

## THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

<b>A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG</b>	
<b>1. Tên đơn vị:</b>	<b>CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ THƯƠNG MẠI VÀ XÂY DỰNG ĐỊA ỐC KIM OANH</b>
<b>2. Địa chỉ:</b>	355 ĐIỆN BIÊN PHỦ, P.15, Q. BÌNH THẠNH, TP.HCM
<b>3. Điện thoại:</b>	08 3514 2222
<b>4. Website:</b>	<a href="http://www.diaockimoanh.com.vn">www.diaockimoanh.com.vn</a>
<b>B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG</b>	
<b>1. Công việc/chức danh:</b>	- NHÂN VIÊN KINH DOANH
<b>2. Số lượng:</b>	- 15
<b>3. Mô tả công việc:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tìm kiếm và chăm sóc khách hàng.</li> <li>- Tư vấn những dự án và sản phẩm phù hợp với nhu cầu của khách hàng.</li> <li>- Hướng dẫn khách hàng đi xem dự án.</li> <li>- Thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng với khách hàng.</li> </ul>
<b>4. Yêu cầu ứng viên:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kỹ năng giao tiếp, đàm phán tốt, tự tin.</li> <li>- Năng động, nhiệt tình, trách nhiệm cao trong công việc.</li> <li>- Chịu được áp lực công việc.</li> <li>- Thành thạo vi tính văn phòng.</li> <li>- Xử lý tình huống tốt, yêu thích lĩnh vực kinh doanh.</li> </ul>
<b>5. Địa điểm làm việc:</b>	355 ĐIỆN BIÊN PHỦ, P.15, Q. BÌNH THẠNH, TP.HCM
<b>6. Thu nhập, điều kiện làm việc:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mức thu nhập hấp dẫn: Trên 20 triệu/tháng</li> <li>• Lương cơ bản: 4,2 triệu/tháng.</li> <li>• Cơ hội thăng tiến tốt trong 2 năm (Từ Nhân viên kinh doanh =&gt; Trưởng nhóm KD =&gt; Phó Phòng KD =&gt; Trưởng Phòng KD =&gt; Giám Đốc Chi Nhánh)</li> <li>• Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động với đội ngũ nhân viên trẻ và nhiệt huyết.</li> <li>• - Hưởng mọi quyền lợi khác dành cho người lao động theo quy định của pháp luật.</li> </ul>
<b>C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ</b>	
<b>1. Hồ sơ gồm:</b>	- Đơn xin việc

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của địa phương)</li> <li>- Các bằng cấp liên quan (photo công chứng)</li> <li>- CMND (photo công chứng)</li> <li>- Hộ khẩu (photo công chứng)</li> <li>- Giấy khám sức khỏe (bản gốc).</li> </ul>
<b>2. Thời hạn và phương thức nộp hồ sơ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hình thức nộp hồ sơ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qua mail hoặc trực tiếp tại các Chi nhánh</li> <li>- Email: <a href="mailto:luyennguyen@diaockimoanh.com.vn">luyennguyen@diaockimoanh.com.vn</a></li> </ul> </li> </ul>
<b>3. Thông tin liên hệ:</b>	L/H: Mr. Luyện 0902.623.444
<b>D. TƯ VẤN - TRỢ GIÚP</b>	
<p>Nếu có nhu cầu tư vấn hồ sơ, sự chuẩn bị và trợ giúp về kỹ năng, các ứng viên có thể liên hệ Trung tâm Hướng nghiệp – Tư vấn việc làm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng 009 – 97 Võ Văn Tần – P6 – Q3 – Tp.HCM</li> <li>- Hoặc thông qua email: <a href="mailto:long.nlm@ou.edu.vn">long.nlm@ou.edu.vn</a> (Mr Long – GD Trung tâm)</li> </ul>	



**TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM**  
 Cơ hội học tập cho mọi người