

THÔNG TIN TUYỂN THỰC TẬP SINH

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG	
1. Tên đơn vị:	Trung tâm Phân phối - Công ty TNHH NN MTV TM và XNK Viettel
2. Địa chỉ:	Lầu 8, 11Bis Nguyễn Gia Thiều P6 Quận 3 TpHCM
3. Điện thoại:	08.6264.5796 - ext 101
4. Website:	http://viettel-distribution.com.vn http://viettel-distribution.vn
B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU THỰC TẬP SINH	
1. Công việc/chức danh:	Thực tập sinh phát triển khách hàng Thực tập sinh Marketing. Thực tập sinh hỗ trợ kinh doanh. Thực tập sinh kinh doanh bán hàng
2. Số lượng:	10
3. Mô tả công việc:	<p>*Thực tập sinh Marketing.</p> <ul style="list-style-type: none">- Cập nhật thông tin khách hàng, thông tin sản phẩm, giải pháp, chương trình khuyến mại mà Trung tâm triển khai.- Tập hợp phản hồi của khách hàng.- Gửi thư mời các Hội thảo, sự kiện. Báo cáo khi có yêu cầu.-Các công việc liên quan được hướng dẫn. <p>*Thực tập sinh hỗ trợ kinh doanh.</p> <p>Hỗ trợ soạn thảo hợp đồng mua bán, theo dõi đơn hàng. Thực hiện các thủ tục xuất bán hàng hóa. Các công việc liên quan được hướng dẫn.</p> <p>*Thực tập sinh kinh doanh bán hàng</p> <p>Thực tế tiếp cận thị trường, khách hàng. Đàm phán lên đơn hàng. Các công việc liên quan được hướng dẫn.</p>

<p>4. Yêu cầu ứng viên:</p>	<p>Sinh viên năm cuối các trường Đại học có điểm trung bình khá trở lên các ngành Kinh tế,...</p> <p>Không vi phạm hình thức kỷ luật trong quá trình học tập và xếp loại hạnh kiểm tốt.</p> <p>Ưu tiên sinh viên có ngoại hình khá, giọng nói dễ nghe, sử dụng tiếng Anh tốt.</p> <p>Ưu tiên sinh viên có học lực xuất sắc, có tham gia các hoạt động xã hội, đoàn thể và nghiên cứu khoa học.</p>
<p>5. Địa điểm làm việc:</p>	<p>Tòa nhà PSG – Lầu 8, 11Bis Nguyễn Gia Thiều P6 Quận 3 TpHCM</p>
<p>6. Thu nhập, điều kiện làm việc:</p>	<p>Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động.</p> <p>Được thử sức mình trong các công việc liên quan.</p> <p>Được phép học hỏi kinh nghiệm, đề nghị hướng dẫn chi tiết công việc.</p> <p>Được xét nhận vào làm việc sau khi tốt nghiệp nếu có kết quả thực tập tốt.</p> <p>Thực tập theo buổi, buổi sáng từ 8h-12h/; buổi chiều 13h30-17h30, có thể linh động giờ giấc làm việc theo buổi.</p> <p>-</p>
<p>C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ</p>	
<p>1. Hồ sơ gồm:</p>	<p>Đơn đăng ký thực tập tự viết bằng tay.</p> <p>Hồ sơ cá nhân có dán ảnh 3*4, tự làm.</p> <p>Bảng điểm photo tính tới thời điểm thực tập.</p> <p>Thẻ sinh viên photo.</p> <p>Giấy giới thiệu của nhà trường (nếu là sinh viên năm cuối thực tập ra trường).</p> <p>Hộ khẩu, CMND (photo).</p> <p>Các chứng chỉ (nếu có).</p>
<p>2. Thời hạn và phương thức nộp hồ sơ</p>	<p>Không giới hạn, tùy theo đợt thực tập nhà trường.</p> <p>Email: tuyendungviettdistribution@gmail.com / YNTN2705@gmail.com</p>
<p>3. Thông tin liên hệ:</p>	<p><u>Miền Nam</u>:</p> <p>Ms Như Ý – Phụ trách tuyển dụng miền Nam.</p>

Địa chỉ: lầu 8, 11Bis Nguyễn Gia Thiều P6 Quận 3
TpHCM.

Điện thoại: 08.6264.5796 - ext 101

Email: tuyendungvietteldistribution@gmail.com /
YNTN2705@gmail.com

-

D. TƯ VẤN - TRỢ GIÚP

Nếu có nhu cầu tư vấn hồ sơ, sự chuẩn bị và trợ giúp về kỹ năng, các ứng viên có thể liên hệ Trung tâm Hướng nghiệp – Tư vấn việc làm:

- Phòng 009 – 97 Võ Văn Tần – P6 – Q3 – Tp.HCM
- Hoặc thông qua email: long.nlm@ou.edu.vn (Mr Long – GD Trung tâm)