**TRƯỞNG PHÒNG**  
**(Đã ký)**

**Tạ Thị Lan Anh**