

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Số: 1277/ĐHM-HCQT  
V/v tăng cường phòng,  
chống dịch bệnh Covid-19

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 7 năm 2020

Kính gửi:

- Các đơn vị thuộc Trường;
- Giảng viên, người lao động, học viên, sinh viên.

Thực hiện công văn số 2820/UBND-VX ngày 26 tháng 7 năm 2020 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh V/v tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây viết tắt là Trường) đề nghị các đơn vị triển khai hướng dẫn đến toàn thể viên chức, người lao động, sinh viên, học viên thực hiện nghiêm túc các công việc để phòng, chống dịch bệnh như sau:

a) Đối với viên chức, người lao động, học viên, sinh viên:

- Tất cả giảng viên, người lao động, học viên, sinh viên có lịch sử di chuyển hoặc có tiếp xúc với người thân đến Đà Nẵng và trở lại Thành phố Hồ Chí Minh từ ngày 01/7/2020 phải thực hiện khai báo y tế, không đến Trường, tự cách ly tại nhà theo hướng dẫn của Trạm Y tế (bác sĩ Bình, điện thoại: (028) 39301374, email: [binh.nt@ou.edu.vn](mailto:binh.nt@ou.edu.vn)); đồng thời theo dõi sức khỏe thường xuyên hoặc thực hiện cách ly theo yêu cầu của cơ quan y tế địa phương; phải đeo băng tên khi vào Trường.

- Học viên, sinh viên gửi thông tin về các đơn vị quản lý (khoa, trung tâm hoặc ban) và Phòng Công tác sinh viên để biết và phối hợp theo dõi.

- Giảng viên, người lao động gửi thông tin về lãnh đạo đơn vị và Phòng Tổ chức – Nhân sự để biết và phối hợp theo dõi.

- Giảng viên, người lao động, học viên, sinh viên phải đeo khẩu trang từ nhà đến Trường, trong suốt thời gian làm việc, học tập tại Trường và từ Trường về nhà; thường xuyên rửa tay với xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn; không đưa tay lên mắt, mũi, miệng; che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi, không khạc nhổ bừa bãi và bỏ rác đúng nơi quy định; triệt để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

b) Trạm Y tế:

- Chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị y tế, khẩu trang, phòng riêng để cách ly viên chức, người lao động, sinh viên, học viên nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở.

- Phân công nhân viên y tế trực tại các cơ sở học tập trong suốt thời gian học và báo cáo cơ quan chuyên môn khi phát hiện trường hợp có dấu hiệu nhiễm bệnh do Covid-19 gây ra.



- Hướng dẫn viên chức, người lao động, sinh viên, học viên thực hiện khai báo y tế và biện pháp, thời hạn tự cách ly tại nhà.

- Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên về phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của bệnh Covid-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Liên hệ, phối hợp với các cơ quan y tế địa phương để phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại Trường.

c) Phòng Công tác sinh viên:

Cùng Trạm Y tế hướng dẫn khai báo y tế và thực hiện tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên về phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của bệnh Covid-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

d) Đoàn Thanh niên:

- Phối hợp các đơn vị liên quan thực hiện tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của dịch bệnh Covid-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Cử cán bộ đoàn hội của khoa học tập tại các cơ sở để hỗ trợ nhắc nhở sinh viên chấp hành các quy định về phòng, chống dịch bệnh.

đ) Phòng Quản lý đào tạo, Trung tâm Đào tạo từ xa, Trung tâm Đào tạo trực tuyến, Khoa Đào tạo sau đại học, Trung tâm Đào tạo ngắn hạn ngoại ngữ - tin học, Trung tâm Đào tạo bồi dưỡng nghiệp vụ, Khoa Đào tạo đặc biệt, Ban Cơ bản, Phòng Công tác sinh viên, Đoàn Thanh niên và các đơn vị liên quan căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình thực hiện phổ biến nội dung văn bản này đến học viên, sinh viên biết, thực hiện; đồng thời xây dựng văn bản hướng dẫn học viên, sinh viên hình thức học tập, kiểm tra và giải quyết các thủ tục liên quan phù hợp với từng đối tượng người học.

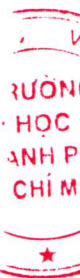
e) Phòng Hành chính - Quản trị:

- Yêu cầu và thường xuyên nhắc nhở, kiểm tra Công ty dịch vụ vệ sinh duy trì thực hiện vệ sinh trường, lớp sau khi kết thúc ca học theo đúng quy định; bổ sung xà phòng rửa tay chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

- Bố trí nơi rửa tay có xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn.

- Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh, thực hiện phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín. Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày.

- Tổ chức khử khuẩn khuôn viên Trường bằng cách phun hoặc lau sàn nhà, tường nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can,...; khử khuẩn phương tiện đưa đón giảng viên, sinh viên, học viên bằng cách lau tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa sổ, sàn xe.



- Chỉ đạo Tổ Bảo vệ tăng cường tuần tra, kiểm soát; yêu cầu cá nhân khi vào Trường phải đeo khẩu trang, bảng tên; ghi sổ trực đầy đủ khách ra vào Trường; không cho phép người giao hàng hóa của cá nhân, đồ ăn, thức uống vào Trường.

g) Lãnh đạo các đơn vị:

- Yêu cầu các bộ phận, cá nhân do đơn vị mình phụ trách chỉ được mở máy lạnh các phòng học, phòng làm việc,... hàng ngày từ 9 giờ trở đi, nhiệt độ từ 25<sup>0</sup> C trở lên.

- Theo dõi, thông báo cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên chủ động đo thân nhiệt, theo dõi sức khỏe, triệt để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Nếu có các biểu hiện sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho Phòng Tổ chức – Nhân sự (đối với viên chức, người lao động) hoặc Trạm Y tế và Phòng Công tác sinh viên (đối với sinh viên, học viên) và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

h) Các thành viên Tổ phản ứng nhanh phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do chủng Coronavirus của Trường chịu trách nhiệm giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh nêu trên, báo cáo nhanh bằng điện thoại hoặc email trước 12 giờ hàng ngày tình hình phòng, chống dịch bệnh cho Hiệu trưởng (qua cô Uyên Phương tổng hợp – phòng 801 cơ sở Hồ Hảo Hớn) để báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Bộ Giáo dục và Đào tạo khi có yêu cầu.

Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh đề nghị các đơn vị và cá nhân nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu trên cho đến khi có thông báo mới./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Hội đồng Trường (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Tổ phản ứng nhanh phòng chống dịch Corona;
- Lưu:VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Minh Hà**

