



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP - TƯ VẤN VIỆC LÀM

Website: www.ou.edu.vn – Điện thoại: 08.39302146 – Email: huongnghiepvieclam@ou.edu.vn

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian
 Bán thời gian
 Thực tập sinh

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

1. Tên đơn vị: **CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN E-JUNG**
2. Địa chỉ: Phòng 602, lầu 6, 72-74 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường 6, Quận 3
3. Điện thoại: 08 3824 4770
4. Website: www.e-jung.com.vn

B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG 1

5. Công việc/chức danh: **NHÂN VIÊN LỄ TÂN**

6. Số lượng: 1

7. Mô tả công việc:

- Đón tiếp, chỉ dẫn khách đến Công ty;
- Tiếp nhận và theo dõi các cuộc điện thoại;
- Theo dõi và xử lý văn bản, tài liệu, văn thư;
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Trưởng phòng Hành chính.

8. Địa điểm làm việc: **Phòng 602, lầu 6, 72-74 Nguyễn Thị Minh Khai, P.6, Quận 3**

9. Thu nhập, điều kiện làm việc:

- Môi trường làm việc năng động, thân thiện, chuyên nghiệp
- Được nhận thù lao xứng đáng trong quá trình thực tập.

10. Yêu cầu ứng viên:

- Ngoại hình ưa nhìn;
- Tốt nghiệp Cao đẳng hoặc Đại học chính quy (Tiếng Anh giao tiếp cơ bản)
- Phong cách làm việc nhanh nhẹn, trung thực, tỉ mỉ.

C. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG 2

11. Công việc/chức danh: **KẾ TOÁN DỊCH VỤ**

12. Số lượng: 2

13. Mô tả công việc:

- Lập và kiểm tra sổ sách kế toán hàng tháng
- Kê khai và tư vấn thuế GTGT, TNCN, TNDN

- Thực hiện các công việc được giao bởi Trưởng phòng.

14. Địa điểm làm việc: Lầu 6, Centec Tower, 72 - 74 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường 6, Quận 3, TP.HCM

15. Thu nhập, điều kiện làm việc:

- Làm việc trong môi trường năng động với các đồng nghiệp có trình độ, hòa đồng, cởi mở.
- Có cơ hội tiếp xúc, kinh nghiệm làm việc với các doanh nghiệp là các Tập đoàn, Tổng Công ty lớn, các Dự án, các doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài;
- Có cơ hội thu nhập theo năng lực và cơ hội phát triển nghề nghiệp dịch vụ chuyên nghiệp;
- Hưởng các chế độ ưu đãi và khen thưởng theo quy chế Công ty, chế độ BHYT, BHXH, BHTN và các chế độ khác theo quy định của Luật lao động và của Công ty.

16. Yêu cầu ứng viên:

- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kế toán.
- Nhiệt tình, năng động, chuyên nghiệp, cẩn thận, chính xác và có trách nhiệm
- Sử dụng tiếng Anh ở mức cơ bản, bao gồm đọc hiểu các văn bản tiếng Anh & sử dụng thành thạo Excel.

D. HỒ SƠ, LIÊN HỆ

1 Hồ sơ gồm:

- Thư xin thực tập
- Bảng điểm cá nhân
- Sơ yếu lý lịch tự thuật có đính kèm ảnh 4x6
- Bản sao bằng cấp, chứng chỉ khác nếu có (ngoại ngữ, tin học, ...)
- 2 hình 4x6

2 Nộp hồ sơ

- Thời hạn: **hết ngày 30/10/2016**
- Phương thức nộp: *Ứng viên có thể nộp hồ sơ trực tiếp tại văn phòng hoặc gửi CV (có đính kèm ảnh) và Thư xin việc qua địa chỉ email nhận hồ sơ.*

3 Thông tin liên hệ:

Trụ sở HCM: Ms Trần Phương Thảo/ Ms Kim Bình.

CÔNG TY TNHH KIỂM TOÁN E-JUNG

Tầng 6, Centec Tower, 72-74 Nguyễn Thị Minh Khai, P.6, Q.3, TP.HCM

ĐT: 08 3824 4770

Email: tuyendung@e-jung.com.vn

www.e-jung.com.vn