



Công ty Cổ phần Thiết bị Y tế Phú Hải

Địa chỉ: 223/31 Nguyễn Văn Công, Phường 3, Quận Gò Vấp

ĐT: 08.625.74.373 / 08.625.74.331

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

Vị trí tuyển dụng: Nhân viên Kế toán

Số lượng: 3

Giới tính: Không yêu cầu

Mô tả công việc:

- Theo dõi công nợ, làm về kho;
 - Kiểm tra giấy tờ chứng từ liên quan đến công nợ;
 - Một số việc văn phòng khác.
- Thông tin chi tiết sẽ trao đổi trong buổi phỏng vấn trực tiếp.

Yêu cầu công việc:

- Nam, nữ, tuổi từ 21 đến 28
- Tốt nghiệp đại học. cao đẳng chuyên ngành kế toán tài chính
- Ưu tiên ứng viên có ít nhất 01 năm kinh nghiệm kế toán tổng hợp
- Giao tiếp tốt, tự tin, năng động, trung thực, trách nhiệm.

- Biết tiếng Anh, sử dụng tốt phần mềm kế toán & vi tính văn phòng.
- Có khả năng làm việc theo nhóm, làm việc độc lập, chịu áp lực công việc cao.

Tính chất công việc: giờ hành chính (8 am :5.30 pm)

Hình thức làm việc: nhân viên chính thức

Thời gian thử việc: trao đổi trực tiếp khi phỏng vấn

Quyền lợi:

+ Lương thưởng hấp dẫn

+ Đóng BHXH – BHYT và được hưởng quyền lợi khác theo quy định của Bộ luật lao động.

+ Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp và có nhiều cơ hội thăng tiến; được tham gia nhiều chương trình đào tạo phát triển bản thân.

Yêu cầu hồ sơ:

- Đơn xin việc
- Sơ yếu lý lịch.
- Hộ khẩu, chứng minh nhân dân và giấy khám sức khỏe.
- Các bằng cấp có liên quan.

Thông tin liên hệ:

Lê Thị Diễm Hương

Email: lethidiemhuongvp.phuhai@gmail.com

SĐT: 0947.730.736