



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP. HCM
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP - TƯ VẤN VIỆC LÀM

Website: www.ou.edu.vn – Điện thoại: 08.39302146 – Email: huongnghiepvieclam@ou.edu.vn

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Toàn thời gian
 Bán thời gian
 Thực tập sinh

A. THÔNG TIN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG

1. Tên đơn vị: (Chữ in hoa, đậm) Công ty TNHH chuyên phát nhanh LAZADA Việt Nam
2. Địa chỉ: 138 – 142 Hai Bà Trưng, tầng 15, Empress tower, phường Dakao, quận 1
3. Điện thoại: 08- 73081188 ext 6010
4. Website: www.lazada.vn

B. VỊ TRÍ – YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

5. Công việc/chức danh: **BUSINESS INTELLEGEANCE ANALYST - INTERN**

6. Số lượng: 1

7. Mô tả công việc:

- Theo dõi và đánh giá hiệu suất các phòng ban, thông qua việc liên tục chuẩn hóa và cải tiến các báo cáo
- Lập kế hoạch, triển khai và tối ưu hóa các dự án nội bộ
- Lập và triển khai các báo cáo hoạt động hàng ngày / hàng tuần / adhoc
- Các nhiệm vụ khác theo chỉ định

8. Địa điểm làm việc: 138 Hai Bà Trưng, Empress Tower, tầng 15

9. Thu nhập, điều kiện làm việc:

- Làm giờ hành chính, thứ 2 – thứ 6, thu nhập 3,500,000 VNĐ/ tháng
- Công ty cung cấp laptop để làm việc
- Cơ hội làm nhân viên chính thức sau thời gian thực tập

10. Yêu cầu ứng viên:

- Tốt nghiệp đại học/ Cao đẳng hoặc sinh viên năm cuối
- Có khả năng tự học cao và sẵn sàng học hỏi
- Kiến thức SQL, sử dụng excel tốt
- Tiếng Anh tốt là một lợi thế

C. HỒ SƠ, LIÊN HỆ

11. Hồ sơ gồm:

- CV gửi qua email lex.recruitment@lazada.vn

12. Nộp hồ sơ

- Thời hạn: 1/4/2017
- Phương thức nộp: qua email

13. Thông tin liên hệ:

- Họ tên: chị Thu
- Địa chỉ: 138 Hai Bà Trưng, Empress tower, tầng 15, phường Dakao, quận 1
- Di động: 0919103989
- Email: thu.nguyen.le@lazada.vn