

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG	
1. Tên đơn vị:	Cơ sở Anh Ngữ Liên Lục Địa (ICLC)
2. Địa chỉ:	Lầu 5, Toà nhà M-H, 730 Võ Văn Kiệt, P.1, Q.5
3. Điện thoại:	3922 5990
4. Website:	i-clc.edu.vn
B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG	
1. Công việc/chức danh:	Nhân viên Trợ giảng (cho giáo viên nước ngoài)
2. Số lượng:	15
3. Mô tả công việc:	<ol style="list-style-type: none">Hỗ trợ giáo viên nước ngoài quản lý học sinh trong thời gian học.Kết hợp và hỗ trợ giáo viên tổ chức các hoạt động trong lớp học.Liên hệ với quản lý tại trung tâm qua điện thoại khi có các vấn đề phát sinh: giáo viên đi trễ, vắng, các phản hồi bất thường từ giáo viên chủ nhiệm lớp, học sinh, nhà trường.Kí xác nhận giờ trợ giảng và nhắc nhở giáo viên kí xác nhận giờ dạy.Hỗ trợ các hoạt động phát phiếu ưu đãi, phần thưởng khuyến học, chương trình của trung tâm cho học sinh tại lớp.
4. Yêu cầu ứng viên:	<ol style="list-style-type: none">Ưu tiên sinh viên chuyên ngành tiếng Anh.Giao tiếp tốt với giáo viên bản ngữ.Có chứng chỉ TOIEC trên 450 điểm hoặc tương đương. (Trường hợp Sinh viên không có các chứng chỉ tương đương vui lòng đến phỏng vấn và kiểm tra tiếng Anh miễn phí tại VP I-CLC).Yêu trẻ, có cách ứng xử chuẩn mực, điềm tĩnh.Tác phong nghiêm túc, chuyên nghiệp, có kỉ luật tốt.Có trách nhiệm đảm bảo thực hiện lịch trợ giảng theo thỏa thuận.
5. Địa điểm làm việc:	<ul style="list-style-type: none">Các trường mầm non, tiểu học và THCS trong nội thành TP.HCMThời gian: theo tiết học: 2-4 tiết/1 buổiThứ 2 đến thứ 6: sáng 7:00 – 10h30/11h30. và chiều 13:00 - 16:15/17hMầm non: 30ph/tiết; Tiểu học: 35ph/tiết; THCS: 45ph/tiết.
6. Thu nhập, điều kiện làm việc:	<ul style="list-style-type: none">Trợ giảng có thể chọn từ 1 đến 5 buổi trợ giảng /1 tuần.Lịch trợ giảng sẽ được chọn và phân công cho trợ giảng dựa trên lịch dạy đã thống nhất với nhà trường.Thời gian thử việc: 01 tháng.TA mầm non: 60 - 100 ngàn đồng/ giờTiểu học, THCS: 40 - 45 ngàn đồng/ giờ
C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ	
1. Hồ sơ gồm:	<ul style="list-style-type: none">Đơn xin việc làm.Sơ yếu lý lịch.Hộ khẩu, chứng minh nhân dân và giấy khám sức khỏe.Các bằng cấp có liên quan.Ảnh 3x4
2. Thời hạn và phương thức nộp hồ sơ	<ul style="list-style-type: none">07/9/2015Trực tiếp hoặc Email
3. Thông tin liên hệ:	<ul style="list-style-type: none">Liên hệ: Thanh VũĐịa chỉ: Lầu 5, Toà nhà M-H, 730 Võ Văn Kiệt, P.1, Q.5Email: vunguyen@iclc.edu.vnĐiện thoại: 08. 3922 5990
D. TƯ VẤN - TRỢ GIÚP	
Nếu có nhu cầu tư vấn hồ sơ, sự chuẩn bị và trợ giúp về kỹ năng, các ứng viên có thể liên hệ Trung	

tâm Hướng nghiệp – Tư vấn việc làm:

- Phòng 009 – 97 Võ Văn Tần – P6 – Q3 – Tp.HCM
- Hoặc thông qua email: long.nlm@ou.edu.vn (Mr Long – GD Trung tâm)