



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP - TƯ VẤN VIỆC LÀM

Website: www.ou.edu.vn – Điện thoại: 08.39302146 – Email: huongnghiepvieclam@ou.edu.vn

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian Bán thời gian Thực tập sinh

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

- Tên đơn vị:** CÔNG TY TNHH ATOTECH VIỆT NAM
- Địa chỉ:** Tầng 5, tòa nhà Hải Âu, 39B Trường Sơn, P.4, Q.Tân Bình, TPHCM
- Điện thoại:** 08 6296 1670
- Website:** www.atotech.com

B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

5. Công việc/chức danh: THỰC TẬP SINH CHO BỘ PHẬN TÀI CHÍNH KẾ TOÁN (FI)

6. Số lượng: 01

7. Mô tả công việc:

Hỗ trợ các công việc của phòng kế toán (nhận chứng từ thanh toán, kiểm tra chứng từ, nhập chứng từ vào phần mềm kế toán, tạo mã nhà cung cấp mới trên phần mềm SAP, làm sổ sách kế toán,)

8. Địa điểm làm việc: Tầng 5, tòa nhà Hải Âu, 39B Trường Sơn, P.4, Q.Tân Bình, TPHCM

9. Thu nhập, điều kiện làm việc:

- Được thực tập trong môi trường chuyên nghiệp, vui vẻ, hòa đồng
- Được tham gia đào tạo và rèn luyện kỹ năng phân tích, viết báo cáo, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng quản lý thời gian.
- Được hỗ trợ phụ cấp thực tập.

10. Yêu cầu ứng viên:

- Có trình độ ngoại ngữ (tiếng Anh) khá trở lên
- Có nền tảng kiến thức chuyên ngành kế toán.
- Biết sử dụng các phần mềm MS Microsoft
- Có tinh thần học hỏi và nhiệt huyết

C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ

11. Hồ sơ gồm:

- CV
- Chứng minh nhân dân (Photo và công chứng không quá 6 tháng)

12. Nộp hồ sơ

- Thời hạn: 30/08/2016
- Phương thức nộp: qua email lan-quynh.nguyen@atotech.com

13. Thông tin liên hệ:

- Họ tên: Ms.Nguyễn Thị Quỳnh Lan
- Địa chỉ: Tầng 5, tòa nhà Hải Âu, 39B Trường Sơn, P.4, Q.Tân Bình, TPHCM
- Di động: 08 6296 1670 ext 133
- Email: lan-quynh.nguyen@atotech.com