|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞTHÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO**Số: **458** /TB-QLĐT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 11 năm 2020* |

**THÔNG BÁO**

**Về kế hoạch xét tốt nghiệp đợt tháng 12 năm 2020**

Căn cứ Thông báo số 105/QLĐT ngày 06 tháng 5 năm 2020 về Kế hoạch tổ chức xét tốt nghiệp đợt bổ sung và điều chỉnh Kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 2, đợt 3 năm học 2019-2020 và Quyết định số 972/QĐ-ĐHM ngày 08 tháng 06 năm 2020 về Kế hoạch đào tạo đại học chính quy năm học 2020-2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh, phòng Quản lý đào tạo thông báo kế hoạch xét tốt nghiệp đợt tháng 12 năm 2020 (có điều chỉnh so với thông báo và kế hoạch năm học) như sau:

* Ngày xét tốt nghiệp (dự kiến): **Thứ Ba, ngày 15/12/2020**.
* Danh sách sinh viên đủ điều kiện xét tốt nghiệp sẽ được cập nhật liên tục tại website của Phòng Quản lý đào tạo, mục Thông báo cho sinh viên hoặc mục Văn bằng tốt nghiệp **từ ngày 18/11/2020**. (<http://www.ou.edu.vn/qldt/Pages/thong-bao-sinh-vien.aspx>, http://v1.ou.edu.vn/qldt/Pages/thong-bao-sinh-vien.aspx).
* Sinh viên liên hệ Phòng Quản lý đào tạo (Tầng trệt – Bộ phận tiếp sinh viên) **từ ngày 19/11/2020 đến hết ngày 03/12/2020** để giải quyết các trường hợp sau:
	+ Sinh viên bổ sung hồ sơ tốt nghiệp còn thiếu (đã thông báo trên website) và điều chỉnh các thông tin sai sót liên quan. Sau ngày 03/12/2020, các sai sót về thông tin trên văn bằng sẽ được nhà trường ra quyết định chỉnh sửa nội dung (không in lại bằng mới).

***Lưu ý*:** Trường hợp hồ sơ sinh viên còn thiếu bản sao bằng tốt nghiệp THPT (đối với sinh viên Đại học), bản sao bằng tốt nghiệp Đại học (đối với sinh viên đại học bằng thứ hai), bản sao bằng tốt nghiệp Cao đẳng (đối với sinh viên Liên thông từ CĐ lên ĐH): Nếu sinh viên không bổ sung trước ngày 03/12/2020, nhà trường sẽ loại tên ra khỏi danh sách xét tốt nghiệp trong đợt này.

* Sinh viên liên hệ qua địa chỉ email Phòng Quản lý đào tạo quanlydaotao@ou.edu.vn **(sử dụng email sinh viên được Trường cấp)** từ ngày 19/11/2020 đến hết ngày 03/12/2020để giải quyết các trường hợp:
	+ Sinh viên đã đủ điều kiện tốt nghiệp nhưng không có tên trong danh sách. Sinh viên nộp đơn đề nghị xét tốt nghiệp bổ sung trực tuyến trên website Hệ thống thông tin sinh viên <http://sis.ou.edu.vn/dvol/dkxettn>. Kết quả sẽ được phản hồi trên website Hệ thống thông tin sinh viên <http://sis.ou.edu.vn> ***(Xem phần hướng dẫn tại website)****.*
	+ Sinh viên điều chỉnh điểm trung bình và xếp loại tốt nghiệp do học những môn tương đương, thay thế và cải thiện điểm khác mã môn học.
	+ Sinh viên đề nghị hoãn xét tốt nghiệp để học cải thiện điểm, hủy điểm cải thiện để xét tốt nghiệp.
* Sinh viên xin cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời dự kiến từ ngày 16/12/2020 tại Phòng Quản lý đào tạo (Tầng trệt – Bộ phận tiếp sinh viên) hoặc đăng ký trực tuyến trên website Hệ thống thông tin sinh viên http://sis.ou.edu.vn/dvol/capcntntt.

Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** | **KT. TRƯỞNG PHÒNG**  |
| * Các Khoa;
* Phòng Thanh tra - Pháp chế;
* Phòng CTSV;
* TT Quản lý HTTT;
* Lưu: QLĐT.
 | **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG***(đã ký)* |
|  | **Trần Lê Trọng Phúc** |
|  |  |