



## THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian       Bán thời gian       Thực tập sinh

### A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

- Tên đơn vị:** Applancer
- Địa chỉ:** Lầu 4, tòa nhà KENT, 148-150 Nguyễn Đình Chính, Q. Phú Nhuận, Tp. HCM
- Điện thoại:** +84-8 62733496
- Website:** <http://applancer.net> | <https://topdev.vn>

### B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG 1

5. **Công việc/chức danh:** Tele Sale

6. **Số lượng:** 10

#### 7. Mô tả công việc:

- Chủ động liên hệ và tư vấn khách hàng doanh nghiệp tiềm năng qua điện thoại, giới thiệu về dịch vụ.
- Sản phẩm kinh doanh: Dịch vụ trong lĩnh vực CNTT, tham khảo thêm tại website Topdev.vn (sẽ trao đổi cụ thể hơn trong quá trình phỏng vấn)
- Tìm kiếm và mở rộng mạng lưới khách hàng tiềm năng (cho dự án trong và ngoài nước)
- Đánh giá và triển khai chiến lược kinh doanh với team.

8. **Địa điểm làm việc:** Q. Phú Nhuận, Tp. Hồ Chí Minh.

#### 9. Thu nhập, điều kiện làm việc:

- Lương cứng cạnh tranh** đối với vị trí Full time; phụ cấp 500k – 1 triệu đối với vị trí Part time / Intern (có thể thương lượng thêm nếu ứng viên có nhiều kinh nghiệm) ngoài ra có hoa hồng theo doanh số.
- Cơ hội trở thành Trưởng nhóm sau 6 tháng, mức độ thăng tiến cao trong công việc.
- Hệ thống thưởng KPI minh bạch.
- Được training trước khi nhận việc (kỹ năng mềm, khả năng thương lượng, lập kế hoạch kinh doanh, quản lý cơ sở dữ liệu và khách hàng)
- Môi trường trẻ trung, năng động, thân thiện
- Tham gia vào các buổi team building, party và những chuyến đi chơi với công ty.
- Mở rộng mối quan hệ và tham gia tổ chức các sự kiện công nghệ chuyên nghiệp.

#### 10. Yêu cầu ứng viên:

- Nam / nữ, từ 18-28 tuổi.
- Không yêu cầu kinh nghiệm.
- Khả năng giao tiếp tốt.
- Có laptop riêng.
- Sẵn sàng cống hiến hết mình để đạt mục tiêu tháng đã đề ra.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yêu thích kinh doanh; không sợ mạo hiểm; không ngại bị từ chối.</li> </ul> <p>Full time: Từ T2 – sáng T7 (Sáng: 8h – 12h, Chiều: 13h30 – 17h30) hoặc Part time / Intern</p>
<b>C. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG 2</b>	
<b>11. Công việc/chức danh:</b>	Marketing
<b>12. Số lượng:</b>	3
<p><b>13. Mô tả công việc:</b>  Các công việc liên quan đến truyền thông và marketing có liên quan đến Công nghệ thông tin.</p> <p><b>14. Địa điểm làm việc:</b> Q. Phú Nhuận, Tp. Hồ Chí Minh.</p> <p><b>15. Thu nhập, điều kiện làm việc:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Phụ cấp 500k – 1 triệu đối với vị trí Part time / Intern;</li> <li>• Được training trước khi nhận việc;</li> <li>• Môi trường trẻ trung, năng động, thân thiện</li> <li>• Tham gia vào các buổi team building, party và những chuyến đi chơi với công ty.</li> <li>• Mở rộng mối quan hệ và tham gia tổ chức các sự kiện công nghệ chuyên nghiệp.</li> </ul>	
<b>16. Yêu cầu ứng viên:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nam / nữ, từ 18-28 tuổi;</li> <li>• Không yêu cầu kinh nghiệm;</li> <li>• Khả năng giao tiếp, tổ chức và giải quyết vấn đề;</li> <li>• Có laptop riêng;</li> <li>• Sử dụng thành thạo MS Word, PowerPoint, Excel.</li> </ul> <p>Full time: Từ T2 – sáng T7 (Sáng: 8h – 12h, Chiều: 13h30 – 17h30) hoặc Part time / Intern</p>
<b>D. HỒ SƠ, LIÊN HỆ</b>	
<p><b>17. Hồ sơ gồm:</b>  Sơ yếu lý lịch</p> <p><b>18. Nộp hồ sơ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Thời hạn gửi hồ sơ: 20/12/2016</li> <li>• Phương thức nộp: Nộp qua mail: hr@applancer.net</li> </ul> <p><b>19. Thông tin liên hệ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Họ tên: Ms. Thư</li> <li>• Địa chỉ:</li> <li>• Điện thoại: +84-8 62733496</li> <li>• Email: hr@applancer.net</li> </ul>	