



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP - TƯ VẤN VIỆC LÀM

Website: www.ou.edu.vn – Điện thoại: 08.39302146 – Email: huongnghiepvieclam@ou.edu.vn

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian
 Bán thời gian
 Thực tập sinh

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG	
<p>1. Tên đơn vị: CÔNG TY TNHH PHẦN MỀM HURRY UP</p> <p>2. Địa chỉ: 622A, đường An Phú, Kp4, phường An Phú, Quận 2.</p> <p>3. Điện thoại: 083 7447 047</p> <p>4. Website: www.hurryupsoftware.com</p>	
B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG	
5. Công việc/chức danh:	NHÂN VIÊN KINH DOANH KHÔNG YÊU CẦU KINH NGHIỆM
6. Số lượng:	5
<p>7. Mô tả công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tìm kiếm khách hàng, mở rộng thị trường Tìm hiểu nhu cầu, gặp gỡ và tư vấn cho khách hàng về sản phẩm Chốt hợp đồng <p>8. Địa điểm làm việc: 622A, đường An Phú, Kp4, phường An Phú, Quận 2.</p> <p>9. Thu nhập, điều kiện làm việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lương và thưởng hấp dẫn (7-10 triệu) tùy theo kinh nghiệm và năng lực của ứng viên Chế độ nghỉ phép năm, bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật. Môi trường làm việc năng động. Cơ hội thăng tiến nghề nghiệp. 	
<p>10. Yêu cầu ứng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> Không yêu cầu kinh nghiệm (sẽ được hướng dẫn công việc trước khi bắt đầu) Kĩ năng tin học thành thạo Kĩ năng giao tiếp, bán hàng tốt Tốt nghiệp cao đẳng hoặc đại học 	
C. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG	

11. Công việc/chức danh:	THỰC TẬP SINH NGHIÊN CỨU THỊ TRƯỜNG
12. Số lượng:	5
<p>13. Mô tả công việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thời gian: Thực tập toàn thời gian (Có điều chỉnh theo lịch học sinh viên). • Số lượng: 5 sinh viên • Trình độ: Đại học, Cao Đẳng, Trung cấp. • Địa điểm: tại văn phòng công ty: số 622A, đường An Phú, KP4, phường An Phú, quận 2. • Công việc cụ thể: Hỗ trợ bộ phận Sales & Marketing. <p>14. Địa điểm làm việc: 622A, đường An Phú, Kp4, phường An Phú, Quận 2.</p> <p>15. Thu nhập, điều kiện làm việc:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Môi trường làm việc thân thiện, chuyên nghiệp. • Được đào tạo các kỹ năng trong môi trường làm việc thực tế. • Được công ty cung cấp số liệu đầy đủ • Được xác nhận thực tập gửi về trường • Được giữ lại làm việc nếu thực tập tốt. 	
<p>16. Yêu cầu ứng viên:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Là sinh viên sắp tốt nghiệp cao đẳng, đại học chuyên ngành kinh tế, quản trị kinh doanh, marketing, thương mại hoặc các ngành khác có liên quan. • Tự trang bị laptop cá nhân trong suốt quá trình thực tập tại công ty. • Trang phục lịch sự khi tới thực tập. 	
<p>D. HỒ SƠ, LIÊN HỆ</p>	

17. Hồ sơ gồm:

Ứng viên vui lòng gửi CV mô tả đầy đủ thông tin cá nhân, học vấn, kinh nghiệm làm việc...đến **Ms.Trúc Ly:** ly.le@hurryupsoftware.com

18. Nộp hồ sơ

Thời hạn: 30/11/2016

Phương thức nộp: qua email hoặc gửi hồ sơ về công ty ở địa chỉ phía trên.

19. Thông tin liên hệ:

Họ tên: Lê Thị Trúc Ly

Địa chỉ: 622A, đường An Phú, Kp4, phường An Phú, Quận 2

Di động: 0961 943 058

Email: ly.le@hurryupsoftware.com