

Số: 345 /KH-QLĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 10 năm 2018

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức đào tạo Giáo dục quốc phòng-An ninh và Giáo dục thể chất 1  
Đại học hệ chính quy khóa 2018**

Kính gửi:

- Giám đốc cơ sở 2 – Long Bình Tân
- Giám đốc cơ sở 3 – Bình Dương
- Lãnh đạo các Khoa/Ban Cơ bản
- Lãnh đạo Trạm Y tế

Phòng Quản lý đào tạo kính gửi Quý đơn vị kế hoạch tổ chức đào tạo Giáo dục quốc phòng và Giáo dục thể chất 1 cho khóa 2018 với nội dung cụ thể như sau :

**1. Kế hoạch phân nhóm**

STT	Ngành học	Khoa	Nhóm	Tuần học	Thời gian học	Số SV
<b>HỌC KỲ 2 - NĂM HỌC 2018-2019</b>						
1	Kinh tế	Kinh tế và QL Công Xây dựng & Điện	1	3,4,5	18/02/19 - 08/03/19	200
2	Quản lý xây dựng					43
3	CNKT Công trình xây dựng					132
4	Quản trị kinh doanh	Quản trị kinh doanh	2	6,7,8	11/03/19 - 29/03/19	253
5	Quản trị nhân lực					62
6	Ngôn ngữ Anh	Quản trị kinh doanh Ngoại ngữ	3	9,10,11	01/04/19 - 19/04/19	231
7	Kinh doanh quốc tế					130
8	Tài Chính - Ngân hàng	Tài chính - Ngân hàng Ngoại ngữ	4	12,13,14	22/04/19 - 12/05/19	253
9	Ngôn ngữ Nhật					117
10	Ngôn ngữ Trung Quốc	XHH - CTXH - ĐNA Ngoại ngữ	5	15,16,17	13/05/19 - 31/05/19	58
11	Công tác xã hội					60
12	Đông Nam Á học					109
13	Xã hội học					118
<b>TỔNG CỘNG</b>						<b>1.766</b>

STT	Ngành học	Khoa	Nhóm	Tuần học	Thời gian học	Số SV
<b>HỌC KỲ 1 - NĂM HỌC 2019-2020</b>						
14	Công nghệ sinh học	Công nghệ sinh học	6	1,2	16/09/20-29/09/20	62
15	Hệ thống thông tin kinh tế	Công nghệ thông tin	7	1,2,3	16/09/20-04/10/20	98
16	Công nghệ thông tin					165
17	Khoa học máy tính					123
18	Kế toán	Kế toán - Kiểm toán	8	4,5,6	07/10/20-25/10/20	206
19	Kiểm toán					88
20	Luật	Luật	9	7,8,9	28/10/20-15/11/20	141
21	Luật kinh tế					194
22	Kế toán	Đào tạo đặc biệt	10	10,11,12	18/11/20-06/12/20	106
23	Luật Kinh tế					49
24	Ngôn Ngữ Anh					122
25	Quản trị kinh doanh		11	13,14,15	09/12/20-27/12/20	206
26	Công nghệ sinh học					24
27	CNKT Công trình xây dựng	8				
28	Tài chính - Ngân hàng	127				
<b>TỔNG CỘNG</b>						<b>1.719</b>

## 2. Địa điểm học tập

a) Ngành Công nghệ sinh học: Cơ sở 3 – Bình Dương

b) Các ngành còn lại: Cơ sở 2 – Long Bình Tân

Kính đề nghị Ban Giám đốc Cơ sở 2, Cơ sở 3, Ban Cơ bản phối hợp tổ chức thực hiện và có kế hoạch cụ thể về xe đưa đón, chuẩn bị ký túc xá và đăng ký bữa ăn cho sinh viên.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Hiệu trưởng (để báo cáo)
- Lưu QLĐT.



Phan Thị Thu Phương