

### QUYẾT ĐỊNH

#### Về việc thành lập Hội đồng chuyên tài sản cố định không đủ tiêu chuẩn sang công cụ dụng cụ

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 389/TTg ngày 26 tháng 7 năm 1993 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Đại học Mở Bán công Thành phố Hồ Chí Minh và Quyết định số 146/2006/QĐ-TTg ngày 22 tháng 6 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển sang loại hình trường đại học công lập với tên gọi là Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Luật giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18 tháng 06 năm 2012 của Quốc hội khoá 13;

Căn cứ Điều lệ trường đại học ban hành theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22 tháng 9 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 19/2006/QĐ-BTC ngày 30/03/2006 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành chế độ kế toán hành chính sự nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 32/2008/QĐ-BTC ngày 29/05/2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành chế độ quản lý tính hao mòn tài sản cố định trong cơ quan nhà nước và các đơn vị hành chính sự nghiệp công lập;

Theo đề nghị của Ông Trưởng Phòng Hành chính - Quản trị tại tờ trình số 124/TTr-HCQT ngày 26/11/2012,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng chuyên tài sản cố định không đủ tiêu chuẩn sang công cụ dụng cụ theo Quyết định số 32/2008/QĐ-BTC ngày 29/05/2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành chế độ quản lý tính hao mòn tài sản cố định trong cơ quan nhà nước và các đơn vị hành chính sự nghiệp công lập gồm các Ông, Bà có tên trong danh sách đính kèm.

**Điều 2.** Hội đồng có nhiệm vụ tổ chức và thực hiện việc chuyển đổi tài sản cố định không đủ tiêu chuẩn sang công cụ dụng cụ. Hội đồng sẽ tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Các Ông (Bà) lãnh đạo Phòng Hành chính - Quản trị, Phòng Tài chính-Kế toán, các đơn vị liên quan và các cá nhân có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT,HCQT



Nguyễn Văn Phúc

**DANH SÁCH HỘI ĐỒNG CHUYÊN ĐỒ TÀI SẢN CỐ ĐỊNH KHÔNG ĐỦ  
TIÊU CHUẨN SANG CÔNG CỤ DỤNG CỤ**

*(Kèm theo Quyết định số: 968 /QĐ-ĐHM, ngày 29 tháng 11 năm 2013 của  
Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Tp.HCM)*

- |                            |                                      |                |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 1. Ông Nguyễn Văn Phúc     | Hiệu trưởng                          | - Chủ tịch HĐ  |
| 2. Ông Nguyễn Từ Hàn       | Trưởng Phòng Hành chính-Quản trị     | - Phó chủ tịch |
| 3. Ông Nguyễn Tấn Lượng    | Phó trưởng Phòng Tài chính-Kế toán   | - Ủy viên TT   |
| 4. Bà Trần Thị Tuyết Trinh | Phó Trưởng Phòng Hành chính-Quản trị | - Ủy viên      |
| 5. Ông Nguyễn Quốc Thắng   | Phòng Tài chính-Kế toán              | - Thư ký       |

Tổng cộng gồm có 05 thành viên./.





**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc điều chỉnh quy định quản lý tài sản**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Quyết định số 389/TTg ngày 26 tháng 7 năm 1993 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Đại học Mở Bán công Thành phố Hồ Chí Minh và Quyết định số 146/2006/QĐ-TTg ngày 22 tháng 6 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển sang loại hình trường đại học công lập với tên gọi là Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Luật giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18 tháng 06 năm 2012 của Quốc hội khoá 13;

Căn cứ Điều lệ trường đại học ban hành theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22 tháng 9 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 32/2008/QĐ-BTC ngày 29/05/2008 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành chế độ quản lý tính hao mòn tài sản cố định trong cơ quan nhà nước và các đơn vị hành chính sự nghiệp công lập;

Căn cứ vào Quyết định số 433/QĐ-ĐHM ngày 27/05/2013 của Trường Đại học Mở Tp.HCM về việc quy định về quản lý tài sản;

Theo đề nghị của Ông Trưởng Phòng Hành chính - Quản trị tại tờ trình số 124/TTr-HCQT ngày 26/11/2012,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Điều chỉnh Chương I, điều 2, khoản I. mục 1 về tiêu chuẩn nhận biết tài sản cố định hữu hình như sau:

- Có thời gian sử dụng 1 năm trở lên;
- Có nguyên giá từ 5.000.000 đ (Năm triệu đồng) trở lên.

**Điều 2.** Các Ông (Bà) lãnh đạo Phòng Hành chính - Quản trị, Phòng Tài chính-Kế toán, các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 2 (để thực hiện);
- Lưu: VT,HCQT

