



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP - TƯ VẤN VIỆC LÀM

Website: www.ou.edu.vn – Điện thoại: 08.39302146 – Email: huongnghiepvieclam@ou.edu.vn

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian

Bán thời gian

Thực tập sinh

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

- Tên đơn vị:** CÔNG TY TNHH LƯU TRỮ SỐ
- Địa chỉ:** Tầng 06, 193 Nguyễn Xí, Phường 26, Quận Bình Thạnh, TP HCM
- Điện thoại:** 0873 002 123
- Website:** <https://123host.vn/>

B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

5. Công việc/chức danh: THỰC TẬP SINH PHÒNG KINH DOANH

6. Số lượng: 2

7. Mô tả công việc:

- [INTERNSHIP] Cơ hội Thực tập dành cho các bạn Sinh viên tại Trường Đại Học Mở TP.HCM
- Thực hiện các yêu cầu công việc và mục tiêu đề ra của Phòng Kinh doanh, góp phần giúp phòng được mục tiêu và hiệu quả kinh doanh.
- Tìm kiếm và tổng hợp thông tin về Khách hàng.
- Khảo sát và thu thập ý kiến khách hàng và tình hình thị trường.
- Giới thiệu, tư vấn khách hàng về các sản phẩm, dịch vụ của công ty.
- Đàm phán và xúc tiến việc hợp tác, kí hợp đồng với Khách hàng.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến hoạt động của phòng ban.

8. Địa điểm làm việc: Tầng 06, 193 Nguyễn Xí, Phường 26, quận Bình Thạnh, TP.HCM

9. Thu nhập, điều kiện làm việc:

- Thu nhập: Được hưởng lương hấp dẫn (theo khả năng công việc của bạn) cộng với hoa hồng theo doanh số.
- Có cơ hội trải nghiệm công việc của Phòng Kinh doanh.
- Được cung cấp cái nhìn đa chiều về cấu trúc của phòng Kinh doanh, từ đó xây dựng lộ trình nghề nghiệp cho mình.
- Được đào tạo chuyên nghiệp kỹ năng bán hàng bởi các chuyên gia nhiều kinh nghiệm.
- Làm việc, tiếp xúc với các hạ tầng hệ thống doanh nghiệp nổi tiếng, khách hàng nước ngoài.
- Đội ngũ nhân sự trẻ trung, năng động, thỏa sức sáng tạo (mọi ý tưởng sẽ được CEO tiếp nhận và xét duyệt trong 24h), chủ động trong công việc.

- Cơ hội được nhận vào làm nhân viên chính thức của công ty cao.
- ***Được hưởng các quyền lợi về bảo hiểm sau khi ký hợp đồng chính thức và chế độ phúc lợi riêng của phòng kinh doanh.***
- Đời sống tinh thần cực kỳ phong phú:
 - Tổ chức sinh nhật cho nhân viên tại công ty.
 - Team building định kỳ.
 - Du lịch 1 lần trong năm.
 - Tham gia vào các hoạt động của công ty.

10. Yêu cầu ứng viên:

- Là sinh viên Đại học các ngành quản trị kinh doanh, kinh tế hoặc thương mại.
(Ưu tiên các bạn sinh viên trường Đại Học Mở TP.HCM)
- Nhanh nhẹn, năng động, yêu thích kinh doanh.
- Khả năng ngoại giao, đàm phán tốt
- Có tinh thần cầu tiến
- Đam mê kinh doanh và chịu được áp lực công việc.
- Chăm chỉ, trung thực và có trách nhiệm.
- Tự trang bị laptop trong thời gian thực tập
- Thời gian thực tập: 3 tháng.

C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ

11. Hồ sơ gồm:

- CV
- Chứng minh nhân dân Photo
- Bằng Cấp Photo
- Hộ Khẩu Photo

12. Nộp hồ sơ

- **Thời hạn: 30/09/2016**
- **Phương thức nộp: Nội hồ sơ trực tiếp hoặc gửi CV qua email: tuyendung@123host.vn**

13. Thông tin liên hệ:

- Họ tên: Phòng nhân sự
- Địa chỉ: Tầng 06, 193 Nguyễn Xí, Phường 26, Quận Bình Thạnh, HCM
- Di động: 0902 703 159 – M.s Thoa
- Email: tuyendung@123host.vn