



TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ TP HCM

KHOA QUẢN TRỊ KINH DOANH

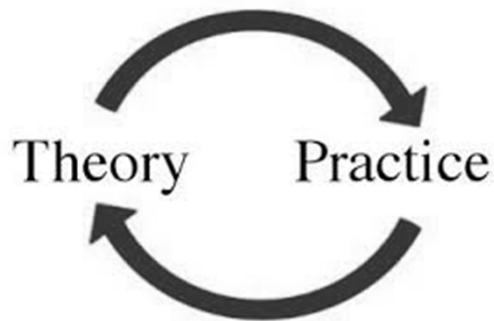
HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN
BÁO CÁO THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Tháng 10 năm 2015



Mục tiêu thực tập

- ✓ Tìm hiểu, phân tích và giải quyết các vấn đề thực tế
- ✓ Áp dụng kiến thức vào thực tiễn
- ✓ Thực hành rèn luyện kỹ năng giao tiếp, giải quyết vấn đề, làm việc hợp tác
- ✓ Mở rộng quan hệ, mạng lưới
- ✓ Tìm kiếm cơ hội việc làm





Chuẩn bị trước khi thực tập

- ✓ Thái độ: sẵn sàng với mọi khó khăn, nhiệt tình, cầu thị
- ✓ Giao tiếp: hiệu quả
- ✓ Trang phục: phù hợp
- ✓ Củng cố kiến thức





Các hình thức thực hiện báo cáo thực tập

1

- Báo cáo hoạt động kinh doanh

2

- Báo cáo lập kế hoạch kinh doanh (business plan)

3

- Nghiên cứu khoa học

4

- Báo cáo tình huống (case study)



Thực tập ở đâu?

Số liệu 3 năm

Tìm kiếm chương trình thực tập của các doanh nghiệp

Vận dụng các mối quan hệ

Bất kỳ doanh nghiệp nào

Cầm giấy giới thiệu của trường đến các doanh nghiệp



Chọn chủ đề?

Công việc ở nơi
thực tập

Vấn đề cần giải
quyết ở nơi thực
tập

Khả năng tìm số
liệu thuận lợi

Lĩnh vực lý thuyết
nắm vững

Nên chọn đề tài sát với
chuyên ngành học



Ví dụ

Hoạt động Marketing của công ty...

Phân tích hoạt động kinh doanh của công ty ..

Chính sách trả lương, thưởng của công ty ...

Chính sách giá của công ty ...

Thẩm định dự án ...của công ty ...

Cải tiến quy trình ...của công ty ...



Phân tích tình hình tài chính công ty...

Xây dựng thương hiệu sản phẩm công ty ...

Biện pháp quản lý nguyên vật liệu và tồn kho tại công ty ...

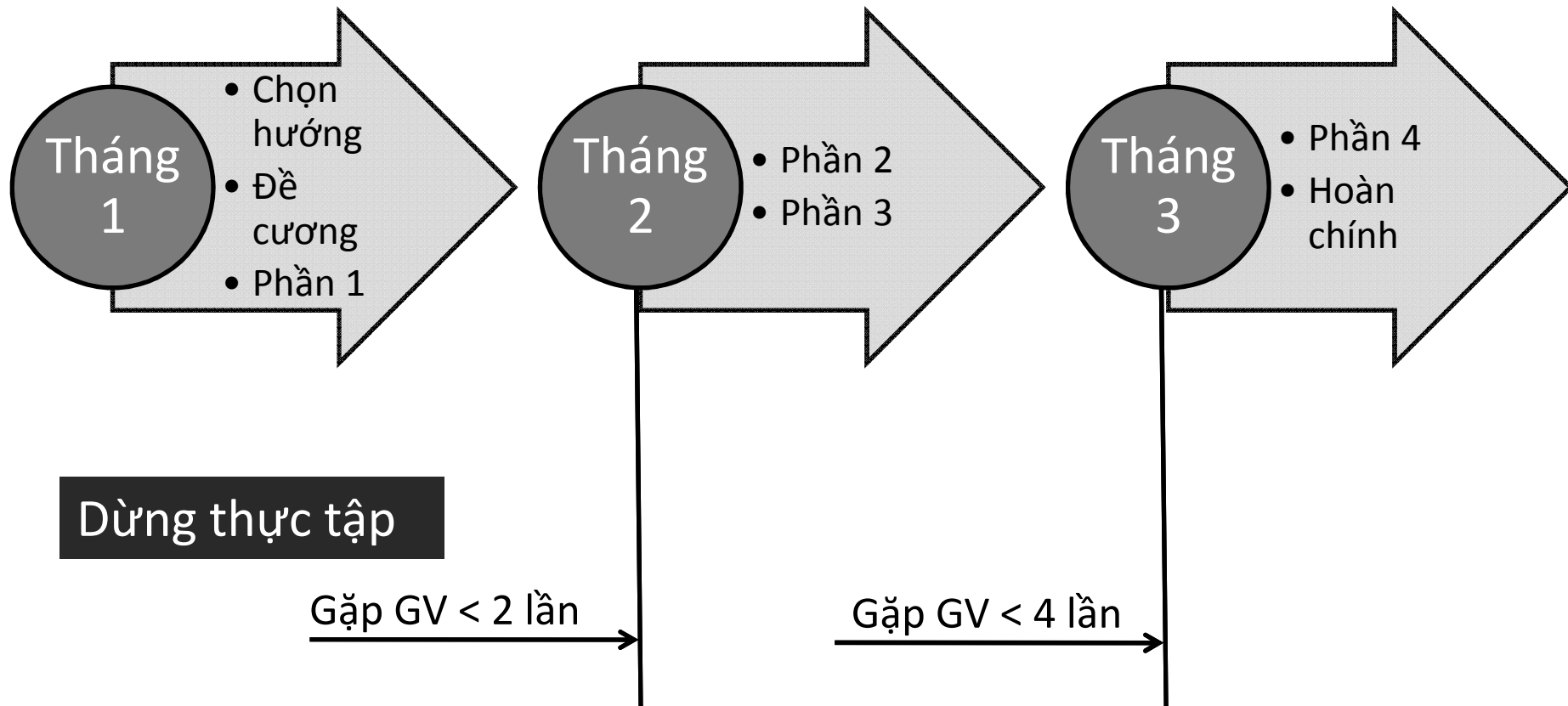
Chiến lược phát triển của công ty ...

Cải tiến quy trình kiểm soát và đảm bảo chất lượng sản phẩm tại công ty ...



Quy trình thực hiện

Yêu cầu:
Liên hệ giảng viên
Nhật ký thực tập





Nhật ký thực tập

Thời gian	Nội dung làm việc	Nhận xét của GV (tiến độ, thái độ)	Các vấn đề cần tiến hành chỉnh sửa	Xác nhận đã chỉnh sửa hoặc giải trình	Chữ ký của GV	Chữ ký của SV

NỘI DUNG CHÍNH VÀ THANG
ĐIỂM CỦA CÁC HÌNH THỨC BÁO
CÁO THỰC TẬP TỐT NGHIỆP



1. THỰC TẬP TẠI DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

Nội dung		Đánh giá	
Phần 1	• Mở đầu	1	Thái độ, hình thức : 3
Phần 2	• Hiện trạng	5	
Phần 3	• Giải pháp		
Phần 4	• Kết luận	1	



2. LẬP KẾ HOẠCH KINH DOANH (BUSINESS PLAN)

Nội dung	Đánh giá	
Tóm tắt chung Tổng quan về công ty (nếu có) Thị trường mục tiêu và đối thủ cạnh tranh Sản phẩm và dịch vụ Kế hoạch tiếp thị và kinh doanh Tiến độ thực hiện Nhóm quản lý Kế hoạch tài chính Kế hoạch nhân sự	Nội dung : 7	Thái độ, hình thức : 3



3. NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

Nội dung		Đánh giá	
Phần 1	• Tổng quan về đề tài	1	Thái độ, hình thức : 3
Phần 2	• Cơ sở lý thuyết	1.5	
Phần 3	• Phương pháp NC	1.5	
Phần 4	• Phân tích kết quả	1.5	
Phần 5	• Kết luận	1	



4. TÌNH HUỐNG KINH DOANH (CASE STUDY)

Nội dung

Câu chuyện, kể về tình huống thực tế diễn ra tại công ty
Nêu vấn đề phát sinh cần giải quyết
Cung cấp các thông tin để giải quyết vấn đề

Đánh giá

Nội
dung
: 7

Thái
độ,
hình
thức
: 3

HỎI VÀ TRẢ LỜI

HỎI VÀ TRẢ LỜI

