

## THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

<b>A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG</b>	
<b>1. Tên đơn vị:</b>	<b>Công Ty CP Chứng Khoán VNDIRECT</b>
<b>2. Địa chỉ:</b>	90 Pasteur, Phường Bến Nghé, Quận 1, Tp.HCM
<b>3. Điện thoại:</b>	(08) 73000688
<b>4. Website:</b>	<a href="http://www.vndirect.com.vn">www.vndirect.com.vn</a>
<b>B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG</b>	
<b>1. Công việc/chức danh:</b>	- Chuyên Viên Tư Vấn Tài Chính Khách Hàng Cá Nhân
<b>2. Số lượng:</b>	- 05 Nhân Viên
<b>3. Mô tả công việc:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tìm kiếm khách hàng mở tài khoản chứng khoán</li> <li>- Tư vấn chăm sóc, thuyết phục khách hàng sử dụng dịch vụ đầu tư chứng khoán của Công Ty VNDIRECT</li> <li>- Thực hiện các hoạt động xây dựng hỗ trợ nhóm phát triển</li> </ul>
<b>4. Yêu cầu ứng viên:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nam/Nữ, từ 22 – 30 tuổi;</li> <li>- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Marketing/Tài chính - Ngân Hàng/ Ngoại Giao, Quản Trị Kinh Doanh;</li> <li>- Kỹ năng giao tiếp tốt, trình bày rõ ràng, chính xác và hiệu quả làm cho người nghe dễ tiếp nhận;</li> <li>- Có kỹ năng thuyết trình, lập kế hoạch chủ động, độc lập trong công việc.</li> <li>- Kỹ năng tư vấn, giải đáp thắc mắc và biết cách giúp đỡ người khác;</li> <li>- Chủ động trong công việc, khả năng làm việc độc lập, khả năng thích ứng và linh hoạt với công việc áp lực cao.</li> <li>- Trung thực, có tinh thần trách nhiệm cao, tâm huyết, tận tụy gắn bó với công việc.</li> <li>- Ưu tiên người có kinh nghiệm về: chứng khoán, tư vấn, bán hàng.</li> </ul>
<b>5. Địa điểm làm việc:</b>	- 90 Pasteur, Phường Bến Nghé, Quận 1, Tp.HCM
<b>6. Thu nhập, điều kiện làm việc:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mức lương cạnh tranh (từ 3 đến 5 triệu theo năng lực), được đánh giá tăng lương theo mỗi quý.</li> <li>- Hưởng hoa hồng theo cơ chế hoa hồng của công ty.</li> <li>- Làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp, thân thiện và có cơ hội thăng tiến cao.</li> <li>- Được tham gia các chương trình đào tạo của Công ty.</li> <li>- Hưởng đầy đủ chế độ đối với người lao động theo quy định của Bộ luật lao động hiện hành.</li> <li>- Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định.</li> </ul>

<b>C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ</b>	
<b>1. Hồ sơ gồm:</b>	- CV của ứng viên
<b>2. Thời hạn và phương thức nộp hồ sơ</b>	- Ứng viên gửi CV qua mail: <a href="mailto:duong.luc@vndirect.com.vn">duong.luc@vndirect.com.vn</a> - Thời gian gửi CV: từ 04/12/2015 đến ngày 20/12/2015 - Bộ Phận Phụ Trách sẽ liên hệ ứng viên trong 3 ngày làm việc kể từ thời điểm ứng viên gửi CV.
<b>3. Thông tin liên hệ:</b>	- Lục Thanh Dương – Trưởng Nhóm Phòng Phát Triển Kinh Doanh Công Ty CP Chứng Khoán VNDIRECT - Điện thoại bàn : (08) 73000688; EXT: 21063. - Điện thoại di động: 012.25.35.45.99
<b>D. TƯ VẤN - TRỢ GIÚP</b>	
<p>Nếu có nhu cầu tư vấn hồ sơ, sự chuẩn bị và trợ giúp về kỹ năng, các ứng viên có thể liên hệ Trung tâm Hướng nghiệp – Tư vấn việc làm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng 009 – 97 Võ Văn Tần – P6 – Q3 – Tp.HCM</li> <li>- Hoặc thông qua email: <a href="mailto:long.nlm@ou.edu.vn">long.nlm@ou.edu.vn</a> (Mr Long – GD Trung tâm)</li> </ul>	



**TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM**  
Cơ hội học tập cho mọi người