

Số: 252 /TB-CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 06 năm 2016

## THÔNG BÁO

*V/v Tiếp nhận hồ sơ xét học bổng “Sacombank – Ươm mầm cho những ước mơ”*

Căn cứ chương trình trao tặng học bổng cho sinh viên năm 2016 của Ngân hàng TMCP Sài Gòn Thương Tín (Sacombank), trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tiếp nhận hồ sơ cấp học bổng “*Sacombank – Ươm mầm cho những ước mơ*”, cụ thể như sau:

### 1. Số lượng suất học bổng:

- Đối với sinh viên khá, giỏi: **15 suất**, trị giá **3.000.000 đồng/suất** học bổng.

### 2. Tiêu chuẩn nhận học bổng Sacombank:

- Sinh viên năm cuối (niên khóa 2013 - 2018) - Đại học hệ chính quy thuộc các khoa: Quản trị kinh doanh, Tài chính - Ngân hàng, Kế toán – Kiểm toán, Kinh tế và Quản lý công, Đào tạo đặc biệt (các ngành: Quản trị kinh doanh, Tài chính – Ngân hàng, Kế toán).
- Ưu tiên các bạn đã nhận học bổng của Sacombank trong những năm trước.
- Điểm trung bình tích lũy từ 7.5 trở lên (*tính đến hết HKII NH 2015 – 2016*).
- Có hoàn cảnh khó khăn và luôn phấn đấu trong học tập.

Việc lựa chọn được tiến hành trên cơ sở ưu tiên cho những sinh viên giỏi và có hoàn cảnh khó khăn hơn. Trong trường hợp sinh viên có cùng hoàn cảnh khó khăn, các bạn học giỏi sẽ được ưu tiên hơn.

### 3. Hồ sơ đề nghị trao học bổng Sacombank:

Mỗi sinh viên có nhu cầu xin cấp học bổng sẽ chuẩn bị 01 bộ hồ sơ theo mẫu gồm có:

- Đơn đăng ký nhận học bổng (*theo mẫu của Sacombank, có xác nhận của địa phương về hoàn cảnh khó khăn*).
- Bản sao bảng điểm trung bình tích lũy tính đến hết học kỳ II năm học 2015 – 2016 (*do Phòng Quản lý đào tạo cấp*).
- Giấy xác nhận của địa phương về hoàn cảnh khó khăn (*nếu địa phương không xác nhận trực tiếp vào đơn theo mẫu của Sacombank*).
- Bản sao giấy chứng nhận đã được cấp học bổng Sacombank trong những năm trước (*nếu có*).
- Viết bài luận 700 từ với chủ đề “Ước mơ của tôi” (*theo mẫu, viết tay*).

### 4. Cách thức thực hiện:

- Sinh viên nộp hồ sơ tại phòng Công tác sinh viên: *Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 20/07/2016 (Thứ tư)*.

- Ngày 25/07/2016 phòng Công tác sinh viên tổng hợp Hồ sơ xin học bổng để trình Ban xét duyệt (gồm Ban giám hiệu trường Đại học Mở Tp.HCM và đại diện Sacombank).
- Các khoa và đơn vị liên quan thông báo đến sinh viên và phối hợp với phòng Công tác sinh viên để thực hiện.

Trân trọng.

***Nơi nhận:***

- Ban giám hiệu “đề báo cáo”;
- Các Khoa “đề thông báo cho SV”;
- Lưu.

**TRƯỞNG PHÒNG**  
*(đã ký)*

**Tạ Thị Lan Anh**