

## THÔNG BÁO

*Về việc hướng dẫn nộp hồ sơ đối tượng hỗ trợ chi phí học tập  
đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc diện hộ nghèo hoặc cận nghèo  
Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg và  
Thông tư liên tịch 35 /2014/TTLT-BGDĐT-BTC*

Căn cứ Quyết định 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư liên tịch 35 /2014/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 15/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Phòng Công tác sinh viên thông báo hướng dẫn việc nộp hồ sơ cho sinh viên cụ thể như sau:

### 1. Đối với sinh viên khoá 2016 và các sinh viên chưa nộp hồ sơ:

- Tất cả các sinh viên thuộc đối tượng “người dân tộc thiểu số thuộc diện hộ nghèo hoặc cận nghèo” phải làm “Đơn xin xét miễn, giảm HP (Mẫu đơn theo phụ lục I). Sinh viên có thể download mẫu tại website: <http://www.ou.edu.vn/ctcthssv/Pages/bieumau.aspx>

- Giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo năm 2014, 2015, 2016 do ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn cấp (bản sao có công chứng);

- Giấy khai sinh (bản sao có công chứng).

### 2. Đối với các sinh viên đã nộp hồ sơ:

Sinh viên nộp bổ sung giấy chứng nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do UBND cấp xã cấp năm 2016.

### 3. Thời gian, địa điểm thực hiện:

- Thời gian nộp hồ sơ đối với tân sinh viên khóa 2016: Từ ngày 16/8/2016 đến hết ngày 17/11/2016

- Thời gian nộp hồ sơ đối với sinh viên các khóa 2012, 2013, 2014, 2015: Từ ngày 17/10/2016 đến hết ngày 17/11/2016

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Công tác sinh viên (P.009 – 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3, Tp.HCM) (Mọi chi tiết sinh viên vui lòng liên hệ số điện thoại: 083.9302146 hoặc 083.9300210 – số nội bộ: 200)

Địa điểm nộp hồ sơ: **Phòng Công tác sinh viên (P.009 – 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3, Tp.HCM)** (Mọi chi tiết sinh viên vui lòng liên hệ số điện thoại: 083.9302146 hoặc 083.9300210 – số nội bộ: 200)

**Lưu ý:** Sinh viên phải nộp hồ sơ đầy đủ và đúng thời gian quy định. Nhà trường sẽ không giải quyết các trường hợp nộp hồ sơ không đúng thời gian quy định.

Trên đây là thông báo hướng dẫn thực hiện Quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh đề nghị toàn thể sinh viên nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng.

*Nơi nhận:*

- Ban giám hiệu “để báo cáo”;
- Các Khoa “để phối hợp thực hiện”;
- Lưu: VT, P.CTSV, P.TC-KT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Phụ lục I**

(Kèm theo Thông tư liên tịch số 35 /2014/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 15 tháng 10 năm 2014 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Tài chính)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP**

(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục đại học công lập)

Kính gửi: (Cơ sở giáo dục đại học công lập)

Họ và tên:..... Dân tộc: .....

Ngày, tháng, năm sinh: .....

Nơi sinh: .....

Lớp:..... Khóa:..... Khoa: .....

Mã số sinh viên: .....

Thuộc đối tượng: (ghi rõ đối tượng được quy định tại Thông tư liên tịch hướng dẫn Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ)  
**Người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ**

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để hỗ trợ chi phí học tập theo quy định.

**TL.HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN**

....., ngày .... tháng .... năm 20...  
**Người làm đơn**  
(Ký tên và ghi rõ họ tên)

**Tạ Thị Lan Anh**

.....