

Số: 128 /TB-CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 05 năm 2020

## THÔNG BÁO

Về việc thực hiện đảm bảo an toàn khi đi học tập trung

Thực hiện Công văn số 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23 tháng 4 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn các điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học;

Phòng Công tác sinh viên thông báo đến toàn thể học viên, sinh viên một số nội dung cần thực hiện khi học viên, sinh viên học tập trung trở lại cụ thể như sau:

### I. Trước khi Học viên, sinh viên vào học mỗi ngày cần thực hiện các bước sau:

1. Học viên, sinh viên thực hiện khai báo y tế theo các đường cụ thể:

- Học viên, sinh viên khai báo y tế hằng ngày cho Bộ Y tế theo link: <https://tokhaiyte.vn/> (không cần in ra) hoặc trên App của Bộ Y Tế hướng dẫn.

- Học viên, sinh viên thực hiện khai báo y tế cho Trường với các bước sau:

+ Bước 1: Khai báo theo link: <https://bit.ly/Ou-Covid-19>.

+ Bước 2: Sau khi khai báo; Học viên, sinh viên tiến hành in tờ khai y tế và ký tên xác nhận vào giấy, đồng thời giữ làm giấy thông hành ra vào trường trong tuần đầu tiên đi học để xuất trình khi yêu cầu.

+ Bước 3: Từ ngày 18 đến 21/5/2020 Học viên, sinh viên thực hiện nộp tờ khai y tế cho Ban cán sự lớp. Ban cán sự lớp nộp về phòng Công tác sinh viên hoặc Khoa Sau đại học (nếu là HV cao học) trước ngày 29/05/2020.

2. Học viên, sinh viên không đến trường khi đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

3. Nếu học viên, sinh viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường **thông qua số điện thoại của Trạm y tế: 028.39301374**, đồng thời liên hệ tới đường dây nóng của Bộ Y tế (19009095 hoặc 19003228) để được hướng dẫn đến cơ sở y tế khám, tư vấn và điều trị.

4. Học viên, sinh viên tự đo thân nhiệt trước khi đến trường nếu có thể.

5. Thực hiện nghiêm việc đeo khẩu trang trên đường đến trường và trong khuôn viên trường.

## **II. Khi Học viên, sinh viên vào học mỗi ngày:**

1. Thực hiện giãn cách Chỗ ngồi giữa các học viên, sinh viên có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của ngành Y tế; đeo khẩu trang đúng cách; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định; kịp thời báo cáo lãnh đạo nhà trường nếu phát hiện có học viên, sinh viên có biểu hiện không bình thường về sức khỏe để có biện pháp xử lý.

2. Học viên, sinh viên không tụ tập quá 10 người trong giờ ra giải lao.

3. Ban cán sự lớp nếu phát hiện trong lớp học có người bị sốt, ho, khó thở thì cần gọi **028.39301374** báo ngay cho Trạm Y Tế biết.

**III. Khi Học viên, sinh viên rời khỏi cơ sở học tập mỗi ngày:** Thực hiện nghiêm việc giãn cách khi ra khỏi cổng trường, đeo khẩu trang trên đường về nhà.

## **IV. Thực hiện trực vệ sinh bề mặt bàn học mỗi ngày trước giờ học:**

1. Học viên, sinh viên phối hợp cùng Ban cán sự các lớp phân chia lịch thực hiện vệ sinh bề mặt tiếp xúc (bàn học) mỗi ngày trước giờ học 30 phút.

2. Ban cán sự lớp nhận thiết bị và dụng cụ vệ sinh tại Phòng trực giảng đường. Ghi nhận người phụ trách trực. Gửi bản sao một danh sách trực theo mẫu về Phòng Công tác sinh viên để cộng 05 điểm rèn luyện Điều 04 cho Sinh viên thực hiện trong học kỳ II năm học 2019 - 2020.

3. Thao tác vệ sinh bề mặt tiếp xúc nếu chưa rõ hoặc có thắc mắc vui lòng gọi: **028.39301374** để được Trạm Y tế hướng dẫn.

Đề nghị toàn thể sinh viên nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Ngọc Anh**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
Khoa : .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ..... tháng 0.. năm 2020

### BIÊN BẢN PHÂN CÔNG TRỰC NHẬT

Vào lúc ....giờ.....phút ngày .....tháng.....năm 2020

Lớp : .....Khoa: .....Học tại phòng học :\*.....

Thời gian học : .....Từ ngày .....đến ngày.....

Thống nhất phân công người trực nhật theo bảng sau :

| STT | NGÀY TRỰC | TÊN NGƯỜI TRỰC | TÊN NGƯỜI ĐỐI TRỰC | KÝ TRỰC |
|-----|-----------|----------------|--------------------|---------|
| 1   |           |                |                    |         |
| 2   |           |                |                    |         |
| 3   |           |                |                    |         |
| 4   |           |                |                    |         |
| 5   |           |                |                    |         |
| 6   |           |                |                    |         |
| 7   |           |                |                    |         |
| 8   |           |                |                    |         |
| 9   |           |                |                    |         |
| 10  |           |                |                    |         |
| 11  |           |                |                    |         |
| 12  |           |                |                    |         |
| 13  |           |                |                    |         |
| 14  |           |                |                    |         |
| 15  |           |                |                    |         |
| 16  |           |                |                    |         |
| 17  |           |                |                    |         |
| 18  |           |                |                    |         |
| 19  |           |                |                    |         |
| 20  |           |                |                    |         |
| 21  |           |                |                    |         |
| 22  |           |                |                    |         |
| 23  |           |                |                    |         |
| 24  |           |                |                    |         |
| 25  |           |                |                    |         |
| 26  |           |                |                    |         |
| 27  |           |                |                    |         |
| 28  |           |                |                    |         |
| 29  |           |                |                    |         |

