

ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC

1. THÔNG TIN VỀ MÔN HỌC

- 1.1. Tên môn học: **Kế toán và doanh nghiệp (Accountant and Business)**
- 1.2. Mã môn học: **ACCO1301**
- 1.3. Khoa phụ trách: **Kế toán – Kiểm toán**
- 1.4. Số tín chỉ: **03 tín chỉ lý thuyết**

2. MÔ TẢ MÔN HỌC

Môn học Kế toán và doanh nghiệp (Accountant and Business) là môn học trình bày khái quát các nội dung cơ bản về công tác kế toán tại một đơn vị sản xuất kinh doanh và các vấn đề liên quan đến quản lý doanh nghiệp bao gồm: các loại tổ chức, môi trường hoạt động của doanh nghiệp, công tác quản trị công ty, kiểm soát nội bộ, quản trị nhân sự, trao đổi thông tin trong tổ chức và đạo đức nghề nghiệp.

3. MỤC TIÊU MÔN HỌC

3.1. Mục tiêu chung

Môn học này cung cấp cho sinh viên kiến thức cơ bản và tổng quát về tổ chức và quản lý doanh nghiệp; đặc biệt phân tích vai trò của kế toán trong quản lý doanh nghiệp. Đồng thời, môn học này giúp sinh viên hiểu được đạo đức của người làm công tác kế toán, vấn đề trao đổi thông tin, và mối quan hệ giữa bộ phận kế toán và các bộ phận khác trong doanh nghiệp.

3.2. Mục tiêu cụ thể

3.2.1. Kiến thức:

Sau khi học xong môn này, sinh viên có thể:

- Trình bày cấu trúc của các loại tổ chức, khái niệm về các loại hình doanh nghiệp và các bên có lợi ích liên quan đến doanh nghiệp.
- Trình bày được môi trường hoạt động của doanh nghiệp, nhận biết các nhân tố vi mô và vĩ mô, và phân tích tác động của các nhân tố đến hoạt động của doanh nghiệp.
- Trình bày cấu trúc của một doanh nghiệp, chức năng các phòng ban, việc tổ chức và quản lý, điều hành doanh nghiệp.
- Trình bày chức năng, nhiệm vụ của kế toán trong doanh nghiệp và giải thích mối liên hệ giữa bộ phận kế toán với các phòng ban chức năng.
- Trình bày được một số vấn đề cơ bản về hoạt động kiểm toán, kiểm soát nội bộ và tuân thủ trong doanh nghiệp.

- Nhận biết và trình bày các yêu cầu về năng lực chuyên môn, đạo đức nghề nghiệp của người hành nghề kế toán và kiểm toán.
- Xây dựng định hướng phát triển nghề nghiệp kế toán.

3.2.2. Kỹ năng:

Sau khi học xong môn này, sinh viên có thể:

- Giải thích các yếu tố ảnh hưởng đến tổ chức và hoạt động công ty.
- Trình bày và phân tích những vấn đề cơ bản về quản lý, điều hành tổ chức.
- Trình bày tổ chức, chức năng của hệ thống tài chính và giải thích những khác biệt căn bản của kế toán tài chính và kế toán quản trị.
- Phối hợp làm việc với các bộ phận khác trong doanh nghiệp dưới vai trò là kế toán.

3.2.3. Thái độ:

Môn học rèn luyện cho sinh viên thái độ tích cực, tự tin khi tiếp cận và giải quyết các vấn đề liên quan đến công tác tổ chức & quản lý doanh nghiệp theo mô hình phổ biến trên thế giới. Môn học giúp sinh viên có tinh thần nỗ lực rèn luyện, phấn đấu và định hướng nghề nghiệp phù hợp trong tương lai.

4. NỘI DUNG MÔN HỌC

STT	Tên chương	Mục, tiểu mục	Số tiết				Tài liệu tự học
			TC	LT	BT	TH	
1.	Chương 1 & 2: Doanh nghiệp và các bên có lợi ích liên quan Các yếu tố môi trường & hoạt động của doanh nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> – Trình bày khái niệm về tổ chức – Giải thích mục đích và mô tả phương pháp phân loại các loại hình tổ chức – Trình bày khái niệm về các bên có lợi ích liên quan. – Giải thích sự khác biệt trong mối quan tâm của các bên có lợi ích liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp. – Giải thích mô hình Medolop – Môi trường pháp lý – Nhân tố xã hội và dân số – Nhân tố kỹ thuật – Nhân tố môi trường – Nhân tố cạnh tranh – Giới thiệu & phân tích mô hình PESTEL – Giới thiệu & phân tích mô hình SWOT 	4.5	3.5	1.5	-	<ul style="list-style-type: none"> – Giáo trình BPP. – Bài tập BPP

STT	Tên chương	Mục, tiểu mục	Số tiết				Tài liệu tự học
			TC	LT	BT	TH	
2.	Chương 3 & 4: Môi trường kinh tế vĩ mô & Các nhân tố tác động đến doanh nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> - Khái niệm chính sách kinh tế vĩ mô - Sự ảnh hưởng của các yếu tố kinh tế vĩ mô. Những tác động của kinh tế lên cá nhân, hộ gia đình và công ty - Sự ảnh hưởng của chính sách thuế, tài chính và tiền tệ - Giải thích vấn đề lao động và các loại thất nghiệp - Giải thích việc quản lý thông tin và các qui định về quản lý thông tin - Giải thích mối quan hệ cung cầu và cách thức hình thành giá cả hàng hóa dịch vụ - Mô tả và giải thích một số công cụ phân tích cạnh tranh phổ biến 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo trình BPP. - Bài tập BPP
3.	Chương 5,6 & 7 Cấu trúc của doanh nghiệp và các vấn đề cơ bản về văn hóa doanh nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> - Trình bày các mô hình cấu trúc doanh nghiệp - Các nguyên tắc cơ bản để chọn lựa và thiết kế cơ cấu tổ chức doanh nghiệp - Mô tả các cấp độ chiến lược của doanh nghiệp theo cơ cấu tổ chức - Vai trò và chức năng của các phòng ban. - Trình bày khái niệm về văn hóa tổ chức - Giải thích văn hoá tổ chức trong doanh nghiệp được hình thành như thế nào - Giải thích văn hóa tổ chức ảnh hưởng đến hoạt động doanh nghiệp 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo trình BPP. - Bài tập BPP
4.	Chương 8 và 9 Kế toán trong doanh nghiệp Quản trị công ty và trách nhiệm xã hội	<ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu chức năng kế toán và tài chính. - Trình bày sự hình thành và phát triển của những lĩnh vực kế toán - Trình bày các nguyên tắc, khái niệm và qui định về kế 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo trình BPP. - Bài tập BPP

STT	Tên chương	Mục, tiêu mục	Số tiết				Tài liệu tự học
			TC	LT	BT	TH	
		<ul style="list-style-type: none"> toán tài chính Trình bày các nội dung và nền tảng của báo cáo tài chính Nguồn và mục đích của thông tin tài chính Trình bày các khái niệm, vai trò và nội dung của kế toán quản trị Hệ thống kế toán Sự tách biệt quyền sở hữu và quyền kiểm soát. Khái niệm quản trị công ty và trách nhiệm xã hội. Các thông lệ trong quản trị công ty. 					
5.	Chương 10 Kiểm soát nội bộ, kiểm toán; xác định và ngăn ngừa gian lận	<ul style="list-style-type: none"> Trình bày các khái niệm và các yếu tố cấu thành hệ thống kiểm soát nội bộ Giải thích mối quan hệ giữa kiểm soát nội bộ và kế toán Trình bày các loại hình kiểm toán khác nhau trong nền kinh tế Giải thích mối quan hệ giữa kiểm soát nội bộ và kiểm toán Trình bày các khái niệm và nhân tố ảnh hưởng đến gian lận. Các hành vi gian lận Trách nhiệm phát hiện và Biện pháp ngăn ngừa Mô tả cách thức đánh giá, nhận diện nguy cơ gian lận 	2.5	2.0	0.5	-	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo trình BPP. - Bài tập BPP
	Ôn tập	Ôn tập và kiểm tra giữa kỳ	2.0	1.5	0.5		-
6.	Chương 11, 12, 13 và 14 Lãnh đạo và quản lý lao động	<ul style="list-style-type: none"> Trình bày các kỹ năng lãnh đạo, Trình bày các kỹ năng quản lý và giám sát lao động Hiểu và trình bày các chính sách tuyển dụng & đa dạng hoá nguồn lao động Trình bày chính sách cơ hội ngang bằng Trình bày quy trình tuyển dụng 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo trình BPP. - Bài tập BPP

STT	Tên chương	Mục, tiểu mục	Số tiết				Tài liệu tự học
			TC	LT	BT	TH	
		Trình bày phương pháp tuyển dụng					
7.	Chương 15, 16 và 17 Cá nhân, và nhóm	<ul style="list-style-type: none"> Đặc điểm Sự đóng góp cho tổ chức Làm việc các nhân, làm việc nhóm Làm việc nhóm Khích lệ cá nhân và nhóm: Các lý thuyết và phương pháp quản lý 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> – Giáo trình BPP. – Bài tập BPP
8.	Chương 18 Đào tạo và phát triển nghề nghiệp chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> Mô tả về môi trường nghề nghiệp Trình bày các vị trí nghề nghiệp khác nhau của nghề kế toán Giải thích quá trình phát triển nghề nghiệp Trình bày vai trò và tầm quan trọng việc tham gia các tổ chức nghề nghiệp Mô tả các yếu tố quyết định đến sự thành công của nghề nghiệp kế toán 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> – Giáo trình BPP. – Bài tập BPP
		<ul style="list-style-type: none"> Đánh giá kết quả lao động Kỹ thuật đánh giá Đánh giá năng lực Giải quyết mâu thuẫn lợi ích Hiệu suất lao động và truyền thông 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> – Giáo trình BPP. – Bài tập BPP
9.	Chương 19 Đạo đức nghề nghiệp	<ul style="list-style-type: none"> Khuôn mẫu lý thuyết Trách nhiệm giải trình của nhà quản lý Trình bày các nguyên tắc đạo đức nghề nghiệp Giải quyết các mâu thuẫn 	4.5	3.5	1	-	<ul style="list-style-type: none"> – Giáo trình BPP. – Bài tập BPP
10.	Ôn tập	<ul style="list-style-type: none"> Trả lời thắc mắc Giải bài tập 					–
Tổng cộng			45	35	10		–

Ghi chú: TC: Tổng số tiết; LT: Lý thuyết; BT: Bài tập; TH: Thực hành.

5. TÀI LIỆU THAM KHẢO

5.1. Tài liệu chính:

- BPP Learning Media, tài liệu giảng dạy của ACCA, Accounting in Business

5.2. Tài liệu tham khảo thêm:

- BPP Learning Media, Bài tập thực hành của ACCA, Accounting in Business

6. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

6.1. Thang điểm: 10

6.2. Hình thức thi: Trắc nghiệm, không tham khảo tài liệu.

6.3. Số lần, hình thức đánh giá và trọng số đánh giá kết quả học tập:

STT	Hình thức đánh giá	Trọng số
1	Bài tập trong lớp	20%
2	Thi giữa kỳ	30%
3	Thi cuối kỳ	50%

7. KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY (4.5 tiết/buổi)

STT	Buổi học	Nội dung	Ghi chú
1.	Buổi 1	– Chương 1 & 2: Doanh nghiệp và các bên có lợi ích liên quan Các yếu tố môi trường & hoạt động của doanh nghiệp.	
2.	Buổi 2	– Chương 3 & 4: Môi trường kinh tế vĩ mô & Các nhân tố tác động đến doanh nghiệp	
3.	Buổi 3	– Chương 5,6 & 7 : Cấu trúc của doanh nghiệp và các vấn đề cơ bản về văn hóa doanh nghiệp	
4.	Buổi 4	– Chương 8 và 9 : Kế toán trong doanh nghiệp – Quản trị công ty và trách nhiệm xã hội	
5.	Buổi 5	– Chương 10: Kiểm soát nội bộ, kiểm toán; xác định và ngăn ngừa gian lận – Ôn tập & Kiểm tra giữa kỳ	
6.	Buổi 6	– Chương 11, 12, 13 và 14: Lãnh đạo và quản lý lao động	
7.	Buổi 7	– Chương 15, 16 và 17: Cá nhân, và nhóm	
8.	Buổi 8	– Chương 18: Đào tạo và phát triển nghề nghiệp chuyên môn	
9.	Buổi 9	– Chương 19: Đạo đức nghề nghiệp	

STT	Buổi học	Nội dung	Ghi chú
10.	Buổi 10	– Ôn tập & giải bài tập	

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 9 tháng 8 năm 2017

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG KHOA KẾ TOÁN – KIỂM TOÁN**

Hồ Hữu Thụy