



Chương Trình THỰC TẬP VIÊN **TIỀM NĂNG** 2015 TẠI NGÂN HÀNG SCB

1. Vị trí và tổng quan:

- Chức danh thực tập: Nhân viên Khách hàng Cá nhân
- Thời gian thực tập: Từ 02 đến 03 tháng

2. Đối tượng thực hiện:

- Sinh viên năm cuối các trường đại học đang theo học các chuyên ngành phù hợp: tài chính, kế toán ngân hàng, quản trị kinh doanh, ngoại thương.

3. Tiêu chí tuyển chọn:

- Tổng điểm trung bình ≥ 6.5 điểm
- Tiếng Anh giao tiếp (Toeic 450 trở lên, chứng chỉ tiếng Anh tương đương)
- Kỹ năng:
 - KN giao tiếp & thiết lập quan hệ
 - KN làm việc nhóm
 - Năng động, nhiệt tình
 - Ngoại hình khá: Nam cao 1,65m, Nữ cao 1.58m
 - Ưu tiên ứng viên có mối quan hệ tốt với chính quyền địa phương

4. Quyền lợi SV thực tập tiềm năng:

- Được SCB đào tạo các kỹ năng, kiến thức sản phẩm, nghiệp vụ ngân hàng SCB.
- Được SCB đào tạo công việc thực tế.
- Được SCB hỗ trợ, hướng dẫn thực hiện làm báo cáo thực tập/luận văn.
- Được SCB hỗ trợ phụ cấp, chi phí & thưởng trong quá trình thực tập.
- Được các cấp quản lý tại SCB đào tạo, hướng dẫn, kèm cặp trong suốt thời gian thực tập.
- Được SCB tuyển dụng vào học việc/ thử việc chính thức sau thời gian thực tập và đạt kết quả tốt. Nếu sinh viên có thành tích xuất sắc, sẽ xem xét bỏ qua giai đoạn học việc, tuyển thẳng vào giai đoạn thử việc chính thức.

5. Trách nhiệm của SV thực tập tiềm năng:

- SV thực tập có trách nhiệm hoàn thành tốt các công việc, chỉ tiêu kinh doanh được giao (nếu có).
- Tuân thủ theo quy định của chương trình TTV TN và quy định chung của SCB.
- SV thực tập cam kết bảo mật mọi thông tin liên quan đến SCB sau khi kết thúc thời gian thực tập hoặc học việc.

6. Thời gian tiếp nhận & thực tập

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ thực tập: đến hết ngày 20/7/2015

7. Các bước thực hiện:

- + Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ sinh viên thực tập
- + Bước 2: Sàng lọc và tuyển chọn hồ sơ.
- + Bước 3: Thi trắc nghiệm online.
- + Bước 4: Phòng vấn tập trung để tuyển chọn thực tập chính thức tại SCB.

8. Giai đoạn “Học việc”:

- Sau khi kết thúc giai đoạn thực tập, SCB sẽ đánh giá kết quả quá trình thực tập, mức độ hoàn thành chỉ tiêu kinh doanh,...tuyển chọn vào “học việc” tại SCB.
- Thời gian học việc: 2 tháng.
- Sinh viên sẽ được tham gia các khóa đào tạo kiến thức nghiệp vụ chuyên sâu do các Phòng ban Hội sở phụ trách.
- Được SCB hỗ trợ phụ cấp, chi phí & thưởng trong quá trình học việc.

9. Giai đoạn “Thử việc”:

- Sau khi kết thúc giai đoạn học việc, SCB sẽ đánh giá kết quả quá trình học việc, mức độ hoàn thành chỉ tiêu kinh doanh,... tuyển chọn vào “thử việc” tại SCB.
- Thời gian thử việc: 2 tháng.
- Về chính sách lương/phúc lợi, các nhân viên thử việc được hưởng các chính sách sau:
 - Được hưởng lương và các chính sách phúc lợi theo chính sách quy định hiện hành dành cho cán bộ thử việc của SCB.
 - Được thưởng theo các chương trình thi đua của SCB nếu có triển khai.
 - Được tham gia các khóa đào tạo các kiến thức nghiệp vụ chuyên sâu và kỹ năng mềm bổ trợ do SCB tổ chức.
 - Sau khi kết thúc giai đoạn thử việc, SCB sẽ đánh giá, sàng lọc và quyết định tiếp nhận vào làm việc chính thức đối các nhân viên có tố chất, năng lực đáp ứng yêu cầu tuyển dụng của SCB.



Thông tin liên hệ

Phòng Đào tạo - Ngân hàng TMCP Sài Gòn (SCB)

Website: <http://www.scb.com.vn>

Email: bangld@scb.com.vn - Điện thoại: (08) 39 230 666 - Ext: 705

Địa chỉ: 927 Trần Hưng Đạo, P. 1, Q. 5, Tp. HCM



THÔNG TIN ỨNG VIÊN (SINH VIÊN THỰC TẬP)

Hình
3X4
(Bắt buộc).

| | |
|---------------------|----------------|
| Vị trí ứng tuyển: | Nhân viên KHCN |
| Khu vực dự tuyển: | |
| Thời gian thực tập: | |

1. THÔNG TIN CÁ NHÂN

| | | | | |
|----------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Họ và tên: | | Giới tính: | <input type="checkbox"/> Nam | <input type="checkbox"/> Nữ |
| Ngày sinh | | Nơi sinh: | | |
| Quốc tịch | | Dân tộc: | | Tôn giáo: |
| Tình trạng hôn nhân | <input type="checkbox"/> Độc thân | <input type="checkbox"/> Kết hôn | <input type="checkbox"/> Ly hôn | |
| Số CMND: | | Ngày cấp: | Nơi cấp: | |
| Số Sổ BHXH (nếu có): | | Mã số thuế TNCN: | | |
| Điện thoại di động: | | Điện thoại bàn: | | |
| Địa chỉ liên lạc: | | | | Chiều cao: |
| Hộ khẩu thường trú: | | | | Cân nặng: |
| Email: | | | | |

Trong trường hợp khẩn cấp, nếu chúng tôi không thể liên lạc được với bạn thì sẽ liên lạc với?

| | | | |
|--------------|--|-----------------|--|
| Họ và tên: | | Điện thoại DD: | |
| Mối quan hệ: | | Điện thoại bàn: | |
| Địa chỉ: | | | |

2. QUAN HỆ GIA ĐÌNH: (Ghi theo thứ tự: Vợ/chồng, con, cha, mẹ, anh/chị em ruột).

| STT | Họ tên | Quan hệ | Năm sinh | Nghề nghiệp | Nơi ở (Tỉnh/TP). |
|-----|--------|---------|----------|-------------|------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

| | | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| Bằng cấp cao nhất: | THCS <input type="checkbox"/> | PTTH <input type="checkbox"/> | Trung cấp <input type="checkbox"/> | Cao đẳng <input type="checkbox"/> | Đại học <input type="checkbox"/> | Cao học <input type="checkbox"/> | Khác |
|---------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|

| Thời gian đào tạo | | Trường/Trung tâm đào tạo. | Bảng cấp/chứng chỉ | Ngành học | Xếp loại | Hệ đào tạo |
|-------------------|-----|---------------------------|--------------------|-----------|----------|------------|
| Từ | Đến | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

4. CÁC THÔNG TIN KHÁC: (Bạn vui lòng cho biết họ tên, chức vụ, nơi công tác của người thân, bạn bè hiện đang công tác tại SCB, tại các ngân hàng khác và trong ngành tài chính nói chung):

| SCB | Ngân hàng và các tổ chức tài chính khác: |
|-----|--|
| | |
| | |

BẠN VUI LÒNG TRẢ LỜI CÁC CÂU HỎI SAU:

| | | | |
|---|--|---------------------------------|--------------------------------------|
| Bạn đã từng dự tuyển vào SCB chưa? | <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Có | Vào ngày: | |
| | | Vị trí: | |
| | | Kết quả: | |
| Bạn biết thông tin tuyển dụng của chúng tôi từ đâu? | <input type="checkbox"/> Báo, đài | <input type="checkbox"/> Bạn bè | <input type="checkbox"/> Website SCB |
| | <input type="checkbox"/> Các Website về dịch vụ tuyển dụng | | |
| | <input type="checkbox"/> Nguồn khác | | |

Tôi cam đoan mọi thông tin cung cấp trên là đúng sự thật và nghiêm túc chấp hành mọi nội quy, quy chế, quy định cũng như yêu cầu của Ban Lãnh Đạo đề ra khi được tuyển dụng và trong suốt thời gian làm việc tại SCB.

Ngày..... tháng..... năm.....

NGƯỜI DỰ TUYỂN

(Ký và ghi rõ họ tên)

.....

Lưu ý:

* Chúng tôi sẽ liên lạc với anh/chị qua email về kết quả phỏng vấn