

KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO NĂM HỌC 2015 – 2016

(Kèm theo công văn số /QLĐT ngày tháng 6 năm 2015)

I. HỌC KỲ 1: 19/10/2015 – 31/01/2016 (15 tuần)

A. Công tác chuẩn bị:

1. Các ngày nghỉ lễ, tết trong học kỳ:

STT	Lễ, tết	Ngày	Số ngày/tuần nghỉ
1.	Tết Dương lịch	01/01/2016 (thứ 6)	1 ngày
2.	Nghỉ cuối kỳ (Tết Âm lịch)	Từ 01/02/2016 đến 21/02/2016 (Mùng 1 Tết: 08/02/2016)	3 tuần

2. Tổ chức môn học:

Phòng Quản lý Đào tạo (QLĐT) gửi về Khoa Chương trình đào tạo học kỳ từng ngành – bậc hệ – khóa học trước ngày 20/07/2015. Các Khoa kiểm tra mã môn học, số tín chỉ, số tiết giảng dạy lý thuyết, thực hành của môn học trong chương trình học các khối lớp. Trường hợp điều chỉnh hoặc thay đổi môn học ở các học kỳ khác vui lòng phản hồi bằng văn bản về phòng QLĐT trước ngày **31/07/2015**.

3. Lịch bố trí Thời khóa biểu:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	Phòng QLĐT gửi dự thảo thời khóa biểu cho các Khoa	10/08/2015	
2.	Các Khoa kiểm tra, điều chỉnh và bố trí giảng viên giảng dạy	11/08/15 - 28/08/15	
3.	Các Khoa gửi thời khóa biểu đã bố trí giảng viên cho Phòng QLĐT để tổng hợp và điều chỉnh theo đề nghị	Trước ngày 31/08/15	
4.	Phòng QLĐT kiểm tra và điều chỉnh thời khóa biểu	31/08/2015	
5.	Phòng QLĐT chuyển thời khóa biểu cho TT QLHTTT công bố thời khóa biểu trên mạng và tổ chức đăng ký môn học trực tuyến.	07/09/2015	

B. Công tác đào tạo:

1. Đại học:

a) Khóa 2015 – Tân sinh viên: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)**ĐH**

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Tiếp nhận NV1	Từ 03/09/15 đến 05/09/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Tiếp nhận NV2	Từ 30/09/15 đến 02/10/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 04/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 03/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 04/01/16 đến 10/01/16	1 tuần	
– Thời gian đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 03/09/15 đến 19/10/15	6 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 03/09/15 đến 19/10/15	6 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 21/12/15 đến 27/12/15	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 11/01/16 đến 31/01/16	3 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

b) Khóa 2014: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)**ĐH**

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học:	Từ 17/09/15 đến 21/09/15	5 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa:	Từ 30/09/15 đến 14/10/15	3 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 12/10/15 đến 14/10/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập :			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 04/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 03/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 04/01/16 đến 10/01/16	1 tuần	

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 13/11/15	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 19/10/15 đến 06/11/15	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 21/12/15 đến 27/12/15	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 11/01/16 đến 31/01/16	3 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

c) Khóa 2013: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học:	Từ 22/09/15 đến 24/09/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa:	Từ 30/09/15 đến 14/10/15	3 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 12/10/15 đến 14/10/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập :			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 04/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 03/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 04/01/16 đến 10/01/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 13/11/15	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 19/10/15 đến 06/11/15	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 21/12/15 đến 27/12/15	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 11/01/16 đến 31/01/16	3 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

d) Khóa 2012: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)**ĐH**

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học:	Từ 25/09/15 đến 29/09/15	5 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa:	Từ 30/09/15 đến 14/10/15	3 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 12/10/15 đến 14/10/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập :			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 04/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 03/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 04/01/16 đến 10/01/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 13/11/15	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 19/10/15 đến 06/11/15	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 21/12/15 đến 27/12/15	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 11/01/16 đến 31/01/16	3 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

2. Bảng thứ hai và Liên thông từ cao đẳng lên đại học:**a) Khoá 2015 – Tân sinh viên: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)****B2+LT**

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Tiếp Tân sinh viên:	Từ 07/10/15 đến 14/10/15	1 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 18/01/16	14 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 18/01/16	14 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 19/01/16 đến 25/01/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
+ Môn học lý thuyết	Từ 07/10/15 đến 14/10/15	1 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 07/10/15 đến 14/10/15	1 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
Thi sau khi kết thúc môn học từ 1 đến 2 tuần		P. QLĐT & P. KT&KĐCL	

b) Khoá 2013; khóa 2014: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)

B2

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học:	Từ 14/09/15 đến 16/09/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa:	Từ 30/09/15 đến 14/10/15	3 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 12/10/15 đến 14/10/15	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 18/01/16	14 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 18/01/16	14 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 19/01/16 đến 25/01/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 07/10/15 đến 14/10/15	1 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 07/10/15 đến 14/10/15	1 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
Thi sau khi kết thúc môn học từ 1 đến 2 tuần		P. QLĐT & P. KT&KĐCL	

3. Khoa Đào tạo đặc biệt:

a) Khoá 2012; 2013; 2014: Từ 19/10/2015 đến 31/01/2016 (15 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Lịch bố trí thời khóa biểu	Trước ngày 19/9/2015		Khoa ĐTĐB

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Lịch gửi học phí SV	Trước ngày 30/11/2015		Khoa ĐTĐB
– Đăng ký môn học:			
+ Đăng ký chung các khóa:	Từ 12/10/15 đến 21/10/15	10 ngày	P. QLĐT, Khoa ĐTĐB & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH	Từ 23/10/15 đến 26/10/15	3 ngày làm việc	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập :			
+ Học lý thuyết	Từ 19/10/15 đến 04/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 19/10/15 đến 03/01/16	11 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 04/01/16 đến 10/01/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 31/11/15 đến 14/12/15	2 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 31/11/15 đến 14/12/15	2 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 21/12/15 đến 27/12/15	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 11/01/16 đến 31/01/16	3 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

II. HỌC KỲ 2: 22/02/2016 – 05/06/2016 (15 tuần)

A. Công tác chuẩn bị:

1. Các ngày lễ, kỳ nghỉ trong học kỳ:

STT	Ngày lễ/kỳ nghỉ	Ngày	Số ngày/tuần nghỉ
1.	Giỗ tổ Hùng Vương	16/04/2016 (thứ 7)	1 ngày
2.	Giải phóng miền Nam	30/04/2016 (thứ 7)	1 ngày
3.	Quốc tế lao động	01/05/2016 (Chủ nhật)	1 ngày
4.	Nghỉ cuối kỳ (nghỉ hè)	Từ 06/06/2016 đến 03/07/2016	4 tuần

2. Tổ chức môn học:

Phòng QLĐT gửi về Khoa Chương trình đào tạo học kỳ từng ngành – bậc hệ – khóa học trước ngày 23/11/2015. Các Khoa kiểm tra mã môn học, số tín chỉ, số tiết giảng dạy lý thuyết, thực hành của môn học trong chương trình học các khối lớp. Trường hợp điều chỉnh hoặc thay đổi môn học ở các học kỳ khác vui lòng phản hồi bằng văn bản về phòng QLĐT trước ngày **04/12/2015**.

3. Lịch bố trí Thời khóa biểu:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	Phòng QLĐT gửi dự thảo thời khóa biểu cho các Khoa	07/12/2015	
2.	Các Khoa kiểm tra, điều chỉnh và bố trí giảng viên giảng dạy	07/12/15 - 25/12/15	
3.	Các Khoa gửi thời khóa biểu đã bố trí giảng viên cho Phòng QLĐT để tổng hợp và điều chỉnh theo đề nghị	Trước ngày 28/12/15	
4.	Phòng QLĐT kiểm tra và điều chỉnh thời khóa biểu	28/12/15 - 30/12/15	
5.	Phòng QLĐT chuyển thời khóa biểu cho TT QLHTTT công bố thời khóa biểu trên mạng và tổ chức đăng ký môn học trực tuyến.	30/12/2015	

B. Công tác đào tạo:

1. Đại học:

a) Khóa 2015: Từ 22/02/2016 đến 05/06/2016 (15 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 07/01/16 đến 12/01/16	6 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 25/01/16 đến 04/02/16 Từ 15/02/16 đến 17/02/16	2 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 15/02/16 đến 17/02/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 16/05/16 đến 22/05/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 18/03/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 22/02/16 đến 11/03/16	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 25/04/16 đến 08/05/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 23/05/16 đến 05/06/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

b) Khóa 2014: Từ 22/02/2016 đến 05/06/2016 (15 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 13/01/16 đến 17/01/16	5 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 25/01/16 đến 04/02/16 Từ 15/02/16 đến 17/02/16	2 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 15/02/16 đến 17/02/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 16/05/16 đến 22/05/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 18/03/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 22/02/16 đến 11/03/16	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 25/04/16 đến 08/05/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 23/05/16 đến 05/06/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

c) Khóa 2013: Từ 22/02/2016 đến 05/06/2016 (15 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 18/01/16 đến 20/01/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 25/01/16 đến 04/02/16 Từ 15/02/16 đến 17/02/16	2 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 15/02/16 đến 17/02/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 16/05/16 đến 22/05/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 18/03/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 22/02/16 đến 11/03/16	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 25/04/16 đến 08/05/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 23/05/16 đến 05/06/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

d) Khóa 2012: Từ 22/02/2016 đến 05/06/2016 (15 tuần)

DH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 21/01/16 đến 24/01/16	4 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 25/01/16 đến 04/02/16 Từ 15/02/16 đến 17/02/16	2 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 15/02/16 đến 17/02/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 16/05/16 đến 22/05/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
+ Môn học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 18/03/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 22/02/16 đến 11/03/16	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 25/04/16 đến 08/05/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 23/05/16 đến 05/06/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

2. Bảng thứ hai và Liên thông từ cao đẳng lên đại học:

a) Khoá 2014; 2015: Từ 22/02/2016 đến 05/06/2016 (15 tuần)

B2+LT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 04/01/16 đến 06/01/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 25/01/16 đến 04/02/16 Từ 15/02/16 đến 17/02/16	2 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 15/02/16 đến 17/02/16	3 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
– Thời gian học tập :			
+ Học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 29/05/16	14 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 30/05/16 đến 05/06/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 18/03/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 22/02/16 đến 11/03/16	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
Thi sau khi môn học đã kết thúc học phần từ 1 đến 2 tuần			P. QLĐT & P. KT&KĐCL

3. Khoa Đào tạo đặc biệt:

a) Khoá 2012; 2013; 2014, 2015: Từ 22/02/2016 đến 05/06/2016 (15 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Lịch bố trí thời khóa biểu	Trước ngày 21/01/2016		Khoa ĐTĐB
– Lịch gửi học phí SV	Trước ngày 31/03/2016		Khoa ĐTĐB
– Đăng ký môn học:			
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 16/02/16 đến 25/02/16	1 tuần	P. QLĐT, Khoa ĐTĐB & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 26/02/16 đến 01/03/16	3 ngày làm việc	P. QLĐT, Khoa ĐTĐB & TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 22/02/16 đến 15/05/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 16/05/16 đến 22/05/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 04/04/16 đến 18/04/16	2 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 04/04/16 đến 18/04/16	2 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 25/04/16 đến 08/05/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 23/05/16 đến 05/06/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

III. HỌC KỲ 3: 04/07/2016 – 09/10/2016 (14 tuần)

A. Công tác chuẩn bị:

1. Các ngày lễ, kỳ nghỉ trong học kỳ:

STT	Ngày lễ/kỳ nghỉ	Ngày	Số ngày/tuần nghỉ
1.	Quốc khánh	02/09/2016 (thứ 6)	1 ngày
2.	Nghỉ cuối kỳ	Từ 10/10/2016 đến 17/10/2016	1 tuần

2. Tổ chức môn học:

Phòng QLĐT gửi về Khoa Chương trình đào tạo học kỳ từng ngành – bậc hệ – khóa học trước ngày 04/04/2016. Các Khoa kiểm tra mã môn học, số tín chỉ, số tiết giảng dạy lý thuyết, thực hành của môn học trong chương trình học các khối lớp. Trường hợp điều chỉnh hoặc thay đổi môn học ở các học kỳ khác vui lòng phản hồi bằng văn bản về phòng QLĐT trước ngày **15/04/2016**.

3. Lịch bố trí Thời khóa biểu:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	P. QLĐT gửi dự thảo thời khóa biểu cho các Khoa	18/04/2016	
2.	Các Khoa kiểm tra, điều chỉnh và bố trí giảng viên giảng dạy	18/04/16 – 06/05/16	
3.	Các Khoa gửi thời khóa biểu đã bố trí giảng viên cho Phòng QLĐT để tổng hợp và điều chỉnh theo đề nghị	Trước ngày 09/05/16	
4.	Phòng QLĐT kiểm tra và điều chỉnh thời khóa biểu	09/05/16 - 11/05/16	
5.	Phòng QLĐT chuyển thời khóa biểu cho TT QLHTTT công bố thời khóa biểu trên mạng và tổ chức đăng ký môn học trực tuyến.	12/05/2016	

B. Công tác đào tạo:

1. Đại học:

a) Khóa 2015: Từ 04/07/2016 đến 09/10/2016 (14 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 20/05/16 đến 24/05/16	5 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 08/06/16 đến 26/06/16	2.5 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 24/06/16 đến 26/06/16	3 ngày	P. QLĐT, TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 26/09/16 đến 02/10/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 05/09/16 đến 11/09/16	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 26/09/16 đến 09/10/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

b) Khóa 2014: Từ 04/07/2016 đến 09/10/2016 (14 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 25/05/16 đến 29/05/16	5 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 08/06/16 đến 26/06/16	2.5 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 24/06/16 đến 26/06/16	3 ngày	P. QLĐT, TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 26/09/16 đến 02/10/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 05/09/16 đến 11/09/16	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 26/09/16 đến 09/10/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

c) Khóa 2013: Từ 04/07/2016 đến 09/10/2016 (14 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 30/05/16 đến 02/06/16	4 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 08/06/16 đến 26/06/16	2.5 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 24/06/16 đến 26/06/16	3 ngày	P. QLĐT, TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 26/09/16 đến 02/10/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 05/09/16 đến 11/09/16	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 26/09/16 đến 09/10/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

d) Khóa 2012: Từ 04/07/2016 đến 09/10/2016 (14 tuần)

DH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 03/06/16 đến 07/06/16	5 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 08/06/16 đến 26/06/16	2.5 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 24/06/16 đến 26/06/16	3 ngày	P. QLĐT, TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 26/09/16 đến 02/10/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
+ Môn học thực hành	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 05/09/16 đến 11/09/16	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 26/09/16 đến 09/10/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

2. Bảng thứ hai và Liên thông từ cao đẳng lên đại học:

a) Khoá 2014; 2015: Từ 04/07/2016 đến 09/10/2016 (14 tuần)

B2+LT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Ưu tiên theo khóa học	Từ 16/05/16 đến 19/05/16	4 ngày	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 08/06/16 đến 26/06/16	2.5 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 24/06/16 đến 26/06/16	3 ngày	P. QLĐT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 26/09/16 đến 02/10/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 04/07/16 đến 01/08/16	4 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
Thi sau khi kết thúc môn học từ 1 đến 2 tuần		P. QLĐT & P. KT&KĐCL	

3. Khoa Đào tạo đặc biệt:

a) Khoá 2012; 2013; 2014, 2015: Từ 04/07/2016 đến 09/10/2016 (14 tuần)

ĐH

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Lịch bố trí thời khóa biểu	Trước ngày 04/06/2016		Khoa ĐTĐB
– Lịch gửi học phí SV	Trước ngày 14/08/2016		Khoa ĐTĐB

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Số tuần thực hiện	Đơn vị phụ trách
– Đăng ký môn học:			
+ Đăng ký chung các khóa	Từ 01/07/16 đến 10/07/16	1 tuần	P. QLĐT, Các Khoa & TT QLHTTT
+ Điều chỉnh ĐKMH:	Từ 13/07/16 đến 15/07/16	3 ngày	P. QLĐT, TT QLHTTT
– Thời gian học tập:			
+ Học lý thuyết	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Học thực hành	Từ 04/07/16 đến 25/09/16	12 tuần	P. QLĐT, các Khoa
+ Tuần dự trữ	Từ 26/09/16 đến 02/10/16	1 tuần	
– Thời gian in giấy nộp tiền và đóng học phí:			
+ Môn học lý thuyết	Từ 17/08/16 đến 28/08/16	2 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
+ Môn học thực hành	Từ 17/08/16 đến 28/08/16	3 tuần	TT. QLHTTT & P. TC - KT
– Thời gian thi học kỳ:			
+ Đợt 1: (từ tuần 10)	Từ 05/09/16 đến 11/09/16	1 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL
+ Đợt 2: (cuối học kỳ)	Từ 26/09/16 đến 09/10/16	2 tuần	P. QLĐT & P. KT&KĐCL

KẾ HOẠCH TỐT NGHIỆP

1. Xét tốt nghiệp (Đợt 1)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Công bố danh sách đủ điều kiện TN	30/10/2015	P. QLĐT, Khoa
2.	Sinh viên nộp đơn xin xét TN bổ sung tại P.006A	02/11/2015 – 18/11/2015	P. QLĐT, Khoa
3.	Họp xét tốt nghiệp	25/11/2015	BGH, P. QLĐT, P. CTSV, Khoa
4.	Cấp bằng tốt nghiệp	Tháng 01/2016	BGH, P. QLĐT, P. CTSV, Khoa

2. Bảo vệ Khóa luận/Đồ án tốt nghiệp (Khoa Xây dựng và Điện) - Xét tốt nghiệp (Đợt 2)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện bảo vệ KLTN/ĐATN	Dự kiến 25/10/2015	P. QLĐT, Khoa
2.	SV đề nghị xét Bảo vệ KLTN/ĐATN bổ sung, nộp đơn tại P.006	10 ngày (kể từ ngày Khoa công bố danh sách)	P. QLĐT
3.	Bảo vệ KLTN/ĐATN	Tháng 2/2015	P. QLĐT, Khoa
4.	Công bố danh sách đủ điều kiện TN	01/03/2016	P. QLĐT, Khoa
5.	Sinh viên nộp đơn xin xét TN bổ sung tại P.006A	02/03/2016 đến 18/03/2016	P. QLĐT, Khoa
6.	Họp xét tốt nghiệp	24/03/2016	BGH, P. QLĐT, P. CTSV, Khoa
7.	Cấp bằng tốt nghiệp	Tháng 5/2016	BGH, P. QLĐT, Khoa

3. Bảo vệ Khóa luận/Đồ án tốt nghiệp (Khoa Kế toán – Kiểm toán, chuyên ngành Kế toán, Khoa QTKD, Khoa Tài chính Ngân hàng, Khoa ĐTĐB) - Xét tốt nghiệp (Đợt 3)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Công bố danh sách sinh viên đủ điều kiện bảo vệ KLTN/ĐATN	Tháng 1,2/2016 (Tùy Khoa)	P. QLĐT, Khoa
2.	SV đề nghị xét Bảo vệ KLTN/ĐATN bổ sung, nộp đơn tại P.006	2 tuần (kể từ ngày Khoa công bố danh sách)	P. QLĐT
3.	Bảo vệ KLTN/ĐATN	Tháng 4/2016	P. QLĐT, Khoa

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
4.	Công bố danh sách đủ điều kiện TN	22/04/2016	P. QLĐT, Khoa
5.	Sinh viên nộp đơn xin xét TN bổ sung tại P.006A	25/04/2016 đến 12/05/2016	P. QLĐT, Khoa
6.	Họp xét tốt nghiệp	20/05/2016	BGH, P. QLĐT, P. CTSV, Khoa
7.	Cấp bằng tốt nghiệp	Tháng 7/2016	BGH, P. QLĐT, Khoa

4. Bảo vệ Khóa luận/Đồ án tốt nghiệp (Khoa Kế toán – Kiểm toán, chuyên ngành Kiểm toán, Khoa CNSH, Khoa XHH–CTXH–ĐNA, Khoa Ngoại Ngữ – Xét tốt nghiệp (Đợt 4))

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Công bố danh sách đủ điều kiện bảo vệ KLTN	Tháng 1/2016	P. QLĐT, Khoa
2.	SV đề nghị xét Bảo vệ KLTN bổ sung, nộp đơn tại P.006	2 tuần (kể từ ngày Khoa công bố danh sách)	P. QLĐT
3.	Bảo vệ KLTN/ĐATN	Tháng 5, đầu tháng 6/2016 (tùy khoa)	P. QLĐT, Khoa
4.	Công bố danh sách đủ điều kiện TN	27/6/2016	P. QLĐT, Khoa
5.	Sinh viên nộp đơn xin xét TN bổ sung tại P.006A	28/6/2016 đến 14/7/2016	P. QLĐT, Khoa
6.	Họp xét tốt nghiệp	22/7/2016	BGH, P. QLĐT, P. CTSV, Khoa
7.	Cấp bằng tốt nghiệp	Tháng 9/2016	BGH, P.QLĐT, Khoa

5. Xét tốt nghiệp (Đợt 5)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Công bố danh sách đủ điều kiện TN	14/8/2016	P. QLĐT, Khoa
2.	Sinh viên nộp đơn xin xét TN bổ sung tại P.006A	17/8/2016 đến 01/09/2016	P. QLĐT, Khoa
3.	Họp xét tốt nghiệp	09/09/2016	BGH, P. QLĐT, P. CTSV, Khoa
4.	Cấp bằng tốt nghiệp	Tháng 10/2016	BGH, P. QLĐT, Khoa

KẾ HOẠCH XÉT CHUYỂN NGÀNH – HỌC NGÀNH THỨ HAI

1. ĐỢT 1 NĂM HỌC 2015 – 2016:

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
5.	Nhận đơn xét chuyển ngành, học ngành thứ hai	07/09/2015 – 22/09/2015	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
6.	Giải quyết đơn	23/09/2015 – 29/09/2015	P. QLĐT
7.	Trả kết quả cho sinh viên	30/09/2015	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

2. ĐỢT 2 NĂM HỌC 2015 – 2016:

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
8.	Nhận đơn xét chuyển ngành, học ngành 2	28/12/2015 – 15/01/2016	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
9.	Giải quyết đơn	15/01/2016 – 25/01/2016	P. QLĐT
10.	Trả kết quả cho sinh viên	26/01/2016	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

3. ĐỢT 3 NĂM HỌC 2015 – 2016:

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Nhận đơn xét chuyển ngành, học ngành 2	05/05/2016 – 20/05/2016	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
2.	Giải quyết đơn	23/05/2016 – 31/05/2016	P. QLĐT
3.	Trả kết quả cho sinh viên	01/06/2016	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

Lưu ý: Riêng SV Khoa Đào tạo đặc biệt nộp đơn xin chuyển ngành tại Văn phòng Khoa (Lầu 6 – Phòng 603)

KẾ HOẠCH XÉT MIỄN GIẢM MÔN HỌC

1. ĐỢT 1 NĂM HỌC 2015 – 2016 (Chỉ nhận đơn xét miễn giảm các môn Tiếng Anh không chuyên, Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng, Ngoại ngữ phụ):

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
8.	Nhận đơn xét miễn giảm môn học	22/08/2015 – 22/09/2015	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
9.	Giải quyết đơn	01/09/2015 – 05/10/2015	P. QLĐT
10.	Trả kết quả cho sinh viên	Trong vòng 15 ngày kể từ khi SV nộp đơn	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

2. ĐỢT 2 NĂM HỌC 2015 – 2016:

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
11.	Nhận đơn xét miễn giảm môn học	14/12/2015 – 15/01/2016	P.Q LĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
12.	Giải quyết đơn	01/02/2016 – 25/01/2016	P. QLĐT
13.	Trả kết quả cho sinh viên	Trong vòng 15 ngày kể từ khi SV nộp đơn	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

3. ĐỢT 3 NĂM HỌC 2015 – 2016:

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Nhận đơn xét miễn giảm môn học	20/04/2016 – 20/05/2016	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
2.	Giải quyết đơn	27/04/2016 – 01/06/2016	P. QLĐT
3.	Trả kết quả cho sinh viên	Trong vòng 15 ngày kể từ khi SV nộp đơn	P. QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

Lưu ý: Kế hoạch xét Miễn giảm môn học này không áp dụng cho Khoa Đào tạo Đặc biệt, Sinh viên Khoa Đào tạo Đặc biệt xem kế hoạch tại Văn phòng Khoa

KẾ HOẠCH XÉT CHUYỂN SINH VIÊN VÀO, RA KHOA ĐÀO TẠO ĐẶC BIỆT

1. ĐỢT 1 NĂM HỌC 2015 – 2016 (Chuẩn bị cho đợt đăng ký môn học ở HK1/2015 – 2016):

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
11.	Nhận đơn xét chuyển sinh viên vào ra Khoa Đào tạo Đặc biệt	07/09/2015 – 22/09/2015	K. ĐTĐB (Phòng 603 – Lầu 6)
12.	Giải quyết đơn	23/09/2015 – 29/09/2015	K. ĐTĐB, P. QLĐT
13.	Trả kết quả cho sinh viên	30/09/2015	K. ĐTĐB (Phòng 603 – Lầu 6)

2. ĐỢT 2 NĂM HỌC 2015 – 2016 (Chuẩn bị cho đợt đăng ký môn học ở HK2/2015 – 2016):

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
14.	Nhận đơn xét chuyển sinh viên vào ra Khoa Đào tạo Đặc biệt	28/12/2015 – 15/01/2016	K. ĐTĐB (Phòng 603 – Lầu 6)
15.	Giải quyết đơn	15/01/2016 – 25/01/2016	K. ĐTĐB, P. QLĐT
16.	Trả kết quả cho sinh viên	26/01/2016	K. ĐTĐB (Phòng 603 – Lầu 6)

3. ĐỢT 3 NĂM HỌC 2015 – 2016 (Chuẩn bị cho đợt Đăng ký môn học ở HK3/2015 – 2016):

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Nhận đơn xét chuyển sinh viên vào ra Khoa Đào tạo Đặc biệt	05/05/2016 – 20/05/2016	K. ĐTĐB (Phòng 603 – Lầu 6)
2.	Giải quyết đơn	23/05/2016 – 31/05/2016	K. ĐTĐB, P. QLĐT
3.	Trả kết quả cho sinh viên	01/06/2016	K. ĐTĐB (Phòng 603 – Lầu 6)

KẾ HOẠCH CẤP PHÁT CHỨNG CHỈ GDTC - GDQP

A. CHỨNG CHỈ GIÁO DỤC THỂ CHẤT:

1. ĐỢT 1 NĂM HỌC 2015 – 2016 (năm cấp: 2015)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
14.	Nhận đơn xin cấp chứng chỉ GDTC	01/06/2015 – 30/06/2015	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
15.	Giải quyết đơn (Kiểm tra thông tin cá nhân SV, xét điểm đạt SV, lập danh sách, quyết định cấp CC, in CC, trình ký CC, in sổ gốc cấp CC).	01/07/2015 – 30/10/2015	P.QLĐT
16.	Phát CC cho sinh viên (phát tập trung)	03/11/2015 – 10/11/2015	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
17.	Phát CC cho sinh viên không nhận tập trung vào thời gian trên	Chiều thứ 6 hàng tuần	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

2. ĐỢT 2 NĂM HỌC 2015 – 2016 (năm cấp: 2016)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
17.	Nhận đơn xin cấp chứng chỉ GDTC	01/12/2015 – 31/12/2015	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
18.	Giải quyết đơn (Kiểm tra thông tin cá nhân SV, xét điểm đạt SV, lập danh sách, quyết định cấp CC, in CC, trình ký CC, in sổ gốc cấp CC).	04/01/2016 – 04/03/2016	P.QLĐT
19.	Phát CC cho sinh viên (phát tập trung)	08/03/2016 – 15/03/2016	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)
20.	Phát CC cho sinh viên không nhận tập trung vào thời gian trên	Chiều thứ 6 hàng tuần	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

Lưu ý: Khi Sinh viên nhận chứng chỉ GDTC mang theo giấy hẹn và Thẻ sinh viên, trường hợp nhận thay CC phải có giấy ủy quyền.

B. CHỨNG CHỈ GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG:

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
1.	Nhận chứng chỉ GDQP của SV khóa 2013 tại Trường ĐH Trần Đại Nghĩa	07/2015 – 08/2015	P.QLĐT
2.	Kiểm tra, sắp xếp CC, in sổ gốc cấp CC	09/2015 – 10/2015	P. QLĐT
3.	Phát chứng chỉ cho sinh viên (phát tập trung)	26/10/2015 – 06/11/2015	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

STT	Nội dung công việc	Thời gian dự kiến	Đơn vị phụ trách
4.	Phát CC cho sinh viên không nhận tập trung vào thời gian trên	Chiều thứ 6 hàng tuần	P.QLĐT (Phòng 006, Quầy số 1-2-3)

Lưu ý: Khi Sinh viên nhận chứng chỉ GDQP mang Thẻ sinh viên, trường hợp nhận thay CC phải có giấy ủy quyền.

KHUNG THỜI GIAN NĂM HỌC 2015 – 2016

Học kỳ 1:

TUẦN NĂM HỌC	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
THÁNG	10	10	11	11	11	11	11	12	12	12	12	1	1	1	1	2	2	2
NGÀY	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15
TUẦN HỌC KỲ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
	Thời gian đào tạo của học kỳ															Nghỉ Tết		

Các ngày Lễ, Tết trong học kỳ:

- Tết Dương lịch: 01/01/2016
- Tết Âm lịch: 08/02/2016 (mùng 1 Tết)

Học kỳ 2:

TUẦN NĂM HỌC	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
THÁNG	2	2	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5	5	6	6	6	6
NGÀY	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
TUẦN HỌC KỲ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
	Thời gian đào tạo của học kỳ															Nghỉ Hè			

Các ngày Lễ trong học kỳ:

- Giỗ tổ Hùng Vương: 16/04/2016
- Giải phóng miền Nam: 30/04/2016
- Quốc tế lao động: 01/05/2016

Học kỳ 3:

TUẦN NĂM HỌC	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		1	2	3
THÁNG	7	7	7	7	8	8	8	8	8	9	9	9	9	10	10		10	10	10
NGÀY	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10		17	24	31
TUẦN HỌC KỲ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			1	2	3
	Thời gian đào tạo của học kỳ														Nghỉ		2016 - 2017		

Các ngày Lễ trong học kỳ:

- Quốc khánh: 02/09/2016