



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP - TƯ VẤN VIỆC LÀM

Website: www.ou.edu.vn – Điện thoại: 08.39302146 – Email: huongnghiepvieclam@ou.edu.vn

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian Bán thời gian Thực tập sinh

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG	
1. Tên đơn vị:	CÔNG TY CP DV SGD ĐỊA ỐC THĂNG LONG
2. Địa chỉ:	65-67 Đoàn Như Hải, P. 12, Q. 4
3. Điện thoại:	08 38 265 999
4. Website:	http://thanglongreal-s.vn/
B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG	
1. Công việc/chức danh:	Nhân viên kinh doanh
2. Số lượng:	15
3. Mô tả công việc:	<ul style="list-style-type: none">- Tìm kiếm, khai thác khách hàng tiềm năng;- Lên kế hoạch thực hiện các chỉ tiêu kinh doanh được giao;- Phối hợp, tham gia triển khai kế hoạch bán hàng, giới thiệu sản phẩm theo định hướng của Công ty;- Giới thiệu, tư vấn, hướng dẫn khách hàng tham quan dự án;- Cập nhật thông tin thị trường bất động sản, nắm bắt nhu cầu của khách hàng;- Trau dồi kỹ năng tư vấn, quảng bá hình ảnh công ty, sản phẩm đến khách hàng một cách chuyên nghiệp;- Thực hiện các quy chế làm việc của phòng kinh doanh;- Báo cáo tình hình kinh doanh (giao dịch, khách hàng, sản phẩm) cho TPKD.
4. Yêu cầu ứng viên:	<ul style="list-style-type: none">- Tìm kiếm, khai thác khách hàng tiềm năng;- Lên kế hoạch thực hiện các chỉ tiêu kinh doanh được giao;- Phối hợp, tham gia triển khai kế hoạch bán hàng,

	<p>giới thiệu sản phẩm theo định hướng của Công ty;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu, tư vấn, hướng dẫn khách hàng tham quan dự án; - Cập nhật thông tin thị trường bất động sản, nắm bắt nhu cầu của khách hàng; - Trau dồi kỹ năng tư vấn, quảng bá hình ảnh công ty, sản phẩm đến khách hàng một cách chuyên nghiệp; - Thực hiện các quy chế làm việc của phòng kinh doanh; - Báo cáo tình hình kinh doanh (giao dịch, khách hàng, sản phẩm) cho TPKD.
5. Địa điểm làm việc:	TP. Hồ Chí Minh, Đồng Nai
6. Thu nhập, điều kiện làm việc:	<ul style="list-style-type: none"> - Thu nhập: Lương cơ bản (từ 4.000.000 đồng – 17.000.000) + hoa hồng + thưởng nóng; Lương cơ bản được điều chỉnh theo hiệu quả công việc từng quý, từng năm; - Điều kiện làm việc: <p>Môi trường làm việc năng động, Công ty tổ chức các điểm marketing trực tiếp để nhân viên tiếp xúc, tìm kiếm khách hàng.</p> <p>Hàng tuần được nghỉ 01 ngày.</p>
C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ	
1. Hồ sơ gồm:	<ul style="list-style-type: none"> - Đơn xin việc; - Bản sao CMND, SYLL, Sổ Hộ khẩu; - Giấy khám sức khỏe; - Bản sao Bằng cấp, chứng chỉ; - 02 ảnh thẻ 3x4.
2. Nộp hồ sơ	<ul style="list-style-type: none"> - Thời hạn: 31/8/2016 - Phương thức nộp: email hoặc trực tiếp
3. Thông tin liên hệ:	<ul style="list-style-type: none"> - Họ tên: Nguyễn Anh Tuấn - Địa chỉ: 65-67 Đoàn Như Hải, P. 12, Q. 4 - Di động: 0901 891 116 - Email: tuanna@thanglongreal-s.vn