

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ**  
**THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

---

**ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC**

**1. THÔNG TIN VỀ MÔN HỌC**

- 1.1 Tên môn học: **THỰC TẬP PHÁT TRIỂN CỘNG ĐỒNG**
- 1.2 Mã môn học: **SWOR2602**
- 1.3 Khoa/Ban phụ trách: Khoa XHH – CTXH - ĐNA
- 1.4 Số tín chỉ: **03 TH (0LT/03TH)**

**2. MÔ TẢ MÔN HỌC**

- Thực tập phát triển cộng đồng là một môn học thực hành/thực tập bắt buộc thuộc môn chuyên ngành trong chương trình đào tạo ngành công tác xã hội bậc cử nhân và cao đẳng. Sinh viên đã được trang bị kiến thức lý thuyết về phát triển cộng đồng trước khi đi thực tập. Ngoài ra SV còn được học các môn bổ trợ khác như : khoa học giao tiếp, tâm lý học, xã hội học, pháp luật đại cương, an sinh xã hội và các vấn đề xã hội... Những môn học này giúp SV có được kiến thức, thái độ và kỹ năng thực hành khi làm việc với cộng đồng nơi thực tập.

**3. MỤC TIÊU MÔN HỌC**

**3.1. Mục tiêu chung**

- Giúp sinh viên rèn luyện kỹ năng và phát triển tác phong chuyên nghiệp của người tác viên PTCD; là cơ hội để SV nối kết lý thuyết học ở trường vào thực hành tại cộng đồng. Sinh viên được tạo điều kiện để làm việc tại một địa bàn dân cư có chương trình phát triển cộng đồng hay một chương trình xóa đói giảm nghèo, tiết kiệm tín dụng v.v...
- Nhiệm vụ thực tập của sinh viên là tìm hiểu tình hình thực tế, có cái nhìn tổng quan về cộng đồng về các mặt: địa lý, dân số, kinh tế, xã hội, tài nguyên, hạ tầng cơ sở, các mặt mạnh mặt yếu, tiềm năng của cộng đồng, các vấn đề và nhu cầu cộng đồng hiện nay, mạng lưới hỗ trợ, cơ cấu lấy quyết định.
- Sinh viên được giao thực hiện một chương trình giáo dục cộng đồng về các vấn đề xã hội của cộng đồng liên quan đến phụ nữ, trẻ em, các tệ nạn xã hội, các vấn đề bức xúc khác của cộng đồng. Sinh viên vận dụng lý thuyết đã học để tìm hiểu

chương trình hay dự án đã và đang có tại cộng đồng và đánh giá tác động của nó đối với sự phát triển của cộng đồng.

### **3.2. Mục tiêu cụ thể:**

#### ***3.2.1. Kiến thức***

- Phát triển sự tự tin và khả năng làm việc với cộng đồng, chính quyền địa phương
- Phát triển sự nhận thức về bản thân trong mối quan hệ giữa cá nhân và cộng đồng
- Sinh viên biết cách tổ chức và điều hành sinh hoạt nhóm, đồng thời nắm bắt được tâm lý, tiến trình nhóm của các nhóm trong cộng đồng.
- Nắm bắt được cơ chế và vấn đề khó khăn của tổ chức.
- Sinh viên có cái nhìn tổng quát về các yếu tố tác động đến các vấn đề cá nhân trong cộng đồng
- Biết cách phân tích: Khả năng mô tả cộng đồng và nhu cầu của người dân, hiểu được hành động và quan điểm của địa phương dưới góc độ kinh tế – xã hội, phân tích những lựa chọn chiến thuật và kết quả đạt được

#### ***3.2.2. Kỹ năng***

- Phát triển sự tự tin và khả năng làm việc với cơ sở, gia đình, nhóm và người dân cộng đồng, chính quyền địa phương.
- Truyền thông và tham gia: Kỹ năng diễn đạt và trình bày rõ ràng, tạo được mối quan hệ làm việc với người dân địa phương / tình nguyện viên, tạo điều kiện và tăng khả năng cho người dân để họ tham gia giải quyết vấn đề của chính họ.
- Kiên trì và tích cực khi gặp trở ngại.

#### ***3.2.3. Thái độ***

- Có thái độ làm việc đúng theo quy chuẩn nghề nghiệp, luôn thực hiện tốt các nguyên tắc cơ bản khi thực hiện việc phòng ngừa, giảm nhẹ, giải quyết các vấn đề xã hội
- Có thái độ làm việc nghiêm túc, tôn trọng thân chủ, nhóm, gia đình, cộng đồng
- Không phân biệt đối xử trong giao tiếp: Sinh viên cần xây dựng các mối quan hệ tích cực, không định kiến với những người ở các độ tuổi khác nhau, văn hóa, giới,

hoàn cảnh khác nhau, những người khuyết tật, bệnh tật, lệch chuẩn... trong cộng đồng.

- Phục vụ yêu cầu tại nơi thực tập như một nhân viên xã hội có khả năng làm việc.

#### 4. NỘI DUNG MÔN HỌC

STT	Tên chương	Mục, tiểu mục	Số buổi				Tài liệu tự học
			TC	LT	BT	TH	
1.	<b>Tổng quan cộng đồng thực tập</b>	<p>Tìm hiểu cộng đồng</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sinh viên đến cộng đồng</li> <li>2. Trình diện với chính quyền địa phương</li> <li>3. Ôn định chỗ ăn, ở : nhà dân hoặc địa điểm do CĐ bố trí hoặc SV tự lực</li> <li>4. Lên lịch thực tập, báo cáo lịch TT với chính quyền địa phương</li> <li>5. Ghi nhận những thông tin về CĐ để hoàn thành báo cáo Tìm hiểu CĐ (hay còn gọi là Tổng quan CĐ). (Dựa vào đề cương đính kèm)</li> <li>6. Nền tổ chức công việc theo nhóm : bầu nhóm trưởng, nhóm phó SVTT</li> </ol>	15			15	Tổ thực tập CTXH (2014), Sổ tay thực tập Công tác xã hội, Trường ĐH Mở TP.HCM (lưu hành nội bộ)
2.	<b>Giáo dục cộng đồng</b>	<p>Giáo dục cộng đồng</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Xác định nhu cầu và lên kế hoạch truyền thông (GDCĐ)</li> <li>2. Thực hiện kế hoạch truyền thông</li> <li>3. Lượng giá việc truyền thông</li> </ol>	15			15	Tổ thực tập CTXH (2014), Sổ tay thực tập Công tác xã hội, Trường ĐH Mở TP.HCM (lưu hành nội bộ)

STT	Tên chương	Mục, tiểu mục	Số buổi				Tài liệu tự học
			TC	LT	BT	TH	
3.	<b>Tìm hiểu dự án</b>	<p>Tìm hiểu, đánh giá một dự án /chương trình phát triển tại CD</p> <p>Sinh viên tìm hiểu mục đích, lý do hình thành dự án /chương trình</p> <p>Cách tổ chức và thực hiện dự án /chương trình</p> <p>Sự tham gia của người dân</p> <p>Nhận xét các điểm mạnh, hạn chế và đề xuất cho dự án /chương trình</p>	<b>10</b>			10	<p>nội bộ)</p> <p>Tổ thực tập CTXH (2014), Sổ tay thực tập Công tác xã hội, Trường ĐH Mở TP.HCM (lưu hành nội bộ)</p>
4.	<b>Lượng giá</b>	<p>1. Sinh viên viết bài thu hoạch thực tập, bài tự lượng giá</p> <p>2. Lấy giấy chứng nhận của cơ sở thực tập</p> <p>3. Đánh máy toàn bộ các báo cáo, bài thu hoạch, bài tự lượng giá thành cuốn, đóng bìa nộp kiểm huấn viên.</p> <p>4. Họp lượng giá kết quả thực tập với kiểm huấn viên</p>	<b>5</b>			5	<p>Tổ thực tập CTXH (2014), Sổ tay thực tập Công tác xã hội, Trường ĐH Mở TP.HCM (lưu hành nội bộ)</p>

## 5. TÀI LIỆU THAM KHẢO

### 5.1. Tài liệu chính:

- Tổ thực tập CTXH (2014), Sổ tay thực tập Công tác xã hội, Trường ĐH Mở TP.HCM (lưu hành nội bộ)

### 5.2. Tài liệu tham khảo thêm:

- Các tài liệu đã được giới thiệu ở môn Phát triển cộng đồng

## 6. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

- Sinh viên thực hiện tự đánh giá và tham gia lượng giá cuối kỳ với kiểm huấn viên
- Kiểm huấn viên và tổ thực tập sẽ họp đánh giá kết quả dựa trên báo cáo thực tập của SV, nhật ký thực tập, nhận xét của kiểm huấn viên và nhận xét của cơ sở thực tập.

## 7. KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

### 7.1. Kế hoạch thực tập

STT	Buổi học	Nội dung	Ghi chú
1.	<b>Buổi 1 – buổi 15</b>	Tìm hiểu cộng đồng 1. Sinh viên đến cộng đồng 2. Trình diện với chính quyền địa phương 3. Ôn định chỗ ăn, ở : nhà dân hoặc địa điểm do CĐ bố trí hoặc SV tự lực 4. Lên lịch thực tập, báo cáo lịch TT với chính quyền địa phương 5. Ghi nhận những thông tin về CĐ để hoàn thành báo cáo Tìm hiểu CĐ (hay còn gọi là Tổng quan CĐ). (Dựa vào đề cương đính kèm) 6. Nên tổ chức công việc theo nhóm : bầu nhóm trưởng, nhóm phó SVTT	Sinh viên thực tập tại cộng đồng, nghiên cứu tài liệu và khảo sát thực tế
2.	<b>Buổi 16 – buổi 30</b>	Giáo dục cộng đồng 1. Lên kế hoạch truyền thông (GD CĐ) 2. Thực hiện kế hoạch 3. Lượng giá việc truyền thông	Sinh viên tiến hành tiếp xúc người dân, chính quyền địa phương để xác định nhu cầu và thực hiện truyền thông tại cộng đồng
3.	<b>Buổi 31 – buổi 40</b>	- Tìm hiểu, đánh giá một dự án /chương trình phát triển tại CĐ - Sinh viên tìm hiểu mục đích, lý do hình thành dự án /chương trình - Cách tổ chức và thực hiện dự án /chương trình - Sự tham gia của người dân	Sinh viên đọc tài liệu, lấy ý kiến người quản lý dự án /chương trình, người thụ hưởng và tổng hợp đánh giá

<b>STT</b>	<b>Buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Ghi chú</b>
		- Nhận xét các điểm mạnh, hạn chế và đề xuất cho dự án /chương trình	
4.	<b>Buổi 41 – buổi 45</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sinh viên viết bài thu hoạch thực tập, bài tự lượng giá</li> <li>2. Lấy giấy chứng nhận của cơ sở thực tập</li> <li>3. Đánh máy toàn bộ các báo cáo, bài thu hoạch, bài tự lượng giá thành cuốn, đóng bìa nộp kiểm huấn viên.</li> <li>4. Họp lượng giá kết quả thực tập với kiểm huấn viên</li> </ol>	Sinh viên chuẩn bị các báo cáo để lượng giá với kiểm huấn viên

### **8. GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN**

- Họ và tên : HUỲNH MINH HIỀN
- Chức danh, học hàm, học vị : Giảng viên – Thạc sĩ

**PHỤ TRÁCH KHOA**

**HÀ MINH TRÍ**